



დამტკიცებულია პედაგოგიური საბჭოს

გადაწყვეტილებით

ოქმი N7. 10. 01. 2023 წელი
ლიცეუმის პედაგოგიური საბჭოს

თავმჯდომარე: -----/ლ. ხვედელიძე/

შპს მახინჯაურის საზღვაო ლიცეუმის
2023 წლის სამოქმედო გეგმა

შენიშვნა

- ლიცეუმის პერსონალი ვალდებულია იზრუნოს თითოეული აქტივობის სათანადოდ შესრულებაზე, რისკების მართვასა და დროის ეფექტურად გამოყენებაზე;
- თითოეული აქტივობის შესრულების ინდიკატორები მათი შესრულების მტკიცებულებებია, ვინაიდან აქტივობები იმგვარადაა ფორმულირებული, რომ თავის ტავში მოიცავს კონკრეტულ ღონისძიებებს;
- ფორმაში აქტივობათა განხორციელების პერიოდების მონიშვნისას მუქი ფერი გულისხმობს აქტივობის ძირითადი კომპონენტის შესრულებას, ხოლო ღია ფერით მონიშვნა გულისხმობს ამ აქტივობის შედეგების გაუმჯობესებაზე ზრუნვას;
- აქტივობისთვის განსაზღვრული ფინანსური რესურსის დაფინანსების წყარო არის ლიცეუმის მიუჯეტი. დაფინანსების ფაქტობრივი ოდენობა განისაზღვრება აქტივობის განხორციელების მომენტში გაწეული ხარჯის შესაბამისად, რაც შესაძლოა არ ემთხვეოდეს წინამდებარე გეგმაში მითითებულ ოდენობას.

აქტივობის დასახელება	განხორციელების პერიოდი												შესრულებაზე პასუხისმგებელია	შესრულებაში ჩართული ლიცეუმის სტრუქტურული ერთეულები/პირები
	თვეები													
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
სტრატეგიული მიმართულება 1. უწყვეტი განათლების (Continuing Education) და მთელი სიცოცხლის განმავლობაში განათლების მიღების (Life Long Learning) პრინციპების მხარდაჭერა														
სტრატეგიული მიზანი - ლიცეუმის ორიენტირება პიროვნების განვითარებაზე და კომპეტენციების სრულყოფაზე. უწყვეტი განათლების (Continuing Education) და მთელი სიცოცხლის განმავლობაში განათლების მიღების (Life Long Learning) კონცეფციის პოპულარიზაცია, კომპეტენციების მუდმივი სრულყოფის და ინოვაციების გაზიარების მოტივაციის ჩამოყალიბება.														
სტრატეგიული ამოცანა - უწყვეტი განათლების მიღების ხელშეწყობა, მიღწეული კომპეტენციების მუდმივი სრულყოფის მოტივაციის ჩამოყალიბება, სწავლის სუბიექტთა შემეცნებით საქმიანობის წახალისება.														
ღონისძიება 1. კურიკულუმის გან და მოუკიდებელ შემეცნებით, ან/და პრაქტიკულ პროექტებში ლიცეუმის სწავლების სუბიექტთა ჩართულობის კომპლექსური ღონისძიებების შემუშავება;														

აქტივობა №1.1 - ინტელექტუალური თამაშის „ყველაზე ჭკვიანის“ ორგანიზება, განხორციელება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური; -საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №1.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
აქტივობა №1.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი						10 %						ეფექტური კომუნიკაცია	
აქტივობა №1.1-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიშში, ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა; ფინანსური ანგარისწორების დოკუმენტი													
აქტივობა №1.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
აქტივობა № 1.2 - ექსტრაკულიკურული აქტივობა: სემინარი-ბულინგი და მისი შედეგები	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური; -საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №1.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
აქტივობა №1.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი						10 %						ეფექტური კომუნიკაცია	
აქტივობა №1.2-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიშში, ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა; ფინანსური ანგარისწორების დოკუმენტი													
აქტივობა №1.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
აქტივობა № 1.3 - წიგნის საჯაროდ კითხვის მსოფლიო დღე	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური; -ბიბლიოთეკის სამსახური; -საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №1.3-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
აქტივობა №1.3-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი						10 %						ეფექტური კომუნიკაცია	
აქტივობა №1.3-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიშში, ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა; ფინანსური ანგარისწორების დოკუმენტი													

აქტივობა №1.3-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
აქტივობა № 1.4 - პროფესიული სტუდენტების მიერ ინიცირებული აქტივობების განხორციელება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური; -საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №1.4-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი; ღონისძიების ბიუჯეტი - 500 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან	
აქტივობა №1.4-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი						10 %						ეფექტური კომუნიკაცია	
აქტივობა №1.4-ის შესრულების მტკიცებულება	აქტივობები ინიცირების განაცხადები, განხილვისა და დაკმაყოფილების/დაკმაყოფილებაზე უარის თქმის მტკიცებულებები, აქტივობათა კალენდარი, ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა; ფინანსური ანგარისწორების დოკუმენტი													
აქტივობა №1.4-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
აქტივობა № 1.5 - სემინარი თემაზე: მიწისძვრის რისკის ზონაში ცხოვრებისთვის გასათვა-ლისწინებელი მნიშვნელოვანი ასპექტები	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური; -საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №1.5-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
აქტივობა №1.5-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი						10 %						ეფექტური კომუნიკაცია	
აქტივობა №1.5-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა; ფინანსური ანგარისწორების დოკუმენტი													
აქტივობა №1.5-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
აქტივობა № 1.6 - გომელაურის ლიტერატურული საღამო	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური; -საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №1.6-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	

	რისკის დასახელება	რისკის მოხდენის ალბათობა %	პრევენციული ღონისძიება												
<i>აქტივობა №1.6-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი	10 %	ეფექტური კომუნიკაცია												
<i>აქტივობა №1.6-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა; ფინანსური ანგარისწორების დოკუმენტი														
<i>აქტივობა №1.6-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა														
ღონისძიება 2. უწყვეტი განათლების (Continuing Education) და მთელი სიცოცხლის განმავლობაში განათლების მიღების (Life Long Learning) პრინციპების პოპულარიზაცია;															
აქტივობა № 2.1 - საზოგადოებისათვის პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ცალკეული მოდულების შეთავაზება უწყვეტი პროფესიული განვითარების მიზნებისათვის	<table border="1"> <tr> <td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td> </tr> </table>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
<i>აქტივობა №2.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	<table border="1"> <tr> <th colspan="2">მატერიალური</th> <th colspan="2">ადამიანური</th> <th colspan="2">ფინანსური</th> </tr> <tr> <td colspan="2">ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა</td> <td colspan="2">ლიცეუმის პერსონალი</td> <td colspan="2">ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი</td> </tr> </table>	მატერიალური		ადამიანური		ფინანსური		ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა		ლიცეუმის პერსონალი		ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი			
მატერიალური		ადამიანური		ფინანსური											
ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა		ლიცეუმის პერსონალი		ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი											
<i>აქტივობა №2.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	<table border="1"> <tr> <th>რისკის დასახელება</th> <th>რისკის მოხდენის ალბათობა %</th> <th>პრევენციული ღონისძიება</th> </tr> <tr> <td>საზოგადოების დაბალი ინტერესები</td> <td>20%</td> <td>ეფექტური კომუნიკაცია</td> </tr> </table>	რისკის დასახელება	რისკის მოხდენის ალბათობა %	პრევენციული ღონისძიება	საზოგადოების დაბალი ინტერესები	20%	ეფექტური კომუნიკაცია								
რისკის დასახელება	რისკის მოხდენის ალბათობა %	პრევენციული ღონისძიება													
საზოგადოების დაბალი ინტერესები	20%	ეფექტური კომუნიკაცია													
<i>აქტივობა №2.1-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	სარეკლამო ბანერები და ნიუსები სოციალურ ქსელში და ვებგვერდზე; მსმენელთა სარეგისტრაციო მონაცემები; ტრენინგების/სწავლების ჩატარების მასალები; გაცემული სერტიფიკატები; მსმენელთა კმაყოფილების შედეგები.														
<i>აქტივობა №2.1-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში შემუშავებულია არანაკლებ ერთი მოდული/ტრენინგ კურსი და შეთავაზებულია საზოგადოებისათვის														
აქტივობა № 2.2 - სემინარების/მასტერკლასებისა და ღია კარის დღეების დღეების ორგანიზება სკოლის მოსწავლეებისათვის	<table border="1"> <tr> <td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td> </tr> </table>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური; -საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
<i>აქტივობა №2.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	<table border="1"> <tr> <th colspan="2">მატერიალური</th> <th colspan="2">ადამიანური</th> <th colspan="2">ფინანსური</th> </tr> <tr> <td colspan="2">ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა</td> <td colspan="2">ლიცეუმის პერსონალი</td> <td colspan="2">ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი; სარეკლამო საშუალებების ხარჯი - 500 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან</td> </tr> </table>	მატერიალური		ადამიანური		ფინანსური		ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა		ლიცეუმის პერსონალი		ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი; სარეკლამო საშუალებების ხარჯი - 500 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან			
მატერიალური		ადამიანური		ფინანსური											
ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა		ლიცეუმის პერსონალი		ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი; სარეკლამო საშუალებების ხარჯი - 500 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან											
<i>აქტივობა №2.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	<table border="1"> <tr> <th>რისკის დასახელება</th> <th>რისკის მოხდენის ალბათობა %</th> <th>პრევენციული ღონისძიება</th> </tr> <tr> <td>სკოლის მოსწავლეების დაბალი ინტერესი</td> <td>20%</td> <td>ეფექტური კომუნიკაცია</td> </tr> </table>	რისკის დასახელება	რისკის მოხდენის ალბათობა %	პრევენციული ღონისძიება	სკოლის მოსწავლეების დაბალი ინტერესი	20%	ეფექტური კომუნიკაცია								
რისკის დასახელება	რისკის მოხდენის ალბათობა %	პრევენციული ღონისძიება													
სკოლის მოსწავლეების დაბალი ინტერესი	20%	ეფექტური კომუნიკაცია													
<i>აქტივობა №2.2-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	სარეკლამო ბანერები და ნიუსები სოციალურ ქსელში და ვებგვერდზე; მსმენელთა სარეგისტრაციო მონაცემები; სემინარების/მასტერკლასებისა და ღია კარის დღეების ჩატარების მასალები; გაცემული სერტიფიკატები; მსმენელთა კმაყოფილების შედეგები.														
<i>აქტივობა №2.2-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა														

ღონისძიება 3. მეცნიერებისა და პრაქტიკის თანამედროვე მიღწევების გაზიარების მიზნით ლცეუმში კონფერენციების, ლცეუმის სწავლების სუბიექტთა თვის, პერსონალისა და გარე პირთა თვის ტრენინგების, სემინარების, მასტერ-კლასების და სხვ. ჩატარება (ლცეუმის პერსონალს და პარტნიორი დაწესებულებების წარმომადგენლების მიერ);

აქტივობა № 3.1 სტუდენტური კონფერენციის ორგანიზება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	- დირექტორი; - საზოგადოებასთან თობის სამსახური.	ურთიერ-	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში	
<i>აქტივობა №3.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური			
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი; ლიცეუმის პროფესიული სტუდენტები						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი; ღონისძიების ბიუჯეტი - 100 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან			
<i>აქტივობა №3.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება			
	პროფესიულ სტუდენტთა დაბალი ინტერესი;						10%						ეფექტური კომუნიკაცია; პროფესიულ სტუდენტთა სტიმულირების მექანიზმების ამოქმედება ლიცეუმის შინაგანაწესის შესაბამისად;			
<i>აქტივობა №3.1-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	პროფესიულ სტუდენტთა საკონფერენციო მოხსენებები; კონფერენციის სარეკლამო მასალები; საკონფერენციო მასალების კრებული; ფოტომასალა; ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია;															
<i>აქტივობა №3.1-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა															
აქტივობა № 3.2 შემეცნებითი ღონისძიება პროფესიული სტუდენტებისთვის: „ტური ტელევიზიაში“	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	- დირექტორი; - საზოგადოებასთან თობის სამსახური.	ურთიერ-	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში	
<i>აქტივობა №3.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური			
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი			
<i>აქტივობა №3.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება			
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი						10 %						ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა			
<i>აქტივობა №3.2-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ლიცეუმის საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახურის ხელმძღვანელის ანგარიში; ტელევიზიით გაშუქებული მასალა; ტურის ამსახველი ფოტომასალა;															

აქტივობა №3.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
ღონისძიება 4. ლიცეუმის არსებული შესაძლებლობების (მომზადება /გადამზადების და კვალიფიკაციის ამაღლების, უცხოენების შესწავლის და სხვ.) პოპულარიზაცია, ლიცეუმის სწავლების სუბიექტთა, პერსონალის და გარე პირთა დაინტერესება და ხელშეწყობა.														
აქტივობა № 4.1 - მომზადება - გადამზადებისა და კვალიფიკაციის ამაღლების პროგრამის შეთავაზება ლიცეუმის სწავლების სუბიექტთა, პერსონალის და გარე პირთა თვის	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	- საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №4.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური				ადამიანური				ფინანსური					
აქტივობა №4.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა				ლიცეუმის პერსონალი; მოწვეული ტრენერი				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი; ტრენერის ანაზღაურება					
	რისკის დასახელება				რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება					
	საზოგადოების დაბალი ინტერესი				10 %				ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა					
აქტივობა №4.1-ის შესრულების მტკიცებულება	საზოგადოებისთვის შეთავაზებულია მომზადება-გადამზადების პროგრამა, რომელიც მოიცავს შემდეგ საკითხებს: პირადი გადარჩენის მეთოდები; ხანძრის თავიდან აცილება და ხანძართან ბრძოლა; ელემენტარული პირველადი დახმარება; პირადი უსაფრთხოება და სოც. პასუხისმგებლობა; კოლექტიური სამაშველო საშუალებებისა და სამაშველო კატარღების მართვა; გარდასწრაფმავალი სამაშველო კატარღებისა; ნავთობშიდი და ქიმიშიდი ტანკერის სატვირთო ოპერაც. გაცნობითი წვრთნები; ინერტული აირების სისტემის გამოყენება; ნედლი ნავთობით რეცხვის სისტემის გამოყენება; უშიშროებასთან დაკავშირებული უნარ-ჩვევები; უშიშროების განსაკუთრებული ვალდებულებები. სარეკლამო ბანერები და ნიუსები სოციალურ ქსელში და ვებგვერდზე; მსმენელთა სარეგისტრაციო მონაცემები; პროგრამის განხორციელების მასალები; გაცემული სერტიფიკატები; მსმენელთა კმაყოფილების შედეგები.													
აქტივობა №4.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი ტრენინგ მოდულის შემუშავება და განხორციელება													
აქტივობა № 4.2 პროფესიულ სტუდენტთა საჭიროებათა კვლევის შედეგად მიღებული ინფორმაციის საფუძველზე იდენტიფიცირებული აქტივობების ორგანიზება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	- საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №4.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური				ადამიანური				ფინანსური					
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა				ლიცეუმის პერსონალი; მოწვეული ტრენერი				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი; ღონისძიების ბიუჯეტი - 800 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან					
აქტივობა №4.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება				რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება					
	პროფესიულ სტუდენტთა დაბალი ინტერესი;				10%				ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა					

აქტივობა №4.2-ის შესრულების მტკიცებულება	პროფესიულ სტუდენტთა საჭირობათა კვლევის შედეგად მიღებული ინფორმაციის საფუძველზე იდენტიფიცირებულ აქტივობებში მონაწილეობის ამსახველი მასალები; ფოტომასალა; ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია; სარეკლამო ბანერები და ნიუსები; პროფესიულ სტუდენტთა სარეგისტრაციო მონაცემები; აქტივობის განხორციელების მასალები; გაცემული სერტიფიკატები; მონაწილეთა კმაყოფილების შედეგები.													
აქტივობა №4.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
აქტივობა № 4.3 პროფესიული განათლების მასწავლებელთა საჭირობათა კვლევის შედეგად მიღებული ინფორმაციის საფუძველზე იდენტიფიცირებული აქტივობების ორგანიზება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	- საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №4.3-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური				ადამიანური				ფინანსური					
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა				ლიცეუმის პერსონალი; მოწვეული ტრენერი				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი; ღონისძიების ბიუჯეტი - 500 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან					
აქტივობა №4.3-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება				რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება					
	პერსონალის დაბალი ინტერესი;				10%				ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა					
აქტივობა №4.3-ის შესრულების მტკიცებულება	პროფესიული განათლების მასწავლებელთა საჭირობათა კვლევის შედეგად მიღებული ინფორმაციის საფუძველზე იდენტიფიცირებულ აქტივობებში მონაწილეობის ამსახველი მასალები; ფოტომასალა; ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია.													
აქტივობა №4.3-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
აქტივობა № 4.4 ლიცეუმის პერსონალის საჭირობათა კვლევის შედეგად მიღებული ინფორმაციის საფუძველზე იდენტიფიცირებული აქტივობების ორგანიზება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	- საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №4.4-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური				ადამიანური				ფინანსური					
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა				ლიცეუმის პერსონალი; მოწვეული ტრენერი				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი; ღონისძიების ბიუჯეტი - 500 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან					
აქტივობა №4.4-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება				რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება					
	პერსონალის დაბალი ინტერესი;				10%				ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა					
აქტივობა №4.4-ის შესრულების მტკიცებულება	პროფესიული განათლების მასწავლებელთა საჭირობათა კვლევის შედეგად მიღებული ინფორმაციის საფუძველზე იდენტიფიცირებულ აქტივობებში მონაწილეობის ამსახველი მასალები; ფოტომასალა; ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია.													
აქტივობა №4.4-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
აქტივობა № 1.4 - პროფესიული სტუდენტების მიერ ინიცირებული აქტივობების განხორციელება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ადამიანური რესურსების მართვის სამსახური; -საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში

	მატერიალური	ადამიანური	ფინანსური											
<i>აქტივობა №1.4-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა	ლიცეუმის პერსონალი	ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი; ღონისძიების ბიუჯეტი - 500 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან											
<i>აქტივობა №1.4-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება	რისკის მოხდენის ალბათობა %	პრევენციული ღონისძიება											
	პერსონალის დაბალი ინტერესი	10 %	ეფექტური კომუნიკაცია											
<i>აქტივობა №1.4-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	აქტივობები ინიცირების განაცხადები, განხილვისა და დაკმაყოფილების/დაკმაყოფილებაზე უარის თქმის მტკიცებულებები, აქტივობათა კალენდარი, ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა; ფინანსური ანგარიშწორების დოკუმენტი													
<i>აქტივობა №1.4-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
სტრატეგიული მიმართულება 2. საგანმანათლებლო საქმიანობა														
სტრატეგიული მიზანი - ლიცეუმის საგანმანათლებლო საქმიანობის ხარისხის, კონკურენტუნარიანობის და მოთხოვნადობის უზრუნველყოფა. ლიცეუმის საგანმანათლებლო საქმიანობის პოპულარიზაცია.														
სტრატეგიული ამოცანა 2.1. კანონმდებლობასთან, საერთაშორისო სტანდარტებთან შესაბამისობა. საგანმანათლებლო პროგრამების კონკურენტუნარიანობა;														
ღონისძიება 1. საგანმანათლებლო პროგრამების პერიოდული შემოწმება;														
აქტივობა № 1.1 დამსაქმებელთა მიერ პროგრამის შეფასება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №1.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური		ადამიანური		ფინანსური									
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა		ლიცეუმის პერსონალი;		ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი									
<i>აქტივობა №1.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება		რისკის მოხდენის ალბათობა %		პრევენციული ღონისძიება									
	დამსაქმებელთა დაბალი ინტერესი;		5%		ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა									
<i>აქტივობა №1.1-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	დამსაქმებელთა მიერ პროგრამის შეფასების ამსახველი დოკუმენტაცია;													
<i>აქტივობა №1.1-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
აქტივობა № 1.2 შრომის ბაზრის მოთხოვნებთან პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების შეფასება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №1.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური		ადამიანური		ფინანსური									
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა		ლიცეუმის პერსონალი;		ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი									
<i>აქტივობა №1.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება		რისკის მოხდენის ალბათობა %		პრევენციული ღონისძიება									
	დამსაქმებელთა დაბალი ინტერესი;		20%		ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა									
<i>აქტივობა №1.2-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	შრომის ბაზრის მოთხოვნების ანალიზის დოკუმენტი. შრომის ბაზრის მოთხოვნებთან პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების შეფასების ამსახველი დოკუმენტაცია;													

აქტივობა №1.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში სამივე პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის არანაკლებ ერთხელ შეფასება													
ღონისძიება 2. ლიცეუმის პროგრამების ექსპერტიზა ადგილობრივი და უცხოელი სპეციალისტების მიერ;														
აქტივობა № 2.1 საგემბანე განყოფილების ექსპლუატაცია-გემბანის რიგითი მეზღვაურის პროგრამის შეფასება ადგილობრივი და უცხოელი ექსპერტის მიერ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №2.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი; ადგილობრივი და უცხოელი სპეციალისტები						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
აქტივობა №2.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	ადგილობრივ და უცხოელ ექსპერტთა დაბალი ინტერესი						15%						ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა	
აქტივობა №2.1-ის შესრულების მტკიცებულება ექსპერტიზისთვის მომზადებული მასალა; ადგილობრივი და უცხოელი სპეციალისტების დასკვნა														
აქტივობა №2.1-ის შესრულების ინდიკატორი წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა														
აქტივობა № 2.2 სამანქანე განყოფილების ექსპლუატაცია-სამანქანე განყოფილების რიგითი მეზღვაურის პროგრამის შეფასება ადგილობრივი და უცხოელი ექსპერტის მიერ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №2.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი; ადგილობრივი და უცხოელი სპეციალისტები						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
აქტივობა №2.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	ადგილობრივ და უცხოელ ექსპერტთა დაბალი ინტერესი						15%						ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა	
აქტივობა №2.2-ის შესრულების მტკიცებულება ექსპერტიზისთვის მომზადებული მასალა; ადგილობრივი და უცხოელი სპეციალისტების დასკვნა														
აქტივობა №2.2-ის შესრულების ინდიკატორი წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა														
ღონისძიება 3. პროგრამების მოდიფიცირება პროგრამების სრულყოფის, კანონმდებლობაში შესული ცვლილებების, დარგის სპეციალისტების მოსაზრებების, მომხმარებელთა მოლოდინების, სხვ. გათვალისწინების მიზნით;														
აქტივობა № 3.1 ელექტრობის პროგრამაში ცვლილებების განხორციელება პროგრამების სრულყოფის, კანონმდებლობაში შესული ცვლილებების, დარგის სპეციალისტების მოსაზრებების, მომხმარებელთა მოლოდინების, სხვ. გათვალისწინების მიზნით;	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; -პროგრამის ხელმძღვანელი.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №3.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი;						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
აქტივობა №3.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	პროგრამის შეფასებაში მონაწილე დარგის სპეციალისტებისა და მომხმარებლების დაბალი ინტერესი						10%						ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა	
აქტივობა №3.1-ის შესრულების მტკიცებულება პროგრამის პაკეტი, ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის ანგარიში; პროგრამაში ცვლილებების განხორციელების თაობაზე მმართველი საბჭოს საოქმო გადაწყვეტილება														
აქტივობა №3.1-ის შესრულების ინდიკატორი წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა														

აქტივობა № 3.2 საგემბანე განყოფილების ექსპლუატაცია-გემბანის რიგითი მეზღვაურის პროგრამაში ცვლილებების განხორციელება პროგრამების სრულყოფის, კანონმდებლობაში შესული ცვლილებების, დარგის სპეციალისტების მოსაზრებების, მომხმარებელთა მოლოდინების, სხვ. გათვალისწინების მიზნით;	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; -პროგრამის ხელმძღვანელი.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №3.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური							ადამიანური					ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა							ლიცეუმის პერსონალი;					ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
აქტივობა №3.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება							რისკის მოხდენის ალბათობა %					პრევენციული ღონისძიება	
	პროგრამის შეფასებაში მონაწილე დარგის სპეციალისტებისა და მომხმარებლების დაბალი ინტერესი							10%					ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა	
აქტივობა №3.2-ის შესრულების მტკიცებულება	პროგრამის პაკეტი, ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის ანგარიში; პროგრამაში ცვლილებების განხორციელების თაობაზე მმართველი საბჭოს საოქმო გადაწყვეტილება													
აქტივობა №3.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
აქტივობა № 3.3 სამანქანე განყოფილების ექსპლუატაცია-სამანქანე განყოფილების რიგითი მეზღვაურის პროგრამაში ცვლილებების განხორციელება პროგრამების სრულყოფის, კანონმდებლობაში შესული ცვლილებების, დარგის სპეციალისტების მოსაზრებების, მომხმარებელთა მოლოდინების, სხვ. გათვალისწინების მიზნით;	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; -პროგრამის ხელმძღვანელი.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №3.3-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური							ადამიანური					ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა							ლიცეუმის პერსონალი;					ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
აქტივობა №3.3-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება							რისკის მოხდენის ალბათობა %					პრევენციული ღონისძიება	
	პროგრამის შეფასებაში მონაწილე დარგის სპეციალისტებისა და მომხმარებლების დაბალი ინტერესი							10%					ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა	
აქტივობა №3.3-ის შესრულების მტკიცებულება	პროგრამის პაკეტი, ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის ანგარიში; პროგრამაში ცვლილებების განხორციელების თაობაზე მმართველი საბჭოს საოქმო გადაწყვეტილება													
აქტივობა №3.3-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
ღონისძიება 4. თანამედროვე საგანმანათლებლო ტექნოლოგიების (სწავლა-სწავლების მეთოდები, სწავლების სუბიექტთა განმავითარებელი შეფასებები, სწავლების ელექტრონული ტექნოლოგიები, შესასწავლ მასალასთან დისტანციური წვდომა, პროგრამების განმარტორციელებელთა და სწავლების სუბიექტთა შორის ელექტრონული კომუნიკაცია და უკუკავშირი, სხვ.) გამოყენება;														
აქტივობა № 4.1 სწავლა - სწავლების მეთოდების, მათ შორის სწავლების პროცესში ელექტრონული ტექნოლოგიების აქტიური გამოყენების თაობაზე პროფესიულ სტუდენტთა და პროფესიული განათლების მასწავლებელთა კმაყოფილების კვლევა/გაუმჯობესების ღონისძიებების შემუშავება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური; -პროგრამის ხელმძღვანელი; - ტექნოლოგიური უზრუნველყოფისა და კომუნიკაციის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №4.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური							ადამიანური					ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა							ლიცეუმის პერსონალი;					ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
აქტივობა №4.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება							რისკის მოხდენის ალბათობა %					პრევენციული ღონისძიება	
	პროფესიულ სტუდენტთა დაბალი ინტერესი;							5%					ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა	

აქტივობა №4.1-ის შესრულების მტკიცებულება	გამოკითხვის შედეგები, სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის ანგარიში, პროცესის გაუმჯობესების გეგმა და შესაბამისი აქტივობების განხორციელების მტკიცებულებები													
აქტივობა №4.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ორი აქტივობა													
აქტივობა № 4.2 პროგრამების განმახორციელებელსა და სწავლების სუბიექტთა შორის ელექტრონული კომუნიკაციის ეფექტიანობის თაობაზე პროფესიულ სტუდენტთა და პროფესიული განათლების მასწავლებელთა კმაყოფილების კვლევა/გაუმჯობესების ღონისძიებების შემუშავება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური; -პროგრამის ხელმძღვანელი; -ტექნოლოგიური უზრუნველყოფისა და კომუნიკაციის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №4.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური			ფინანსური				
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი;			ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი				
აქტივობა №4.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %			პრევენციული ღონისძიება				
	პროფესიულ სტუდენტთა დაბალი ინტერესი;						5%			ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა				
აქტივობა №4.2-ის შესრულების მტკიცებულება	გამოკითხვის შედეგები, სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის ანგარიში, პროცესის გაუმჯობესების გეგმა და შესაბამისი აქტივობების განხორციელების მტკიცებულებები													
აქტივობა №4.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ორი აქტივობა													
აქტივობა № 4.3 ელექტრონული სასწავლო რესურსების, მათ შორის დისტანციურად სარგებლობის ეფექტიანობის თაობაზე პროფესიულ სტუდენტთა და პროფესიული განათლების მასწავლებელთა კმაყოფილების კვლევა/გაუმჯობესების ღონისძიებების შემუშავება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური; -პროგრამის ხელმძღვანელი; - ბიბლიოთეკის სამსახური.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №4.3-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური			ფინანსური				
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი;			ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი				
აქტივობა №4.3-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %			პრევენციული ღონისძიება				
	პროფესიულ სტუდენტთა დაბალი ინტერესი;						5%			ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა				
აქტივობა №4.3-ის შესრულების მტკიცებულება	გამოკითხვის შედეგები, სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის ანგარიში, პროცესის გაუმჯობესების გეგმა და შესაბამისი აქტივობების განხორციელების მტკიცებულებები													
აქტივობა №4.3-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ორი აქტივობა													
აქტივობა № 4.4 სასწავლო პროცესის დაგეგმვა, ადმინისტრირება, პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების ინსტრუმენტების ვალიდაცია, თანამედროვე მიდგომების დანერგვა, სრულყოფა	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური; -პროგრამის ხელმძღვანელი.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №4.3-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური			ფინანსური				
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი;			ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი				
აქტივობა №4.3-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %			პრევენციული ღონისძიება				
	არასაკმარისი დროითი რესურსი						5%			დროის რაციონალური მართვა				
აქტივობა №4.3-ის შესრულების მტკიცებულება	სასწავლო პროცესის ადმინისტრირების გეგმა, შეფასების ინსტრუმენტები, ვალიდაციის დასკვნები, სასწავლო პროცესში ტანამედროვე მიდგომების დანერგვის მტკიცებულებები													
აქტივობა №4.3-ის შესრულების ინდიკატორი	პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების სასწავლო გეგმების შესაბამისად													

ღონისძიება 5. სასწავლო პროცესის ხარისხის მონიტორინგი. საგანმანათლებლო პროგრამების განმახორციელებელი და განხორციელების ხელშემწყობი სტრუქტურული ერთეულების მიერ სასწავლო პროცესის ხარისხის უზრუნველყოფის მონიტორინგი. სწავლების სუბიექტთა და პროგრამის განმახორციელებელთა აზრის შესწავლა, შედეგების ანალიზი, შესაბამისი მექანიზმების შემუშავება, ამოქმედება და შედეგებზე კონტროლი;

აქტივობა № 5.1 სასწავლო პროცესის მიმდინარეობის მონიტორინგი, შედეგების ანალიზი, შესაბამისი მექანიზმების შემუშავება, ამოქმედება და შედეგებზე კონტროლი	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში	
აქტივობა №5.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური							ადამიანური					ფინანსური		
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა							ლიცეუმის პერსონალი;					ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი		
აქტივობა №5.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება							რისკის მოხდენის ალბათობა %					პრევენციული ღონისძიება		
	არასაკმარისი დროითი რესურსი							5%					დროის რაციონალური მართვა		
აქტივობა №5.1-ის შესრულების მტკიცებულება	სასწავლო პროცესის მონიტორინგის მასალები, კითხვარები, ლექციებზე დასწრების ფურცლები, პროფესიულ სტუდენტთა და პროფესიული განათლების მასწავლებელთა ინტერვიუების მასალები; ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის ანგარიში; პროცესის გაუმჯობესების რეკომენდაციები; რეკომენდაციების შესრულების გეგმა და გეგმის შესაბამისად აქტივობების შესრულების მტკიცებულებები														
აქტივობა №5.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში, ხარისხის უზრუნველყოფის გეგმის შესაბამისად														
აქტივობა № 5.2 სწავლების სუბიექტთა და პროგრამის განმახორციელებელთა აზრის შესწავლა და შედეგების ანალიზი, შედეგების ანალიზი, შესაბამისი მექანიზმების შემუშავება, ამოქმედება და შედეგებზე კონტროლი	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში	
აქტივობა №5.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური							ადამიანური					ფინანსური		
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა							ლიცეუმის პერსონალი;					ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი		
აქტივობა №5.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება							რისკის მოხდენის ალბათობა %					პრევენციული ღონისძიება		
	პროფესიულ სტუდენტთა და პროფესიული განათლების მასწავლებელთა დაბალი ინტერესი;							5%					ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა		
აქტივობა №5.2-ის შესრულების მტკიცებულება	პროფესიულ სტუდენტთა და პროფესიული განათლების მასწავლებელთა მიერ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შეფასების ამსახველი მასალები; ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის ანგარიში; პროცესის გაუმჯობესების რეკომენდაციები; რეკომენდაციების შესრულების გეგმა და გეგმის შესაბამისად აქტივობების შესრულების მტკიცებულებები.														
აქტივობა №5.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში, ხარისხის უზრუნველყოფის გეგმის შესაბამისად														

ღონისძიება 6. დარგის სპეციალისტების, სწავლების სუბიექტთა, კურსდამთავრებულთა და პროგრამების განმახორციელებელთა მიერ საგანმანათლებლო პროგრამების შინაარსის, განხორციელების თავისებურებების და სხვ. შეფასება, რეკომენდაციების/მოსაზრებების შესწავლა-ანალიზი და გათვალისწინება;

აქტივობა № 6.1 დარგის სპეციალისტების, პრაქტიკის განხორციელებაში ჩართული პარტნიორი დაწესებულებების წარმომადგენელთა მიერ საგანმანათლებლო პროგრამების შინაარსის, განხორციელების თავისებურებების და სხვ. შეფასება, რეკომენდაციების/მოსაზრებების შესწავლა-ანალიზი და გათვალისწინება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში	
აქტივობა №6.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური							ადამიანური					ფინანსური		
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა							ლიცეუმის პერსონალი;					ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი		
აქტივობა №6.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება							რისკის მოხდენის ალბათობა %					პრევენციული ღონისძიება		

	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა	ლიცეუმის პერსონალი;	ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი											
	რისკის დასახელება	რისკის მოხდენის ალბათობა %	პრევენციული ღონისძიება											
<i>აქტივობა №6.4-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	პროფესიული განათლების მასწავლებლებისა და პროგრამის ხელმძღვანელების/თანახელმძღვანელების დაბალი ინტერესი;	5%	ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა											
<i>აქტივობა №6.4-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	პროფესიული განათლების მასწავლებლებისა და პროგრამის ხელმძღვანელების/თანახელმძღვანელების მიერ საგანმანათლებლო პროგრამის საგანმანათლებლო პროგრამების შინაარსის, განხორციელების თავისებურებების და სხვ. შეფასების შედეგები; ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის ანგარიში; პროცესის გაუმჯობესების რეკომენდაციები; რეკომენდაციების შესრულების გეგმა და გეგმის შესაბამისად აქტივობების შესრულების მტკიცებულებები.													
<i>აქტივობა №6.4-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში, ხარისხის უზრუნველყოფის გეგმის შესაბამისად													
ღონისძიება 7. ლიცეუმში საგანმანათლებლო საქმიანობის ხარისხის რეგულარული შეფასება, სწავლების სუბიექტთა განათლების ხარისხის და მომზადების დონის მონიტორინგის სისტემის განვითარება.														
აქტივობა № 7.1 პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების სისტემის ვერიფიკაცია	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
	მატერიალური				ადამიანური				ფინანსური					
<i>აქტივობა №7.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა				ლიცეუმის პერსონალი;				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი					
	რისკის დასახელება				რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება					
<i>აქტივობა №7.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რასაკმარისი დროითი რესურსი				5%				დროის რაციონალური მართვა					
<i>აქტივობა №7.1-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	პროფესიულ სტუდენტთა შეფასების სისტემის ვერიფიკაციის გეგმა, რისკების ანალიზის დოკუმენტი, შეფასების ინსტრუმენტების ვერიფიკაციის მასალები, შეფასების პროცესის ვერიფიკაციის მასალები, შეფასების მტკიცებულებების ვერიფიკაციის მასალები, ვერიფიკაციის დასკვნა, ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის ანგარიში, პროცესის გაუმჯობესების რეკომენდაციები, რეკომენდაციების შესრულების გეგმა და აქტივობების შესრულების მტკიცებულებები													
<i>აქტივობა №7.1-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში, ხარისხის უზრუნველყოფის გეგმის შესაბამისად													
აქტივობა № 7.2 სწავლების სუბიექტთა განათლების ხარისხის და მომზადების დონის მონიტორინგი, საწყისი დასასრული მონაცემების ანალიზი, შეფასების შედეგების ანალიზი, კურსდამთავრებულთა დასაქმების მაჩვენებლების ანალიზი	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
	მატერიალური				ადამიანური				ფინანსური					
<i>აქტივობა №7.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა				ლიცეუმის პერსონალი;				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი					
	რისკის დასახელება				რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება					
<i>აქტივობა №7.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რასაკმარისი დროითი რესურსი				5%				დროის რაციონალური მართვა					
<i>აქტივობა №7.2-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ჩარიცხულ პროფესიულ სტუდენტთა წინააღმდეგ განათლების ანალიზი, სწავლის შედეგების დადასტურების მაჩვენებლების ანალიზი, პროგრამაზე ჩარიცხვის/განთავსებისა და პროგრამის დასრულების მაჩვენებლები, კურსდამთავრებულთა დასაქმების მაჩვენებლები, ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის ანგარიში, პროცესის გაუმჯობესების რეკომენდაციები, რეკომენდაციების შესრულების გეგმა და აქტივობების შესრულების მტკიცებულებები													
<i>აქტივობა №7.2-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში, ხარისხის უზრუნველყოფის გეგმის შესაბამისად													
სტრატეგიული ამოცანა 2.2. საგანმანათლებლო პროგრამების რესურსებით უზრუნველყოფა														
ღონისძიება 1. პროგრამების მატერიალურ-ტექნიკური რესურსის შემოწმება, საჭიროების შემთხვევაში - განახლება, შეცვლა;														

აქტივობა № 1.1 მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის შეფასება, ანალიზი, ანგარიშგება, განახლება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სამეურნეო სამსახური	ლიცენზიის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №1.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური								ადამიანური				ფინანსური	
	ლიცენზიის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა								ლიცენზიის პერსონალი;				ლიცენზიის ადმინისტრაციული ხარჯი; ღონისძიების ბიუჯეტი - 500 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცენზიის ბიუჯეტიდან	
აქტივობა №1.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება								რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება	
	რასაკმარისი დროითი რესურსი								5%				დროის რაციონალური მართვა	
აქტივობა №1.1-ის შესრულების მტკიცებულება	სამეურნეო სამსახურის ანგარიში; ინვენტარის მოთხოვნის შევსებული ინვენტარის/მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის განახლების დოკუმენტები - ხელშეკრულებები/მიღება-ჩაბარების აქტები													
აქტივობა №1.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში საჭიროებისამებრ, თუმცა არანაკლებ ოთხჯერ													
აქტივობა № 1.2 მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის ინვენტარიზაცია	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სამეურნეო სამსახური	ლიცენზიის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №1.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური								ადამიანური				ფინანსური	
	ლიცენზიის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა								ლიცენზიის პერსონალი;				ლიცენზიის ადმინისტრაციული ხარჯი	
აქტივობა №1.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება								რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება	
	რასაკმარისი დროითი რესურსი								5%				დროის რაციონალური მართვა	
აქტივობა №1.2-ის შესრულების მტკიცებულება	დირექტორის ბრძანება ინვენტარიზაციის ჩატარების შესახებ, საინვენტარო უწყისები, ინვენტარიზაციის აქტი, საინვენტარიზაციო კომისიის ოქმი													
აქტივობა №1.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში ერთხელ													
ღონისძიება 2. საბიბლიოთეკო ფონდის უახლესი ლიტერატურით შევსება, სხვადასხვა ბიბლიოთეკების ელექტრონული რესურსების ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფა. ბიბლიოთეკის ფონდების ელ.ფორმატში ხელმისაწვდომობის შემოწმება;														
აქტივობა № 2.1 საბიბლიოთეკო ფონდის განახლება - წიგნებისა და გრიფირებული სასკოლო სახელმძღვანელოების შეძენა	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ბიბლიოთეკა	ლიცენზიის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №2.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური								ადამიანური				ფინანსური	
	ლიცენზიის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა								ლიცენზიის პერსონალი;				ლიცენზიის ადმინისტრაციული ხარჯი; ღონისძიების ბიუჯეტი - 500 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცენზიის ბიუჯეტიდან	
აქტივობა №2.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება								რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება	
	სახელმძღვანელოების დროული მოწოდების დაგვიანება								10 %				ეფექტური კომუნიკაცია	
აქტივობა №2.1-ის შესრულების მტკიცებულება	პროფესიული განათლების მასწავლებელთა და სკოლის მასწავლებელთა მიერ საბიბლიოთეკო რესურსების მოთხოვნის შევსებული ფურცელი, ბიბლიოთეკის სამსახურის ხელმძღვანელის წარდგინება საბიბლიოთეკო რესურსის შესყიდვის შესახებ, ფინანსური ანგარისწორების დოკუმენტი, ბიბლიოთეკის სამსახურის ხელმძღვანელის ანგარიში საბიბლიოთეკო რესურსების განახლების თაობაზე													

აქტივობა №2.1-ის შესრულების ინდიკატორი													წლის განმავლობაში საჭიროებისამებრ, თუმცა არანაკლებ ერთხელ														
აქტივობა № 2.2 საბიბლიოთეკო სერვისების გაფართოება - ელექტრონული კატალოგის - ოფენბიბლიოს პორტალში ჩართვა და საბიბლიოთეკო ფონდის ასახვა სისტემაში													1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ბიბლიოთეკა	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში	
აქტივობა №2.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები													მატერიალური				ადამიანური				ფინანსური						
													ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა				ლიცეუმის პერსონალი;				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი						
აქტივობა №2.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები													რისკის დასახელება				რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება						
													სისტემის პროვაიდერი დაწესებულების დაბალი ინტერესი				10 %				ეფექტური კომუნიკაცია						
აქტივობა №2.2-ის შესრულების მტკიცებულება													ლიცეუმის მიერ ოფენბიბლიოს სარგებლობის დოკუმენტი, სისტემაში ატვირთული საბიბლიოთეკო ფონდი, გამართულად ფუნქციონირებადი კატალოგი														
აქტივობა №2.2-ის შესრულების ინდიკატორი													წლის განმავლობაში სისტემატიურად														
აქტივობა № 2.3 საბიბლიოთეკო რესურსებით სარგებლობის სტატისტიკის ანალიზი დინამიკაში													1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ბიბლიოთეკა	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში	
აქტივობა №2.3-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები													მატერიალური				ადამიანური				ფინანსური						
													ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა				ლიცეუმის პერსონალი;				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი						
აქტივობა №2.3-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები													რისკის დასახელება				რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება						
													სისტემის პროვაიდერი დაწესებულების დაბალი ინტერესი				10 %				ეფექტური კომუნიკაცია						
აქტივობა №2.3-ის შესრულების მტკიცებულება													საბიბლიოთეკო რესურსებით სარგებლობის სტატისტიკის დინამიკაში ანალიზის დოკუმენტი, ბიბლიოთეკის ხელმძღვანელის ანგარიში														
აქტივობა №2.3-ის შესრულების ინდიკატორი													წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთხელ														
აქტივობა № 2.4 საბიბლიოთეკო რესურსებითა და სერვისებით მოსარგებლეთა კმაყოფილებაზე ზრუნვა, კმაყოფილების კვლევა, მონიტორინგი, სერვისების განვითარება													1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ბიბლიოთეკა	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში	
აქტივობა №2.4-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები													მატერიალური				ადამიანური				ფინანსური						
													ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა				ლიცეუმის პერსონალი;				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი						
აქტივობა №2.4-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები													რისკის დასახელება				რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება						
													საბიბლიოთეკო რესურსებით მოსარგებლეთა დაბალი ინტერესი				10 %				ეფექტური კომუნიკაცია						
აქტივობა №2.4-ის შესრულების მტკიცებულება													საბიბლიოთეკო რესურსებითა და სერვისებით მოსარგებლეთა კმაყოფილების კვლევის შედეგები, ანალიზი, გაუმჯობესების რეკომენდაციები, ღონისძიებათა გეგმა და აქტივობათა შესრულების მტკიცებულებები														
აქტივობა №2.4-ის შესრულების ინდიკატორი													წლის განმავლობაში სისტემატიურად, კმაყოფილების კვლევა არანაკლებ ერთხელ														
აქტივობა № 2.5 საბიბლიოთეკო სერვისების განვითარებით, პროფესიულ სტუდენტთა, პერსონალისა და გარე პირთა ცნობიერების ამაღლება, შემეცნებითი ღონისძიებების ორგანიზება, წიგნების გამოფენებისა და სხვა აქტივობების დაგეგმვა და განხორციელება													1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ბიბლიოთეკა	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში	

	მატერიალური	ადამიანური	ფინანსური											
აქტივობა №2.5-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	ლიცენზიის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა	ლიცენზიის პერსონალი;	ლიცენზიის ადმინისტრაციული ხარჯი; ღონისძიების ბიუჯეტი - 100 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცენზიის ბიუჯეტიდან											
აქტივობა №2.5-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება	რისკის მოხდენის ალბათობა %	პრევენციული ღონისძიება											
	პროფესიულ სტუდენტთა, პერსონალისა და გარე პირთა დაბალი ინტერესი	10 %	ეფექტური კომუნიკაცია											
აქტივობა №2.5-ის შესრულების მტკიცებულება	ბიბლიოთეკის მიერ ორგანიზებული აქტივობების კალენდარი, აქტივობებზე რეგისტრაციის მონაცემები, აქტივობების ჩატარების ნიუსები და ფოტო მასალა ვებგვერდსა და სოციალურ ქსელში, ბიბლიოთეკის ხელმძღვანელის ანგარიში													
აქტივობა №2.5-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში სისტემატიურად, არანაკლებ ერთი აქტივობა													
ღონისძიება 3. საინფორმაციო-საკომუნიკაციო ტექნოლოგიების და პროგრამული უზრუნველყოფის შემოწმება, რესურსების განვითარება;														
აქტივობა № 3.1 IT ინფრასტრუქტურისა და პროგრამული უზრუნველყოფის შეფასება, რისკების მართვა, განვითარება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ტექნოლოგიური უზრუნველყოფისა და კომუნიკაციის სამსახური	ლიცენზიის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №3.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური	ადამიანური	ფინანსური											
	ლიცენზიის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა	ლიცენზიის პერსონალი;	ლიცენზიის ადმინისტრაციული ხარჯი; ღონისძიების ბიუჯეტი - 500 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცენზიის ბიუჯეტიდან											
აქტივობა №3.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება	რისკის მოხდენის ალბათობა %	პრევენციული ღონისძიება											
	რასაკმარისი დროითი რესურსი	5%	დროის რაციონალური მართვა											
აქტივობა №3.1-ის შესრულების მტკიცებულება	ტექნოლოგიური უზრუნველყოფისა და კომუნიკაციის სამსახურის ანგარიში IT ინფრასტრუქტურისა და პროგრამული უზრუნველყოფის საკმარისობის, ფუნქციონირების ხარისხის შეფასებისა და განახლების შესახებ, IT რისკების მართვის დოკუმენტები, IT ინფრასტრუქტურის განვითარების მიზნით ინვეტარის/სხვ. შესყიდვის დოკუმენტები													
აქტივობა №3.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში საჭიროებისამებრ, თუმცა არანაკლებ ოთხჯერ													
აქტივობა № 3.2 IT ინფრასტრუქტურის მონიტორინგი, მომხმარებელთა კმაყოფილების კვლევა, ანალიზი და სერვისების გაუმჯობესება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ტექნოლოგიური უზრუნველყოფისა და კომუნიკაციის სამსახური	ლიცენზიის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №3.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური	ადამიანური	ფინანსური											
	ლიცენზიის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა	ლიცენზიის პერსონალი;	ლიცენზიის ადმინისტრაციული ხარჯი											
აქტივობა №3.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება	რისკის მოხდენის ალბათობა %	პრევენციული ღონისძიება											
	IT ინფრასტრუქტურის მომხმარებელთა დაბალი ინტერესი	10 %	ეფექტური კომუნიკაცია											
აქტივობა №3.2-ის შესრულების მტკიცებულება	IT ინფრასტრუქტურის მომხმარებელთა კმაყოფილების კვლევის მასალები, ტექნოლოგიური უზრუნველყოფისა და კომუნიკაციის სამსახურის ანგარიში, პროცესის განვითარების რეკომენდაციები, გაუმჯობესების გეგმა და აქტივობების შესრულების მტკიცებულებები													
აქტივობა №3.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში საჭიროებისამებრ, კმაყოფილების კვლევა არანაკლებ ერთხელ													
ღონისძიება 4. სასწავლო პროცესში და დამოუკიდებელი მუშაობის საათებში სწავლების სუბიექტთა მიერ ელ.რესურსების გამოყენების შესაძლებლობის უზრუნველყოფა;														

აქტივობა № 4.1 საბიბლიოთეკო რესურსების გაციფრულება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ბიბლიოთეკა	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში	
აქტივობა №4.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური							ადამიანური					ფინანსური		
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა							ლიცეუმის პერსონალი;					ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი		
აქტივობა №4.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება							რისკის მოხდენის ალბათობა %					პრევენციული ღონისძიება		
	არასაკმარისი დროითი რესურსი							5%					დროის რაციონალური მართვა		
აქტივობა №4.1-ის შესრულების მტკიცებულება	გაციფრულებული ბნსუ-ს ბიბლიოთეკის მასალებით სარგებლობა (ბნსუ-სა და ლიცეუმს შორის გაფორმებული ხელშეკრულება); ბიბლიოთეკარის ანგარიში;														
აქტივობა №4.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში სისტემურად, არანაკლებ 10 ერთეული														
აქტივობა № 4.2 ლიცეუმსა და ელექტრონულ წიგნების სახლ „საბას“ შორის თანამშრომლობის მემორენდუმის გაფორმება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ბიბლიოთეკა	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში	
აქტივობა №4.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური							ადამიანური					ფინანსური		
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა							ლიცეუმის პერსონალი;					ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი		
აქტივობა №4.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება							რისკის მოხდენის ალბათობა %					პრევენციული ღონისძიება		
	რასაკმარისი დროითი რესურსი							5%					დროის რაციონალური მართვა		
აქტივობა №4.2-ის შესრულების მტკიცებულება	ლიცეუმსა და ელექტრონულ წიგნების სახლ „საბას“ შორის გაფორმებული თანამშრომლობის მემორენდუმი, ელექტრონულ წიგნების სახლ „საბას“ წიგნადი ფონდის მომხმარებელთა სტატისტიკა														
აქტივობა №4.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთხელ														
აქტივობა № 4.3 სასწავლო პროცესში და დამოუკიდებელი მუშაობის საათებში სწავლების სუბიექტთა მიერ ელ.რესურსების გამოყენების სტატისტიკური ანალიზი და პროცესის განვითარებაზე ზრუნვა	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ბიბლიოთეკა -სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში	
აქტივობა №4.3-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური							ადამიანური					ფინანსური		
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა							ლიცეუმის პერსონალი;					ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი		
აქტივობა №4.3-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება							რისკის მოხდენის ალბათობა %					პრევენციული ღონისძიება		
	სწავლების სუბიექტთა დაბალი ინტერესი							5%					ეფექტური კომუნიკაცია		
აქტივობა №4.3-ის შესრულების მტკიცებულება	ბიბლიოთეკის სამსახურის ხელმძღვანელის ანგარიში სასწავლო პროცესში და დამოუკიდებელი მუშაობის საათებში სწავლების სუბიექტთა მიერ ელ.რესურსების გამოყენების სტატისტიკური მონაცემების ანალიზი დინამიკაში, მაჩვენებლების გაზრდის ღონისძიებების განსაზღვრა, ამ ღონისძიებების განხორციელების გეგმა და აქტივობების შესრულების მტკიცებულებები														
აქტივობა №4.3-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში სისტემატურად, სტატისტიკური ანალიზი არანაკლებ ერთხელ														
ღონისძიება 5. პროგრამის განმახორციელებელი პერსონალის კვალიფიკაციის, საკომუნიკაციო და პედაგოგიური უნარების, სასწავლო პროცესის წარმართვის ხარისხის შემოწმება. პერსონალის პროფესიული კომპეტენციების განვითარების და კვალიფიკაციის ამაღლების ხელშეწყობა და მონიტორინგი;															
აქტივობა № 5.1 პროგრამის განმახორციელებელი პერსონალის კვალიფიკაციის, საკომუნიკაციო და პედაგოგიური უნარების შეფასება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ადამიანური რესურსების მართვის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში	
აქტივობა №5.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური							ადამიანური					ფინანსური		

	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა	ლიცეუმის პერსონალი;	ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი											
<i>აქტივობა №5.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება	რისკის მოხდენის ალბათობა %	პრევენციული ღონისძიება											
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი	10%	ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის განმარტება											
<i>აქტივობა №5.1-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	პროფესიული სტუდენტებისა და პროგრამის ხელმძღვანელების/თანახელმძღვანელების მიერ მიერ პროგრამის განმახორციელებელი პერსონალის კვალიფიკაციის, საკომუნიკაციო და პედაგოგიური უნარების შეფასების შედეგები, ანალიზი, გაუმჯობესების ღონისძიებები, ღონისძიებების შესრულების გეგმა და ღონისძიებების შესრულების მტკიცებულებები													
<i>აქტივობა №5.1-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთხელ													
აქტივობა № 5.2 პროგრამის განმახორციელებელი პერსონალის კმაყოფილების კვლევა და სასწავლო პროცესის წარმართვის ხარისხის შემოწმება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ადამიანური რესურსების მართვის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №5.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური		ადამიანური		ფინანსური									
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა		ლიცეუმის პერსონალი;		ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი									
<i>აქტივობა №5.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება		რისკის მოხდენის ალბათობა %		პრევენციული ღონისძიება									
	პროგრამის განმახორციელებელი პერსონალის დაბალი ინტერესი		5%		ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის განმარტება									
<i>აქტივობა №5.2-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	პროგრამის განმახორციელებელი პერსონალის კმაყოფილების კვლევისა და სასწავლო პროცესის წარმართვის ხარისხის შეფასების შედეგები, ანალიზი, გაუმჯობესების ღონისძიებები, ღონისძიებების შესრულების გეგმა და ღონისძიებების შესრულების მტკიცებულებები													
<i>აქტივობა №5.2-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში სისტემატურად, კმაყოფილების კვლევა არანაკლებ ერთხელ													
აქტივობა № 5.3 პროგრამის განმახორციელებელი პერსონალის საჭიროებათა კვლევა, მონიტორინგი	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ადამიანური რესურსების მართვის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №5.3-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური		ადამიანური		ფინანსური									
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა		ლიცეუმის პერსონალი;		ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი									
<i>აქტივობა №5.3-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება		რისკის მოხდენის ალბათობა %		პრევენციული ღონისძიება									
	პროგრამის განმახორციელებელი პერსონალის დაბალი ინტერესი		5%		ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის განმარტება									
<i>აქტივობა №5.3-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	პროგრამის განმახორციელებელი პერსონალის საჭიროებათა კვლევის შედეგები, ანალიზი, გაუმჯობესების ღონისძიებები, ღონისძიებების შესრულების გეგმა და ღონისძიებების შესრულების მტკიცებულებები													
<i>აქტივობა №5.3-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში სისტემატურად, კმაყოფილების კვლევა არანაკლებ ერთხელ													
აქტივობა № 5.4 ადმინისტრაციული და დამხმარე პერსონალის საქმიანობის 360%-იანი შეფასების პროცესის ორგანიზება, შედეგების ანალიზი და გაუმჯობესების ღონისძიებების განხორციელება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ადამიანური რესურსების მართვის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №5.4-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური		ადამიანური		ფინანსური									
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა		ლიცეუმის პერსონალი;		ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი									
<i>აქტივობა №5.4-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება		რისკის მოხდენის ალბათობა %		პრევენციული ღონისძიება									

	ადმინისტრაციული და დამხმარე პერსონალის დაბალი ინტერესი	5%	ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის განმარტება											
<i>აქტივობა №5.4-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ადმინისტრაციული და დამხმარე პერსონალის საქმიანობის შეფასების გეგმა, შეფასების თაობაზე პერსონალის ინფორმირების მტკიცებულება, პერსონალის თვითშეფასებისა და ურთიერთშეფასების კითხვარები, შევსებული კითხვარები და შეფასების შედეგები, ანალიზი, გაუმჯობესების ღონისძიებები, ღონისძიებების შესრულების გეგმა და ღონისძიებების შესრულების მტკიცებულებები													
<i>აქტივობა №5.4-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში სისტემატურად, შეფასება არანაკლებ ერთხელ													
აქტივობა № 5.5 ადმინისტრაციული და დამხმარე პერსონალის საჭიროებათა კვლევა, მონიტორინგი	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ადამიანური რესურსების მართვის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №5.5-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური			ადამიანური			ფინანსური							
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა			ლიცეუმის პერსონალი;			ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი							
<i>აქტივობა №5.5-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება			რისკის მოხდენის ალბათობა %			პრევენციული ღონისძიება							
	პროგრამის განმახორციელებელი პერსონალის დაბალი ინტერესი			5%			ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის განმარტება							
<i>აქტივობა №5.5-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ადმინისტრაციული და დამხმარე პერსონალის საჭიროებათა კვლევის შედეგები, ანალიზი, გაუმჯობესების ღონისძიებები, ღონისძიებების შესრულების გეგმა და ღონისძიებების შესრულების მტკიცებულებები													
<i>აქტივობა №5.5-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში სისტემატურად, კმაყოფილების კვლევა არანაკლებ ერთხელ													
აქტივობა № 5.6 პერსონალის პროფესიული კომპეტენციების განვითარების და კვალიფიკაციის ამაღლების ხელშეწყობა	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ადამიანური რესურსების მართვის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №5.6-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური			ადამიანური			ფინანსური							
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა			ლიცეუმის პერსონალი, მოწვეული ტრენერი			ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი; ღონისძიების ბიუჯეტი - 1000 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან							
<i>აქტივობა №5.6-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება			რისკის მოხდენის ალბათობა %			პრევენციული ღონისძიება							
	პროგრამის განმახორციელებელი პერსონალის დაბალი ინტერესი			5%			ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის განმარტება							
<i>აქტივობა №5.6-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	პერსონალის განვითარების გეგმა და ღონისძიებების შესრულების მტკიცებულებები, პერსონალის განვითარების ღონისძიებების თაობაზე პერსონალის კმაყოფილების კვლევის შედეგები													
<i>აქტივობა №5.6-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში არანაკლებ ორი აქტივობა													
ღონისძიება 6. სასწავლო პროცესის მართვის ელექტრონული სისტემის შესაძლებლობების სრულად გამოყენება;														
აქტივობა № 6.1 სასწავლო პროცესის მართვის ელექტრონული სისტემის შესაძლებლობების გაზრდა	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №6.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური			ადამიანური			ფინანსური							
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა			ლიცეუმის პერსონალი			ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი							
<i>აქტივობა №6.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება			რისკის მოხდენის ალბათობა %			პრევენციული ღონისძიება							
	არასაკმარისი დროითი რესურსი			5%			დროის რაციონალური მართვა							

აქტივობა №6.1-ის შესრულების მტკიცებულება	სასწავლო პროცესის მართვის ელექტრონული სისტემის გამოყენების მაჩვენებლების ანალიზი, სისტემის მუშაობის შეფასება და განვითარების ღონისძიებების განსაზღვრა, ღონისძიებების შესრულების გეგმის შედგენა და აქტივობების შესრულების მტკიცებულებები, სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის ხელმძღვანელის ანგარიში													
აქტივობა №6.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში სისტემატურად, თუმცა არანაკლებ ორი აქტივობა													
აქტივობა № 6.2 პერსონალის გადამზადება სასწავლო პროცესის მართვის ელექტრონული სისტემის გამოყენებაზე	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №6.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
აქტივობა №6.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	არასაკმარისი დროითი რესურსი						5%						დროის რაციონალური მართვა	
აქტივობა №6.2-ის შესრულების მტკიცებულება	სასწავლო პროცესის მართვის ელექტრონული სისტემის გამოყენების თაობაზე პერსონალის გადამზადების მტკიცებულებები, ელ. მიმოწერა, ფოტო მასალა, სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის ხელმძღვანელის ანგარიში													
აქტივობა №6.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში სისტემატურად, თუმცა არანაკლებ ორი აქტივობა													
ღონისძიება 7. ბიუჯეტიდან პროგრამის დაფინანსება.														
აქტივობა № 7.1 პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების საპროგნოზო და ფაქტობრივი ბიუჯეტის ანალიზი	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-საფინანსო სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №7.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
აქტივობა №7.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	არასაკმარისი დროითი რესურსი						5%						დროის რაციონალური მართვა	
აქტივობა №7.1-ის შესრულების მტკიცებულება	პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელების საპროგნოზო და ფაქტობრივი ბიუჯეტები, ბიუჯეტების ანალიზის დოკუმენტი, პროცესის გაუმჯობესების გეგმა და აქტივობათა შესრულების მტკიცებულებები													
აქტივობა №7.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში სამივე პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის საპროგნოზო და ფაქტობრივი ბიუჯეტის ანალიზი													
აქტივობა № 7.2 ლიცეუმის ფინანსური მდგომარეობის ანალიზი, სასწავლო ჯგუფების რენტაბელობის ზღვარის შეფასება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-საფინანსო სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №7.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
აქტივობა №7.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	არასაკმარისი დროითი რესურსი						5%						დროის რაციონალური მართვა	
აქტივობა №7.2-ის შესრულების მტკიცებულება	დაწესებულებების ფინანსური მდგომარეობის ანალიზის დოკუმენტი, დაფინანსების დივერსიფიცირებული წყაროების ანალიზი, სასწავლო ჯგუფების რენტაბელობის შეფასება, პროცესების გაუმჯობესების გეგმა და აქტივობათა შესრულების მტკიცებულებები													
აქტივობა №7.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში სამივე პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამისათვის არანაკლებ ერთხელ													
სტრატეგიული ამოცანა 2.3. საგანმანათლებლო საქმიანობის განვითარება														
ღონისძიება 1. ახალი, მათ შორის უცხოენოვანი, საგანმანათლებლო პროგრამების შემუშავება და განხორციელება;														
საანგარიშო წელს მოცემული აქტივობა არ იგეგმება														

ლონისძიება 2. დარგში არსებული სიახლეების და საუკეთესო პრაქტიკების გაზიარება;														
აქტივობა № 2.1 საზღვაო დარგში არსებული სიახლეების და საუკეთესო პრაქტიკების მოძიება, შესწავლა და გაზიარება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-პროგრამის ხელმძღვანელი	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №2.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
აქტივობა №2.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	არასაკმარისი დროითი რესურსი						5%						დროის რაციონალური მართვა	
აქტივობა №2.1-ის შესრულების მტკიცებულება	პროგრამის ხელმძღვანელის ანგარიში დარგში არსებული სიახლეების და საუკეთესო პრაქტიკების მოკვლევის თაობაზე, პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებში განსახორციელებელი ცვლილებების თაობაზე პროგრამის ხელმძღვანელის წარდგინება, პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის პაკეტი, მმართველი საბჭოს ოქმი პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებში ცვლილებების განხორციელების შესახებ													
აქტივობა №2.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში სისტემატურად, თუმცაპროგრამის რევიზია არანაკლებ ერთხელ													
აქტივობა № 2.2 ელექტრობის დარგში არსებული სიახლეების და საუკეთესო პრაქტიკების მოძიება, შესწავლა და გაზიარება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-პროგრამის ხელმძღვანელი	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №2.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
აქტივობა №2.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	არასაკმარისი დროითი რესურსი						5%						დროის რაციონალური მართვა	
აქტივობა №2.2-ის შესრულების მტკიცებულება	პროგრამის ხელმძღვანელის ანგარიში დარგში არსებული სიახლეების და საუკეთესო პრაქტიკების მოკვლევის თაობაზე, პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში განსახორციელებელი ცვლილებების თაობაზე პროგრამის ხელმძღვანელის წარდგინება, პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის პაკეტი, მმართველი საბჭოს ოქმი პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაში ცვლილებების განხორციელების შესახებ													
აქტივობა №2.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში სისტემატურად, თუმცაპროგრამის რევიზია არანაკლებ ერთხელ													
ლონისძიება 3. ლიცეუმისა და პარტნიორი დაწესებულებების პროგრამების ჰარმონიზაცია. გაცვლითი პროგრამების განხორციელება;														
აქტივობა №3.1 პარტნიორი საგანმანათლებლო დაწესებულებების სპექტრის გაფართოება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №3.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
აქტივობა №3.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	საერთო ინტერესების დაწესებულებების არსებობა						მქონე 15%						ლიცეუმთან თავსებადი პროგრამების განმარტოვებული დაწესებულებების მოძიება	
აქტივობა №3.1-ის შესრულების მტკიცებულება	პარტნიორ დაწესებულებასთან გაფორმებული მემორანდუმი, ვებგვერდისა და სოციალურ ქსელში განთავსებული ინფორმაცია													
აქტივობა №3.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													

აქტივობა №3.2 პარტნიორ საგანმანათლებლო დაწესებულებების გამოცდილების გაზიარება თავსებადი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განვითარების მიმართულებით	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური - პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ხელმძღვანელები	ლიცენზიის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №3.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცენზიის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცენზიის პერსონალი; პარტნიორი დაწესებულების პერსონალი						ლიცენზიის ადმინისტრაციული ხარჯი	
<i>აქტივობა №3.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	პარტნიორი დაწესებულების დაბალი ინტერესი						10%						საკითხის მნიშვნელობის სწორი ანალიზი	
<i>აქტივობა №3.2-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	პარტნიორ საგანმანათლებლო დაწესებულებების გამოცდილების ანალიზი, გაზიარების მტკიცებულება, პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამებში განხორციელებული ცვლილებები, საერთო აქტივობების განხორციელების მტკიცებულებები.													
<i>აქტივობა №3.2-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში სისტემატურად, თუმცა თითოეული პროგრამის რევიზია არანაკლებ ერთხელ													
ღონისძიება 4. უცხოელი სპეციალისტების ჩართულობა ლიცენზიის საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელებაში;														
აქტივობა № 4.1 უცხოელი სპეციალისტების მიერ ლიცენზიის პროფესიული სტუდენტების/პერსონალისათვის ჩატარებული ტრენინგი/მასტერკლასი/სემინარი	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური -დირექტორი	ლიცენზიის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №4.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცენზიის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცენზიის პერსონალი; პარტნიორი დაწესებულების პერსონალი						ლიცენზიის ადმინისტრაციული ხარჯი	
<i>აქტივობა №4.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	უცხოელი სპეციალისტების დაბალი ინტერესი						20%						პარტნიორების გამოყენება	
<i>აქტივობა №4.1-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	უცხოელი სპეციალისტების მიერ ლიცენზიის პროფესიული სტუდენტების/პერსონალისათვის ტრენინგი/მასტერკლასი/სემინარის ჩატარების მტკიცებულებები, რეგისტრაციის მონაცემები, ნიუსები და ფოტო მასალა.													
<i>აქტივობა №4.1-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
ღონისძიება 5. ლიცენზიის საგანმანათლებლო მომსახურების პოტენციურ მომხმარებლებთან შეხვედრები, ლიცენზიის კურსდამთავრებულთა დასაქმების ხელშეწყობის მიზნით პოტენციური დამსაქმებლების აქტიური ჩართვა კურსდამთავრებულთა კომპეტენციების ფორმირების, სწავლების სუბიექტთა და კურსდამთავრებულთა განათლების ხარისხის რეგულარული შეფასების და რეკომენდაციების შემუშავების პროცესში;														
აქტივობა № 5.1 პროფორინტაციის ღონისძიებების დაგეგმვა, განხორციელება, ეფექტიანობის შეფასება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-პრაქტიკისა და დასაქმების სამსახური	ლიცენზიის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №5.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცენზიის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცენზიის პერსონალი; პარტნიორი დაწესებულების პერსონალი						ლიცენზიის ადმინისტრაციული ხარჯი	
<i>აქტივობა №5.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	სამიზნე აუდიტორიისა დაბალი ინტერესი						10%						ეფექტური კომუნიკაცია	
<i>აქტივობა №5.1-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	პროფორინტაციის ღონისძიებების კალენდარი, ღონისძიებებზე რეგისტრაციის მაჩვენებლები, ღონისძიებების ნიუსები, ფოტო მასალა და ღონისძიებების ჩატარების მტკიცებულებები													
<i>აქტივობა №5.1-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში არანაკლებ ორი აქტივობა													

აქტივობა № 5.2 დარგობრივ ქსელებში ლიცეუმის ჩართულობა, თანამშრომლობის არეალის გაფართოება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-პრაქტიკისა და დასაქმების სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში	
<i>აქტივობა №5.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური							ადამიანური					ფინანსური		
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა							ლიცეუმის პერსონალი					ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი		
<i>აქტივობა №5.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება							რისკის მოხდენის ალბათობა %					პრევენციული ღონისძიება		
	სამიზნე აუდიტორიის დაბალი ინტერესი							10%					ეფექტური კომუნიკაცია		
<i>აქტივობა №5.2-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	დარგობრივ ქსელებში ლიცეუმის ჩართულობის მტკიცებულება, ელ. მიმოწერა, დარგობრივ აქტივობებში ჩართულობის მტკიცებულებები														
<i>აქტივობა №5.2-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში არანაკლებ ორი აქტივობა														
აქტივობა № 5.3 ლიცეუმის კურსდამთავრებულთა დასაქმების ხელშეწყობის მიზნით პოტენციური დამსაქმებლების კმაყოფილების კვლევა, შედეგების ანალიზი და პროცესების გაუმჯობესების ღონისძიებების განხორციელება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-პრაქტიკისა და დასაქმების სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში	
<i>აქტივობა №5.3-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური							ადამიანური					ფინანსური		
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა							ლიცეუმის პერსონალი; პარტნიორი დაწესებულების პერსონალი					ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი		
<i>აქტივობა №5.3-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება							რისკის მოხდენის ალბათობა %					პრევენციული ღონისძიება		
	პოტენციური დამსაქმებლების დაბალი ინტერესი							5%					ეფექტური კომუნიკაცია		
<i>აქტივობა №5.3-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ლიცეუმის კურსდამთავრებულთა დასაქმების ხელშეწყობის მიზნით პოტენციური დამსაქმებლების კმაყოფილების კვლევის შედეგები, ანალიზი, პროცესის გაუმჯობესების ღონისძიებები, ღონისძიებათა გეგმა, განვითარების აქტივობების შესრულების მტკიცებულებები														
<i>აქტივობა №5.3-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში სისტემატურად, კმაყოფილების კვლევა არა ნაკლებ ერთხელ														
აქტივობა № 5.4 ლიცეუმის სწავლების სუბიექტთა და კურსდამთავრებულთა დასაქმების მაჩვენებლების კვლევა, შედეგების ანალიზი და პროცესების გაუმჯობესების ღონისძიებების განხორციელება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-პრაქტიკისა და დასაქმების სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში	
<i>აქტივობა №5.4-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური							ადამიანური					ფინანსური		
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა							ლიცეუმის პერსონალი; პარტნიორი დაწესებულების პერსონალი					ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი		
<i>აქტივობა №5.4-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება							რისკის მოხდენის ალბათობა %					პრევენციული ღონისძიება		
	პოტენციური დამსაქმებლების დაბალი ინტერესი							5%					ეფექტური კომუნიკაცია		
<i>აქტივობა №5.4-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ლიცეუმის კურსდამთავრებულთა დასაქმების ხელშეწყობის მიზნით პოტენციური დამსაქმებლების კმაყოფილების კვლევის შედეგები, ანალიზი, პროცესის გაუმჯობესების ღონისძიებები, ღონისძიებათა გეგმა, განვითარების აქტივობების შესრულების მტკიცებულებები														
<i>აქტივობა №5.4-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში სისტემატურად, კმაყოფილების კვლევა არა ნაკლებ ერთხელ														
აქტივობა № 5.5 ლიცეუმის სწავლების სუბიექტთა და კურსდამთავრებულთა დასაქმების ხელშეწყობის ღონისძიებების განხორციელება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-პრაქტიკისა და დასაქმების სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში	

	მატერიალური	ადამიანური	ფინანსური											
აქტივობა №5.5-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა	ლიცეუმის პერსონალი; პარტნიორი დაწესებულების პერსონალი	ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი											
აქტივობა №5.5-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება	რისკის მოხდენის ალბათობა %	პრევენციული ღონისძიება											
	სამიზნე აუდიტორიის დაბალი ინტერესი	10%	ეფექტური კომუნიკაცია											
აქტივობა №5.5-ის შესრულების მტკიცებულება	სუბიექტთა და კურსდამთავრებულთა დასაქმების ხელშეწყობის ღონისძიებების კალენდარი, ღონისძიებებზე რეგისტრაციის მაჩვენებლები, ღონისძიებების ნიუსები, ფოტო მასალა და ღონისძიებების ჩატარების მტკიცებულებები													
აქტივობა №5.5-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არა ნაკლებ ორჯერ													
სტრატეგიული ამოცანა 2.4. ლიცეუმის საგანმანათლებლო საქმიანობის ცნობადობის ამაღლება														
ღონისძიება 1. საქმიანობის პოპულარიზაციის მიზნით ლიცეუმში სხვადასხვა სახის ღონისძიებების ჩატარება.														
აქტივობა № 1.1 ღია კარის დღეების ჩატარება, გასვლითი ღონისძიებები საგანმანათლებლო დაწესებულებებში	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №1.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური	ადამიანური	ფინანსური											
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა;	ლიცეუმის პერსონალი;	ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი; ღონისძიების ბიუჯეტი - 300 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან											
აქტივობა №1.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება	რისკის მოხდენის ალბათობა %	პრევენციული ღონისძიება											
	სამიზნე აუდიტორიის დაბალი ინტერესი	10%	ეფექტური კომუნიკაცია											
აქტივობა №1.1-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ლიცეუმის საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახურის ხელმძღვანელის ანგარიში; ღონისძიების ამსახველი ფოტო მასალა													
აქტივობა №1.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არა ნაკლებ სამი აქტივობა													
აქტივობა № 1.2 მარკეტინგული ღონისძიებების გეგმით განსაზღვრული აქტივობების შესრულება, მათ შორის ვრცელი ინტერვიუები ლიცეუმის კურსდამთავრებულთა	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №1.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური	ადამიანური	ფინანსური											
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა;	ლიცეუმის პერსონალი;	ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი											
აქტივობა №1.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება	რისკის მოხდენის ალბათობა %	პრევენციული ღონისძიება											
	სამიზნე აუდიტორიის დაბალი ინტერესი	10%	ეფექტური კომუნიკაცია											
აქტივობა №1.2-ის შესრულების მტკიცებულება	მარკეტინგული ღონისძიებების გეგმა/კალენდარი, მარკეტინგული ღონისძიებების გეგმით განსაზღვრული აქტივობების შესრულების მტკიცებულებები, ვებგვერდზე და სოციალურ ქსელში განთავსებული ფოტო მასალა და ნიუსები, რეგისტრაციის მონაცემები, მარკეტინგული აქტივობების ეფექტიანობის შეფასების ანგარიში													
აქტივობა №1.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში მარკეტინგული გეგმის შესაბამისად, თუმცა არანაკლებ 10 აქტივობა													
სტრატეგიული მიმართულება 3. საერთაშორისო ურთიერთობები და თანამშრომლობა														
სტრატეგიული მიზანი - მოწინავე გამოცდილების გაზიარება და საგანმანათლებლო პროგრამების დახვეწა, პერსონალის სტაჟირების/პრაქტიკის გავლის ხელშეწყობა, საერთაშორისო დარგობრივ და საგანმანათლებლო სივრცეში ინტეგრირება და ლიცეუმის პოპულარიზაცია.														

სტრატეგიული ამოცანა 3.1. პარტნიორი დაწესებულებების ჩართულობა ლიცეუმის საქმიანობაში.

ღონისძიება 1. პარტნიორი საგანმანათლებლო დაწესებულებების პერსონალის ჩართულობა ლიცეუმის საგანმანათლებლო პროგრამების შემუშავებაში, სრულყოფაში, შეფასებასა და განხორციელებაში;

აქტივობა №3.1 პარტნიორ საგანმანათლებლო დაწესებულებების გამოცდილების გაზიარება თავსებადი პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების განვითარების მიმართულებით	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-საწავლო პროცესის მართვის სამსახური - პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ხელმძღვანელები	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №3.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური							ადამიანური					ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა							ლიცეუმის პერსონალი; პარტნიორი დაწესებულების პერსონალი					ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
აქტივობა №3.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება							რისკის მოხდენის ალბათობა %					პრევენციული ღონისძიება	
	პარტნიორი დაწესებულების დაბალი ინტერესი							10%					საკითხის მნიშვნელობის სწორი ანალიზი	
აქტივობა №3.1-ის შესრულების მტკიცებულება	პარტნიორ საგანმანათლებლო დაწესებულებების გამოცდილების ანალიზი, გაზიარების მტკიცებულება, პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებში განხორციელებული ცვლილებები, საერთო აქტივობების განხორციელების მტკიცებულებები.													
აქტივობა №3.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში სისტემატურად, თუმცა თითოეული პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის არანაკლებ ერთხელ რევიზია													

ღონისძიება 2. ლიცეუმის საგანმანათლებლო პროგრამების ექსპერტიზა პარტნიორი დაწესებულებების სპეციალისტების მიერ;

აქტივობა № 2.1 ლიცეუმის ელექტრობის პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების ექსპერტიზა პარტნიორი დაწესებულებების სპეციალისტების მიერ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; -პროგრამის ხელმძღვანელი/თან-ახელმძღვანელი	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №2.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური							ადამიანური					ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა							ლიცეუმის პერსონალი; პარტნიორი დაწესებულების პერსონალი					ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
აქტივობა №2.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება							რისკის მოხდენის ალბათობა %					პრევენციული ღონისძიება	
	პარტნიორი დაწესებულების დაბალი ინტერესი							10%					საკითხის მნიშვნელობის სწორი ანალიზი	
აქტივობა №2.1-ის შესრულების მტკიცებულება	პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ექსპერტიზის შედეგები, ანალიზი, პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებში განხორციელებული ცვლილებები, პროგრამის განვითარების მტკიცებულებები.													
აქტივობა №2.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში სისტემატურად, თუმცა პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის არანაკლებ ერთხელ რევიზია													
აქტივობა № 2.2 ლიცეუმის საზღვაო მიმართულების პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების ექსპერტიზა პარტნიორი დაწესებულებების სპეციალისტების მიერ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; -პროგრამის ხელმძღვანელი/თან-ახელმძღვანელი	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №2.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური							ადამიანური					ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა							ლიცეუმის პერსონალი; პარტნიორი დაწესებულების პერსონალი					ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
აქტივობა №2.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება							რისკის მოხდენის ალბათობა %					პრევენციული ღონისძიება	
	პარტნიორი დაწესებულების დაბალი ინტერესი							10%					საკითხის მნიშვნელობის სწორი ანალიზი	
აქტივობა №2.2-ის შესრულების მტკიცებულება	პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის ექსპერტიზის შედეგები, ანალიზი, პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებში განხორციელებული ცვლილებები, პროგრამის განვითარების მტკიცებულებები.													
აქტივობა №2.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში სისტემატურად, თუმცა პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის არანაკლებ ერთხელ რევიზია													

ღონისძიება 3. პარტნიორებთან - დარგობრივ ორგანიზაციებთან და საგანმანათლებლო დაწესებულებებთან თანამშრომლობის გაღრმავება პარტნიორ დაწესებულებებში სწავლის, სტაჟირების და/ან პრაქტიკის გავლის, მათი პოტენციალის (მათ შორის საბიზნოსო ფონდებთან წვდომის) მიმართულებით;

აქტივობა № 3.1 პარტნიორ დაწესებულებებში სტაჟირების პროგრამის დანერგვა, განხორციელება, განვითარება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური; -პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების ხელმძღვანელები/თანხელმძღვანელები	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამატაო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
<i>აქტივობა №3.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	ლიცეუმისა და პარტნიორი დაწესებულების მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი; პარტნიორი დაწესებულების პერსონალი						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
<i>აქტივობა №3.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	პარტნიორი დაწესებულების დაბალი ინტერესი						10%						საკითხის მნიშვნელობის სწორი ანალიზი	
<i>აქტივობა №3.1-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	დაწესებულებებში სტაჟირების პროგრამა, პროგრამაში ჩართული პირების მიერ პრაქტიკის გავლის დოკუმენტები, კმაყოფილების კვლევის შედეგები													
<i>აქტივობა №3.1-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი პროფესიული სტუდენტტი													
ღონისძიება 4. ლიცეუმის პერსონალისთვის დარგობრივ და საგანმანათლებლო სფეროში მოწინავე გამოცდილების და ინოვაციების გაცნობის მიზნით მკვლევარების და სპეციალისტების მოწვევა, მათი ჩართვა ლიცეუმის საგანმანათლებლო პროგრამების, ტრენინგების, სხვ. განხორციელებაში. ლიცეუმის პერსონალისა და სწავლების სუბიექტების ენობრივი კომპეტენციების (უცხოური ენის ფლობის დონის) გაუმჯობესება;														
აქტივობა № 4.1 ლიცეუმის პერსონალისა და სწავლების სუბიექტების ენობრივი კომპეტენციების გაუმჯობესების ტრენინგების განხორციელება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ადამიანური რესურსების მართვის სამსახური -დირექტორი	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამატაო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
<i>აქტივობა №4.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა;						ლიცეუმის პერსონალი; მოწვეული ტრენერი						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი, ლიცეუმის ბიუჯეტიდან ტრენერის ანაზღაურების დაფინანსება	
<i>აქტივობა №4.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	ლიცეუმის პერსონალისა და სწავლების სუბიექტების დაბალი ინტერესი;						10%						ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა	
<i>აქტივობა №4.1-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ტრენინგების მასალები; ლიცეუმის ადამიანური რესურსების მართვის სამსახურის ხელმძღვანელის ანგარიში, პერსონალის კმაყოფილების კვლევის ანალიზი													
<i>აქტივობა №4.1-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
აქტივობა № 4.2 ლიცეუმის პერსონალისთვის დარგობრივ და საგანმანათლებლო სფეროში მოწინავე გამოცდილების და ინოვაციების გაცნობის მიზნით მკვლევარების/სპეციალისტების მოწვევა და სემინარის/მასტერკლასის ჩატარება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ადამიანური რესურსების მართვის სამსახური -დირექტორი	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამატაო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
<i>აქტივობა №4.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა;						ლიცეუმის პერსონალი;						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
<i>აქტივობა №4.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	ლიცეუმის პერსონალისა და სწავლების სუბიექტების დაბალი ინტერესი						15%						ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა	

აქტივობა №4.2-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, მასტერ-კლასების ამსახველი მასალები; ლიცეუმის ადამიანური რესურსების მართვის სამსახურის ხელმძღვანელის ანგარიში, პერსონალის კმაყოფილების კვლევის ანალიზი													
აქტივობა №4.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
სტრატეგიული ამოცანა 3.2. ლიცეუმის პოპულარიზაცია, საერთაშორისო სივრცეში ინტეგრირება														
ღონისძიება 1. საზოგადოებასთან კავშირების გაფართოება ლიცეუმის პოპულარიზაციის მიზნით.														
აქტივობა № 1.1 პროფესიული სტუდენტების ვიზიტი აჭარის უმაღლეს საბჭოში	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №1.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა;						ლიცეუმის პერსონალი;						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი;	
აქტივობა №1.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	პროფესიულ სტუდენტთა დაბალი ინტერესი;						10%						ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა;	
აქტივობა №1.1-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია და ფოტო-მასალა, ლიცეუმის საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახურის ხელმძღვანელის ანგარიში, პროფესიულ სტუდენტთა კმაყოფილების კვლევის ანგარიში													
აქტივობა №1.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
აქტივობა № 1.2 რუბრიკა: ლიცეუმის წარმატებული კურსდამთავრებული	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №1.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა;						ლიცეუმის პერსონალი;						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი;	
აქტივობა №1.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	პროფესიულ სტუდენტთა დაბალი ინტერესი;						10%						ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა;	
აქტივობა №1.2-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ვრცელი ინტერვიუ და ფოტო-მასალა, ლიცეუმის საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახურის ხელმძღვანელის ანგარიში;													
აქტივობა №1.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ორი აქტივობა													
ღონისძიება 2. ახალი პარტნიორული ურთიერთობების დამყარება.														
აქტივობა № 2.1 საკრუინგო კომპანია „Nautica“-სთან პარტნიორული ურთიერთობის, მემორანდუმის გაფორმება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური; -პრაქტიკისა და დასაქმების სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №2.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა;						ლიცეუმის პერსონალი;						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი;	
აქტივობა №2.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	დამსაქმებელი კომპანიების დაბალი ინტერესი;						10%						ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა;	
აქტივობა №2.1-ის შესრულების მტკიცებულება	მხარეებს შორის გაფორმებული მემორანდუმი. ვებგვერდზე განთავსებული ფოტო და ვიდეო მასალა, ლიცეუმის პრაქტიკისა და დასაქმების და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახურის ხელმძღვანელების ანგარიში;													
აქტივობა №2.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													

სტრატეგიული მიმართულება 4. განათლების ხარისხის უზრუნველყოფა

სტრატეგიული მიზანი -ასწავლო პროცესის და განათლების ხარისხის განვითარება ისეთი სისტემის მეშვეობით, რომელიც უზრუნველყოფს ხარისხის გაუმჯობესების მუდმივად მიმდინარე პროცესების, ხარისხიანი განათლების ხელმისაწვდომობას და ლიცეუმის საგანმანათლებლო საქმიანობას საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი და საერთაშორისო სტანდარტების შესაბამისად.

სტრატეგიული ამოცანა - ლიცეუმში განათლების ხარისხის მენეჯმენტის ეფექტიანობის გაზრდა, საერთაშორისო საგანმანათლებლო სივრცეში არსებული სტანდარტების გათვალისწინება, ლიცეუმის საგანმანათლებლო პოლიტიკის და სტრატეგიის გატარება; საქართველოსა და საერთაშორისო საგანმანათლებლო სივრცეში არსებულ სტანდარტებთან შესაბამისობის უზრუნველყოფა.

ღონისძიება 1. ხარისხის მენეჯმენტის სისტემის ეფექტურობის ანალიზი, მისი შედარება საქართველოს საგანმანათლებლო დაწესებულებებში არსებულთან. განათლების ხარისხის საერთაშორისო სტანდარტებზე დაყრდნობა და საქმიანობაში PDCA პრინციპის გამოყენება.

აქტივობა № 1.1 ხარისხის მენეჯმენტის სისტემის ეფექტურობის ანალიზი PDCA პრინციპის გამოყენებით	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში	
აქტივობა №12.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური		
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა;						ლიცეუმის პერსონალი;						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი		
აქტივობა №1.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება		
	არასაკმარისი დროითი რესურსი						5 %						დროის ეფექტური მართვა		
აქტივობა №1.1-ის შესრულების მტკიცებულება	ლიცეუმის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის მასალები, ანგარიში, პროცესების გაუმჯობესების შედეგები														
აქტივობა №1.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში სისტემატურად, აქტივობები ხარისხის უზრუნველყოფის გეგმის შესაბამისად														
აქტივობა № 1.2 განათლების ხარისხის საერთაშორისო სტანდარტების იმპლემენტაცია ლიცეუმის ძირითად და დამხმარე პროცესებზე	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში	
აქტივობა №1.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური		
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა;						ლიცეუმის პერსონალი;						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი		
აქტივობა №1.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება		
	არასაკმარისი დროითი რესურსი						5 %						დროის ეფექტური მართვა		
აქტივობა №1.2-ის შესრულების მტკიცებულება	ლიცეუმის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის მასალები, ანგარიში, პროცესების გაუმჯობესების შედეგები														
აქტივობა №1.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში სისტემატურად, აქტივობები ხარისხის უზრუნველყოფის გეგმის შესაბამისად														
აქტივობა № 1.3 მენეჯმენტის საერთაშორისო სტანდარტებში (ISO 9001:2015) ლიცეუმის/ლიცეუმის პერსონალის სერტიფიცირება/რესერტიფიცირება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; -დირექტორი	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში	
აქტივობა №1.3-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური		
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა;						ლიცეუმის პერსონალი; ექსპერტის მოწვევა						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი; ღონისძიების ბიუჯეტი - 1000 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან		
აქტივობა №1.3-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება		
	არასაკმარისი დროითი რესურსი						5 %						დროის ეფექტური მართვა		
აქტივობა №1.3-ის შესრულების მტკიცებულება	ლიცეუმის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის მასალები, ანგარიში, პროცესების გაუმჯობესების შედეგები, სერტიფიცირების შედეგები														
აქტივობა №1.3-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში სისტემატურად, აქტივობები ხარისხის უზრუნველყოფის გეგმის შესაბამისად														

ლონისძიება 2. საქართველოში და საერთაშორისო საგანმანათლებლო სივრცეში არსებულ სტანდარტებთან შესაბამისობის უზრუნველყოფა:														
აქტივობა № 2.1 მენეჯმენტის საერთაშორისო სტანდარტების მიხედვით (ISO 9001:2015) აუდიტის (შიდა/გარე) განხორციელება, შედეგების გაუმჯობესებაზე ზრუნვა	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №2.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური							ადამიანური					ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა;							ლიცეუმის პერსონალი;					ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი; ღონისძიების ბიუჯეტი - 1000 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან	
აქტივობა №2.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება							რისკის მოხდენის ალბათობა %					პრევენციული ღონისძიება	
	არასაკმარისი ფინანსური რესურსი							5 %					ფინანსური რესურსის რაციონალური მართვა	
აქტივობა №2.1-ის შესრულების მტკიცებულება	აუდიტის ჩატარების თაობაზე ლიცეუმის დირექტორის ბრძანება, სამუშაო ჯგუფის შემადგენლობა, აუდიტის გეგმა/პროგრამა, აუდიტის დასკვა, პროცესების გაუმჯობესების რეკომენდაციები, რეკომენდაციების შესრულების გეგმა და აქტივობათა შესრულების მტკიცებულებები													
აქტივობა №2.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში სისტემატურად, აქტივობები ხარისხის უზრუნველყოფის გეგმის შესაბამისად													
აქტივობა №2.2 პროფესიული საგანმანათლებლო დაწესებულების ავტორიზაციის სტანდარტებთან შესაბამისობის უზრუნველყოფის მიზნით თვითშეფასების განხორციელება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №2.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური							ადამიანური					ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა;							ლიცეუმის პერსონალი;					ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
აქტივობა №2.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება							რისკის მოხდენის ალბათობა %					პრევენციული ღონისძიება	
	არასაკმარისი დროითი რესურსი							5 %					დროის ეფექტური მართვა	
აქტივობა №2.2-ის შესრულების მტკიცებულება	თვითშეფასების ჩატარების თაობაზე ლიცეუმის დირექტორის ბრძანება, სამუშაო ჯგუფის შემადგენლობა, თვითშეფასების ანგარიში და მტკიცებულებები, პროცესების გაუმჯობესების რეკომენდაციები, რეკომენდაციების შესრულების გეგმა და აქტივობათა შესრულების მტკიცებულებები													
აქტივობა №2.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთხელ													
ლონისძიება 3. ლიცეუმის ჩატარებულ მეცადინეობების ხარისხის მონიტორინგი. განათლების ხარისხის გაუმჯობესების მიზნით შესაბამისი ღონისძიებების შემუშავება, დაწერვა, რეალიზება და მათი ეფექტიანობის შესწავლა:														
აქტივობა № 3.1 სასწავლო პროცესის მიმდინარეობის მონიტორინგი, შედეგების ანალიზი, შესაბამისი მექანიზმების შემუშავება, ამოქმედება და შედეგებზე კონტროლი	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №3.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური							ადამიანური					ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა							ლიცეუმის პერსონალი;					ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
აქტივობა №3.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება							რისკის მოხდენის ალბათობა %					პრევენციული ღონისძიება	
	რასაკმარისი დროითი რესურსი							5%					დროის რაციონალური მართვა	
აქტივობა №3.1-ის შესრულების მტკიცებულება	სასწავლო პროცესის მონიტორინგის მასალები, კითხვარები, ლექციებზე დასწრების ფურცლები, პროფესიულ სტუდენტთა და პროფესიული განათლების მასწავლებელთა ინტერვიუების მასალები; ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის ანგარიში; პროცესის გაუმჯობესების რეკომენდაციები; რეკომენდაციების შესრულების გეგმა და გეგმის შესაბამისად აქტივობების შესრულების მტკიცებულებები													

აქტივობა №3.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში სისტემატურად, აქტივობები ხარისხის უზრუნველყოფის გეგმის შესაბამისად														
აქტივობა № 3.2 სწავლების სუბიექტთა და პროგრამის განმახორციელებელთა აზრის შესწავლა და შედეგების ანალიზი, შედეგების ანალიზი, შესაბამისი მექანიზმების შემუშავება, ამოქმედება და შედეგებზე კონტროლი	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში	
აქტივობა №3.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური		
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი;						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი		
აქტივობა №3.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება		
	პროფესიულ სტუდენტთა და პროფესიული განათლების მასწავლებელთა დაბალი ინტერესი;						5%						ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა		
აქტივობა №3.2-ის შესრულების მტკიცებულება	პროფესიულ სტუდენტთა და პროფესიული განათლების მასწავლებელთა მიერ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის შეფასების ამსახველი მასალები; ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის ანგარიში; პროცესის გაუმჯობესების რეკომენდაციები; რეკომენდაციების შესრულების გეგმა და გეგმის შესაბამისად აქტივობების შესრულების მტკიცებულებები.														
აქტივობა №3.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში სისტემატურად, აქტივობები ხარისხის უზრუნველყოფის გეგმის შესაბამისად, კმაყოფილების კვლევა არანაკლებ ერთხელ														
ღონისძიება 4. სწავლების სუბიექტთა განათლების ხარისხზე სასწავლო პროცესის ორგანიზების ეფექტიანობის გაკლების შეფასება ;															
აქტივობა № 4.1 პროფესიული სტუდენტების მიერ საგანმანათლებლო პროგრამების შინაარსის, განხორციელების თავისებურებების და სხვ. შეფასება, რეკომენდაციების/მოსაზრებების შესწავლა-ანალიზი და გათვალისწინება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში	
აქტივობა №4.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური		
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი;						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი		
აქტივობა №4.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება		
	პროფესიულ სტუდენტთა დაბალი ინტერესი;						5%						ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა		
აქტივობა №4.1-ის შესრულების მტკიცებულება	პროფესიული სტუდენტების მიერ საგანმანათლებლო პროგრამის საგანმანათლებლო პროგრამების შინაარსის, განხორციელების თავისებურებების და სხვ. შეფასების შედეგები; ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის ანგარიში; პროცესის გაუმჯობესების რეკომენდაციები; რეკომენდაციების შესრულების გეგმა და გეგმის შესაბამისად აქტივობების შესრულების მტკიცებულებები.														
აქტივობა №4.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში სისტემატურად, აქტივობები ხარისხის უზრუნველყოფის გეგმის შესაბამისად, შეფასება არანაკლებ ერთხელ														
აქტივობა № 4.2 პროფესიული განათლების მასწავლებლებისა და პროგრამის ხელმძღვანელების/თანახელმძღვანელების მიერ საგანმანათლებლო პროგრამების შინაარსის, განხორციელების თავისებურებების და სხვ. შეფასება, რეკომენდაციების/მოსაზრებების შესწავლა-ანალიზი და გათვალისწინება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში	
აქტივობა №4.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური		
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი;						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი		
აქტივობა №4.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება		

	პროფესიული განათლების მასწავლებლებისა და პროგრამის ხელმძღვანელების/თანახელმძღვანელების დაბალი ინტერესი;	5%	ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა											
აქტივობა №4.2-ის შესრულების მტკიცებულება	პროფესიული განათლების მასწავლებლებისა და პროგრამის ხელმძღვანელების/თანახელმძღვანელების მიერ საგანმანათლებლო პროგრამის საგანმანათლებლო პროგრამების შინაარსის, განხორციელების თავისებურებების და სხვ. შეფასების შედეგები; ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის ანგარიში; პროცესის გაუმჯობესების რეკომენდაციები; რეკომენდაციების შესრულების გეგმა და გეგმის შესაბამისად აქტივობების შესრულების მტკიცებულებები.													
აქტივობა №4.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში სისტემატურად, აქტივობები ხარისხის უზრუნველყოფის გეგმის შესაბამისად, შეფასება არანაკლებ ერთხელ													
ლონისძიება 5. ს წ ა ვ ლ ე ბ ის ს უ ბ ი ე ქ ტ ა და კ უ რ ს და მ თ ა ვ რ ე ბ უ ლ ე ბ ის , პ ე რ ს ო ნ ა ლ ს , და რ გ ის ს პ ე ც ი ა ლ ს ტ ე ბ ის და პ ო ტ ე ნ ც ი უ რ ი და მ ს ა ქ მ ე ბ ლ ე ბ ის ა ზ რ ი ს შ ე ს წ ა ვ ლ , როგორც ანკეტირების, ისე ინტერვიუს გზით;														
აქტივობა № 5.1 პროფესიულ სტუდენტთა კმაყოფილების კვლევა და სასწავლო პროცესის წარმართვის ხარისხის შემოწმება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; -სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №5.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური			ადამიანური			ფინანსური							
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა			ლიცეუმის პერსონალი;			ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი							
აქტივობა №5.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება			რისკის მოხდენის ალბათობა %			პრევენციული ღონისძიება							
	პროფესიულ სტუდენტთა დაბალი ინტერესი			5%			ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის განმარტება							
აქტივობა №5.1-ის შესრულების მტკიცებულება	კმაყოფილების კვლევისა და სასწავლო პროცესის წარმართვის ხარისხის შეფასების შედეგები, ანალიზი, გაუმჯობესების ღონისძიებები, ღონისძიებების შესრულების გეგმა და ღონისძიებების შესრულების მტკიცებულებები													
აქტივობა №5.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში სისტემატურად, აქტივობები ხარისხის უზრუნველყოფის გეგმის შესაბამისად, კმაყოფილების კვლევა არანაკლებ ერთხელ													
აქტივობა № 5.2 კურსდამთავრებულთა კმაყოფილების კვლევა და სასწავლო პროცესის წარმართვის ხარისხის შემოწმება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; -სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №5.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური			ადამიანური			ფინანსური							
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა			ლიცეუმის პერსონალი;			ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი							
აქტივობა №5.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება			რისკის მოხდენის ალბათობა %			პრევენციული ღონისძიება							
	კურსდამთავრებულთა დაბალი ინტერესი			5%			ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის განმარტება							
აქტივობა №5.2-ის შესრულების მტკიცებულება	კმაყოფილების კვლევისა და სასწავლო პროცესის წარმართვის ხარისხის შეფასების შედეგები, ანალიზი, გაუმჯობესების ღონისძიებები, ღონისძიებების შესრულების გეგმა და ღონისძიებების შესრულების მტკიცებულებები													
აქტივობა №5.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში სისტემატურად, აქტივობები ხარისხის უზრუნველყოფის გეგმის შესაბამისად, კმაყოფილების კვლევა არანაკლებ ერთხელ													
აქტივობა № 5.3 პროგრამის განმახორციელებელი პერსონალის კმაყოფილების კვლევა და სასწავლო პროცესის წარმართვის ხარისხის შემოწმება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; -ადამიანური რესურსების მართვის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №5.3-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური			ადამიანური			ფინანსური							

	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა	ლიცეუმის პერსონალი;	ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი											
<i>აქტივობა №5.3-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება	რისკის მოხდენის ალბათობა %	პრევენციული ღონისძიება											
	პროგრამის განმახორციელებელი პერსონალის დაბალი ინტერესი	5%	ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის განმარტება											
<i>აქტივობა №5.3-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	კმაყოფილების კვლევისა და სასწავლო პროცესის წარმართვის ხარისხის შეფასების შედეგები, ანალიზი, გაუმჯობესების ღონისძიებები, ღონისძიებების შესრულების გეგმა და ღონისძიებების შესრულების მტკიცებულებები													
<i>აქტივობა №5.3-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში სისტემატურად, აქტივობები ხარისხის უზრუნველყოფის გეგმის შესაბამისად, კმაყოფილების კვლევა არანაკლებ ერთხელ													
აქტივობა № 5.4 და რგის სპეციალისტების და პოტენციური და მსაქმელების კმაყოფილების კვლევა და სასწავლო პროცესის წარმართვის ხარისხის შემოწმება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური; -სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
	მატერიალური			ადამიანური			ფინანსური							
<i>აქტივობა №5.4-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა			ლიცეუმის პერსონალი;			ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი							
<i>აქტივობა №5.4-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება	რისკის მოხდენის ალბათობა %	პრევენციული ღონისძიება											
	და რგის სპეციალისტების და პოტენციური და მსაქმელების დაბალი ინტერესი	5%	ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის განმარტება											
<i>აქტივობა №5.4-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	კმაყოფილების კვლევისა და სასწავლო პროცესის წარმართვის ხარისხის შეფასების შედეგები, ანალიზი, გაუმჯობესების ღონისძიებები, ღონისძიებების შესრულების გეგმა და ღონისძიებების შესრულების მტკიცებულებები													
<i>აქტივობა №5.4-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში სისტემატურად, აქტივობები ხარისხის უზრუნველყოფის გეგმის შესაბამისად, კმაყოფილების კვლევა არანაკლებ ერთხელ													
<i>აქტივობა №5.4-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში სისტემატურად, აქტივობები ხარისხის უზრუნველყოფის გეგმის შესაბამისად, კმაყოფილების კვლევა არანაკლებ ერთხელ													
ღონისძიება 6. იმის განსაზღვრა, თუ რომელი ასპექტები, რათა მიმდევრობით, ვის მიერ და რომელი კრიტერიუმების მიხედვით იქნება შეფასებული;														
აქტივობა № 6.1 ხარისხის უზრუნველყოფის, როგორც პროცესის დაგეგმვა, ადმინისტრირება, შეფასება და გაუმჯობესება, სამოქმედო გეგმის შედგენა, სამუშაო გფუფების განსაზღვრა, პასუხიმგებლობებისა და მოვალეობების გადანაწილება, ანაგრიშება, პროცესების გაუმჯობესებაზე ზრუნვა	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
	მატერიალური			ადამიანური			ფინანსური							
<i>აქტივობა №6.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა			ლიცეუმის პერსონალი;			ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი							
<i>აქტივობა №6.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება	რისკის მოხდენის ალბათობა %	პრევენციული ღონისძიება											
	არასაკმარისი დროითი რესურსი	5%	დროის რაციონალური მართვა											
<i>აქტივობა №6.1-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ხარისხის უზრუნველყოფის გეგმა, პროცესების ადმინისტრირების მტკიცებულებები (სამუშაო ფორმები, შედეგები, ანალიზი), შეფასებისა და გაუმჯობესების მტკიცებულებები, სამუშაო გფუფები, პასუხიმგებლობებისა და მოვალეობების გადანაწილების მტკიცებულება, ანაგრიშების დოკუმენტები													
<i>აქტივობა №6.1-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში სისტემატურად, აქტივობები ხარისხის უზრუნველყოფის გეგმის შესაბამისად													

ღონისძიება 7. შესასრულებელი სამუშაოს დეტალური დაგეგმვა. შეფასების კრიტერიუმების შემუშავება სასწავლო პროცესის ან/და შესაფასებელი ობიექტის სპეციფიკის გათვალისწინებით. შეფასების პროცედურების შემუშავება და მონიტორინგის ჩატარება წინასწარ შემუშავებული კრიტერიუმების გამოყენებით. მონიტორინგის და გამოკითხვების შედეგების ანალიზი, ნაკლოვანებების მიზეზების დადგენა და მათი აღმოფხვრის მიზნით რეკომენდაციების შემუშავება, არსებული ხარვეზების აღმოფხვრის ღონისძიებების დაგეგმვა, ჩატარება და მათ შედეგების შესწავლა. საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელების და სასწავლო პროცესის წარმართვის ხარისხის შესახებ ინფორმაციის შეგროვება, ანალიზი და რეკომენდაციების შემუშავება.

აქტივობა № 7.1 ხარისხის უზრუნველყოფის ღონისძიებების განხორციელება, ინფორმაციის შეგროვება, ანალიზი და რეკომენდაციების შემუშავება.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №7.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი;						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
აქტივობა №7.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	არასაკმარისი დროითი რესურსი						5%						დროის რაციონალური მართვა	
აქტივობა №7.1-ის შესრულების მტკიცებულება	ხარისხის უზრუნველყოფის გეგმა. სასწავლო პროცესის ან/და შესაფასებელი ობიექტის სპეციფიკის გათვალისწინებით შემუშავებული შეფასების კრიტერიუმები. შეფასების პროცედურები, მონიტორინგის გეგმა. მონიტორინგის და გამოკითხვების შედეგების ანალიზი, იდენტიფიცირებული ნაკლოვანებები და მათი გამომწვევი მიზეზები, გაუმჯობესების რეკომენდაციები, რეკომენდაციების შესრულების გეგმა და აქტივობათა ჩატარების მტკიცებულებები. საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელების და სასწავლო პროცესის წარმართვის ხარისხის შესახებ შეგროვებული ინფორმაცია, ანალიზი და გაუმჯობესების რეკომენდაციები, რეკომენდაციების შესრულების გეგმა და აქტივობათა ჩატარების მტკიცებულებები.													
აქტივობა №7.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში სისტემატურად აქტივობები ხარისხის უზრუნველყოფის გეგმის შესაბამისად													
აქტივობა № 7.2 ლიცეუმის შიდა მარეგულირებელი აქტების რევიზია, ახალი აქტების შემუშავება და დანარგვვა	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №7.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი;						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
აქტივობა №7.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	არასაკმარისი დროითი რესურსი						5%						დროის რაციონალური მართვა	
აქტივობა №7.2-ის შესრულების მტკიცებულება	ლიცეუმის შიდა მარეგულირებელი აქტები, რომლებიც შესაბამისობაში კანონდებლობის მოთხოვნებთან, შიდა მარეგულირებელ აქტებში ცვლილებების განხორციელების აქტები და წარდგინებები.													
აქტივობა №7.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში აქტების შემუშავება საჭიროებისამებრ. არსებულ რევიზია - არანაკლებ ერთხელ													

სტრატეგიული მიმართულება 5. სოციალური და აღზრდელობითი საქმიანობა

სტრატეგიული მიზანი - ინიციატივების და აქტივობის მხარდაჭერა, ტოლერანტობის და სამართლებრივი კულტურის ჩამოყალიბება და დამკვიდრება, ცხოვრების ჯანსაღი წესის პოპულარიზაცია, ფსიქოლოგიური მხარდაჭერის პირობების შექმნა, კორპორაციული კულტურის, ლიცეუმის ტრადიციების პატივისცემის და ლიცეუმის საზოგადოებრივ საქმიანობაში მონაწილეობის მოტივაციის ჩამოყალიბება.

სტრატეგიული ამოცანა 5.1. საგანმანათლებლო პროგრამის პროფესიულ სტუდენტთა/10 კლასის მოსწავლეთა ადაპტაცია

ღონისძიება 1. საგანმანათლებლო პროგრამის პროფესიულ სტუდენტთა/10 კლასის მოსწავლეთათვის ადაპტაციის პროგრამის შემუშავება და განხორციელება;

აქტივობა № 1.1 აქტივობა № 1.1 გაცნობითი ხასიათის შეხვედრა მოსწავლეებთან, მშობლებთან და მასწავლებლებთან	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №1.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	

	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა	ლიცეუმის პერსონალი;	ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი											
<i>აქტივობა №1.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება	რისკის მოხდენის ალბათობა %	პრევენციული ღონისძიება											
	არასაკმარისი დროითი რესურსი	5%	დროის რაციონალური მართვა											
<i>აქტივობა №1.1-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ლიცეუმის სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის სპეციალისტის, კურატორის ფოტო-მასალა		გეგმა, ანგარიში; შეხვედრის ამსახველი											
<i>აქტივობა №1.1-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
აქტივობა № 1.2 „ერთი დღე ლიცეუმში“, მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის დათვალიერება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
	მატერიალური				ადამიანური				ფინანსური					
<i>აქტივობა №1.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა;				ლიცეუმის პერსონალი;				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი					
<i>აქტივობა №1.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება				რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება					
	დაბალი ინტერესი;				5 %				ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა					
<i>აქტივობა №1.2-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ლიცეუმის სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის სპეციალისტის, კურატორის ფოტო-მასალა;		გეგმა, ანგარიში; ვიზიტის ამსახველი											
<i>აქტივობა №1.2-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
აქტივობა № 1.3 პროფესიულ სტუდენტთა ადაპტაციის ღონისძიებების განხორციელება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
	მატერიალური				ადამიანური				ფინანსური					
<i>აქტივობა №1.3-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა;				ლიცეუმის პერსონალი;				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი					
<i>აქტივობა №1.3-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება				რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება					
	დაბალი ინტერესი;				5 %				ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა					
<i>აქტივობა №1.3-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ლიცეუმის სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის ხელმძღვანელის ანგარიში; პროფესიულ სტუდენტთა მიერ ადაპტაციის ღონისძიებების შეფასების შედეგები.			ვიზიტის ამსახველი ფოტო-მასალა,										
<i>აქტივობა №1.3-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში საჭიროებისამებრ, თუმცა არანაკლებ ერთი აქტივობა													
ღონისძიება 2. საგანმანათლებლო პროგრამის პროფესიულ სტუდენტთა/10 კლასის მოსწავლეებისათვის მათი უფლებებისა და მოვალეობების ახსნა-განმარტება;														
აქტივობა № 2.1 ლიცეუმის მისიის, ხედვისა ღირებულებების, შინაგანაწესისა და სხვა შიდა მარეგულირებელი აქტების გაცნობა, მათ შორის პროფესიული სტუდენტებისა და მოსწავლეების უფლებებისა და მოვალეობის გაცნობა	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
	მატერიალური				ადამიანური				ფინანსური					
<i>აქტივობა №2.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა;				ლიცეუმის პერსონალი;				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი					
<i>აქტივობა №2.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება				რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება					
	დაბალი ინტერესი;				5 %				ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა					

აქტივობა №2.1-ის შესრულების მტკიცებულება	ლიცეუმის სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის ხელმძღვანელის ანგარიში; ვიზიტის ამსახველი ფოტო-მასალა, პროფესიულ სტუდენტთა მიერ ადაპტაციის ღონისძიებების შეფასების შედეგები, ლიცეუმის შიდა მარეგულირებელი აქტების გაცნობის ხელმოწერილი ფურცლები												ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში	
აქტივობა №2.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში საჭიროებისამებრ, თუმცა არანაკლებ ერთი აქტივობა													
აქტივობა № 2.2 პროფესიული განათლების მასწავლებლებთან და პროგრამის ხელმძღვანელებთან/თანახელმძღვანელებთან შეხვედრა, პროფესიული განათლებასთან დაკავშირებული ნორმატიული დოკუმენტებისა და სწავლების/დასაქმების/კარიერული განვითარების შესაძლებლობების გაცნობა	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №2.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა;						ლიცეუმის პერსონალი;						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
აქტივობა №2.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	დაბალი ინტერესი;						5 %						ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა	
აქტივობა №2.2-ის შესრულების მტკიცებულება	ლიცეუმის სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის ხელმძღვანელის ანგარიში; ვიზიტის ამსახველი ფოტო-მასალა, პროფესიულ სტუდენტთა მიერ ადაპტაციის ღონისძიებების შეფასების შედეგები, ლიცეუმის შიდა მარეგულირებელი აქტების გაცნობის ხელმოწერილი ფურცლები													
აქტივობა №2.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში საჭიროებისამებრ, თუმცა არანაკლებ ერთი აქტივობა													
ღონისძიება 3. სასწავლო ჯგუფებში ფსიქოლოგიური მდგომარეობის სტაბილურობაზე, სწავლების სუბიექტების ურთიერთგაცნობაზე და მეგობრული ურთიერთობების ჩამოყალიბებაზე, სასწავლო პროცესის სპეციფიკასთან მათი ადაპტაციის ხელშეწყობაზე მიმართული ღონისძიებების დაგეგმვა და ჩატარება;														
აქტივობა № 3.1 სასწავლო პროცესის განახლებისათვის მოსწავლეთა/პროფესიულ სტუდენტთა მოზადება/ჩართულობა	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №3.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა;						ლიცეუმის პერსონალი;						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
აქტივობა №3.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	დაბალი ინტერესი;						5 %						ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა	
აქტივობა №3.1-ის შესრულების მტკიცებულება	ლიცეუმის სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის ხელმძღვანელის ანგარიში; ვიზიტის ამსახველი ფოტო-მასალა, პროფესიულ სტუდენტთა მიერ ადაპტაციის ღონისძიებების შეფასების შედეგები, სასწავლო პროცესის დაწყების ამსახველი ფოტო-მასალები; ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია.													
აქტივობა №3.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში სისტემატიურად, თუმცა არანაკლებ ერთი აქტივობა													
აქტივობა № 3.2 კლასის საათი თემაზე: საუბრები ფსიქოლოგთან	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №3.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა;						ლიცეუმის პერსონალი;						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
აქტივობა №3.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	დაბალი ინტერესი;						5 %						ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა	

აქტივობა №3.2-ის შესრულების მტკიცებულება	ლიცეუმის სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის ხელმძღვანელის ანგარიში; ვიზიტის ამსახველი ფოტო-მასალა, პროფესიულ სტუდენტთა მიერ ადაპტაციის ღონისძიებების შეფასების შედეგები, სასწავლო პროცესის დაწყების ამსახველი ფოტო-მასალა; ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია.													
აქტივობა №3.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში საჭიროებისამებრ, თუმცა არანაკლებ ერთი აქტივობა													
ღონისძიება 4. სპორტულ, კულტურულ, შემეცნებით და ა.შ. საქმიანობაში პირველი კურსის სწავლების სუბიექტებისთვის ჩართვა და მათი მონაწილეობით სხვადასხვა ღონისძიებების ჩატარება;														
აქტივობა № 4.1 შიდა სპორტული შეჯიბრებები ჯანმრთელი ცხოვრების წესის პოპულარიზაციის მიზნით	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კულტურისა და სპორტის ცენტრი	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №4.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი, პროფესიული სტუდენტები;						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
აქტივობა №4.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი						5 %						ეფექტური კომუნიკაცია	
აქტივობა №4.1-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა; ფინანსური ანგარისწორების დოკუმენტი													
აქტივობა №4.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
აქტივობა № 4.2 გასვლითი ღონისძიება, ექსკურსია სამხრეთ-დასავლეთ საქართველოში	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კულტურისა და სპორტის ცენტრი	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №4.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი, პროფესიული სტუდენტები;						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი; ღონისძიების ბიუჯეტი - 500 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან	
აქტივობა №4.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი						5 %						ეფექტური კომუნიკაცია	
აქტივობა №4.2-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა; ფინანსური ანგარისწორების დოკუმენტი													
აქტივობა №4.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
ღონისძიება 5. ბიბლიოთეკის მუშაობა სასწავლო პროცესთან საგანმანათლებლო პროგრამის პროფესიულ სტუდენტთა/10 კლასის მოსწავლეების ადაპტაციის მიმართულებით;														
აქტივობა № 5.1 ახალი მიღების პროფესიულ სტუდენტებთან, მოსწავლეებთან ლიცეუმის ბიბლიოთეკის გაცნობითი შეხვედრები	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ბიბლიოთეკა	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №5.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი, პროფესიული სტუდენტები;						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
აქტივობა №5.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი						5 %						ეფექტური კომუნიკაცია	

აქტივობა №5.1-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა													
აქტივობა №5.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
აქტივობა № 5.2 პროფესიულ სტუდენტებთან, მოსწავლეებთან ლიცეუმის საბიბლიოთეკო რესურსებით სარგებლობის მხარდამჭერი ღონისძიებების განხორციელება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ბიბლიოთეკა	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №5.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი, პროფესიული სტუდენტები;						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
აქტივობა №5.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი						5 %						ეფექტური კომუნიკაცია	
აქტივობა №5.2-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ბიბლიოთეკის ხელმძღვანელის ანგარიში, ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა, პროფესიულ სტუდენტთა და მოსწავლეთა კმაყოფილების კვლევის შედეგები													
აქტივობა №5.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ოთხი აქტივობა													
ღონისძიება 6. ლიცეუმის პერსონალისთვის საორგანიზაციო-ფსიქოლოგიური სემინარების, ტრენინგების და სხვ. ჩატარება.														
აქტივობა № 6.1 ლიცეუმის პერსონალის საჭიროებათა კვლევა	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ადამიანური რესურსების მართვის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №6.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი;						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
აქტივობა №6.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	პროგრამის განმახორციელებელი პერსონალის დაბალი ინტერესი						5%						ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის განმარტება	
აქტივობა №6.1-ის შესრულების მტკიცებულება	პერსონალის საჭიროებათა კვლევის შედეგები, ანალიზი, გაუმჯობესების ღონისძიებები, ღონისძიებების შესრულების გეგმა და ღონისძიებების შესრულების მტკიცებულებები													
აქტივობა №6.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში სისტემატიურად, კმაყოფილების კვლევა არანაკლებ ერთხელ													
აქტივობა № 6.2 ლიცეუმის პერსონალისთვის საორგანიზაციო-ფსიქოლოგიური სემინარების, ტრენინგების ჩატარება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ადამიანური რესურსების მართვის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №6.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
აქტივობა №6.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	პროგრამის განმახორციელებელი პერსონალის დაბალი ინტერესი						5%						ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის განმარტება	
აქტივობა №6.2-ის შესრულების მტკიცებულება	პერსონალის განვითარების გეგმა და ღონისძიებების შესრულების მტკიცებულებები, პერსონალის განვითარების ღონისძიებების თაობაზე პერსონალის კმაყოფილების კვლევის შედეგები													
აქტივობა №6.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ორი აქტივობა													
სტრატეგიული ამოცანა 5.2. სწავლების სუბიექტების დამოუკიდებელი საგანმანათლებლო, სპორტული და შემოქმედებითი ინიციატივების, სამოქალაქო და საზოგადოებრივი აქტივობის ხელშეწყობა														

ლონისძიება 1. კულტურის, ზნეობის, ტოლერანტობის, საკაცობრიო ღირებულებების საკითხებზე დისკუსიების და თემატური შეხვედრების მოწყობა;														
აქტივობა № 1.1 გარემოს დაცვის საერთაშორისო დღესთან დაკავშირებით გასვლითი ღონისძიება, კერძოდ, შავი ზღვის სანაპირო ზოლის დასუფთავება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კულტურისა და სპორტის ცენტრი	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №1.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური				ადამიანური				ფინანსური					
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა				ლიცეუმის პერსონალი, პროფესიული სტუდენტები;				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი; ღონისძიების ბიუჯეტი - 100 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან					
აქტივობა №1.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება				რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება					
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი				5 %				ეფექტური კომუნიკაცია					
აქტივობა №1.1-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა; ფინანსური ანგარისწორების დოკუმენტი													
აქტივობა №1.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
აქტივობა № 1.2 შეხვედრა თემაზე: მოქალაქე და მოქალაქეობრივი პასუხისმგებლობა	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კულტურისა და სპორტის ცენტრი	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №1.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური				ადამიანური				ფინანსური					
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა				ლიცეუმის პერსონალი, პროფესიული სტუდენტები;				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი					
აქტივობა №1.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება				რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება					
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი				5 %				ეფექტური კომუნიკაცია					
აქტივობა №1.2-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა; ფინანსური ანგარისწორების დოკუმენტი													
აქტივობა №1.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
ლონისძიება 2. სწავლების სუბიექტების და პერსონალის მონაწილეობით კულტურულ-შემოქმედებითი ღონისძიებების, კონკურსების, ვიქტორინების, ოლიმპიადების, გამოფენების, ფესტივლების, სადღესასწაულო ღონისძიებების და სხვ. ჩატარება;														
აქტივობა № 2.1 მეზღვაურთა საერთაშორისო დღის აღნიშვნა	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კულტურისა და სპორტის ცენტრი	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №2.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური				ადამიანური				ფინანსური					
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა				ლიცეუმის პერსონალი, პროფესიული სტუდენტები;				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი					
აქტივობა №2.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება				რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება					
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი				5 %				ეფექტური კომუნიკაცია					
აქტივობა №2.1-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა; ფინანსური ანგარისწორების დოკუმენტი													
აქტივობა №2.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													

აქტივობა № 2.2 მეზღვაურთა საერთაშორისო დღისადმი მიძღვნილ ფესტივალსა და გამოფენაში მონაწილეობის მიღება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კულტურისა და სპორტის ცენტრი	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №2.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური				ადამიანური				ფინანსური					
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა				ლიცეუმის პერსონალი, პროფესიული სტუდენტები;				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი; ღონისძიების ბიუჯეტი - 100 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან					
<i>აქტივობა №2.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება				რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება					
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი				5 %				ეფექტური კომუნიკაცია					
<i>აქტივობა №2.2-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა; ფინანსური ანგარისწორების დოკუმენტი													
<i>აქტივობა №2.2-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
ღონისძიება 3. სწავლების სუბიექტებისთვის შეხვედრების და შემცენებითი ლექციების ჩატარება სამოქალაქო, პატრიოტულ, სამართლებრივ, სოციალურ და სხვ. თემატიკაზე;														
აქტივობა № 3.1 საქართველოს დამოუკიდებლობის დღისადმი მიძღვნილი ღონისძიებები	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კულტურისა და სპორტის ცენტრი	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №3.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური				ადამიანური				ფინანსური					
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა				ლიცეუმის პერსონალი, პროფესიული სტუდენტები;				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი; ღონისძიების ბიუჯეტი - 100 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან					
<i>აქტივობა №3.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება				რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება					
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი				5 %				ეფექტური კომუნიკაცია					
<i>აქტივობა №3.1-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა; ფინანსური ანგარისწორების დოკუმენტი													
<i>აქტივობა №3.1-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
აქტივობა № 3.2 წმინდა გიორგის ხსენების დღე-გიორგობა	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კულტურისა და სპორტის ცენტრი	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №3.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური				ადამიანური				ფინანსური					
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა				ლიცეუმის პერსონალი, პროფესიული სტუდენტები;				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი					
<i>აქტივობა №3.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება				რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება					
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი				5 %				ეფექტური კომუნიკაცია					
<i>აქტივობა №3.2-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა													
<i>აქტივობა №3.2-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													

ლონისძიება 4. სწავლების სუბიექტებისთვის საზოგადოების წარმომავლებთან, მათთვის საინტერესო ადამიანებთან (კულტურის, ხელოვნების, სპორტის მოღვაწეებთან, მეცნიერებთან, მკვლევარებთან, სხვადასხვა სფეროებში პრაქტიკული მუშაობის გამოცდილების მქონე პირებთან, კურსდამთავრებულებთან, პოტენციურ დამსაქმებლებთან და სხვ.) შეხვედრების მოწყობა;														
აქტივობა №4.1 შეხვედრა ლიცეუმის წარმატებულ კურსდამთავრებულთან	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კულტურისა და სპორტის ცენტრი	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №4.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური				ადამიანური				ფინანსური					
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა				ლიცეუმის პერსონალი, პროფესიული სტუდენტები;				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი					
<i>აქტივობა №4.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება				რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება					
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი				5 %				ეფექტური კომუნიკაცია					
<i>აქტივობა №4.1-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა													
<i>აქტივობა №4.1-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში არანაკლებ ორი აქტივობა													
აქტივობა № 4.2 მოწვეული სტუმარი - შორეული ნაოსნობის კაპიტანი დურსუნ ცინცაძე	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კულტურისა და სპორტის ცენტრი	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №4.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური				ადამიანური				ფინანსური					
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა				ლიცეუმის პერსონალი, პროფესიული სტუდენტები;				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი					
<i>აქტივობა №4.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება				რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება					
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი				5 %				ეფექტური კომუნიკაცია					
<i>აქტივობა №4.2-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა													
<i>აქტივობა №4.2-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
ლონისძიება 5. საქართველოს ისტორიული ადგილების მონახულება, ექსკურსიების მოწყობა, მათ შორის საქართველოს ისტორიული ადგილების მოსანახულებლად;														
აქტივობა № 5.1 ექსკურსია რაჭა-ლეჩხუმში	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კულტურისა და სპორტის ცენტრი	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №5.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური				ადამიანური				ფინანსური					
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა				ლიცეუმის პერსონალი, პროფესიული სტუდენტები;				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი; ღონისძიების ბიუჯეტი - 100 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან					
<i>აქტივობა №5.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება				რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება					
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი				5 %				ეფექტური კომუნიკაცია					
<i>აქტივობა №5.1-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, ექსკურსიის ანგარისწორების დოკუმენტები													
<i>აქტივობა №5.1-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													

აქტივობა № 5.2 ისტორიული ადგილის მონახულება-გონიოს ციხე	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კულტურისა და სპორტის ცენტრი	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში	
აქტივობა №5.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური							ადამიანური					ფინანსური		
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა							ლიცეუმის პერსონალი, პროფესიული სტუდენტები;					ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი		
აქტივობა №5.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება							რისკის მოხდენის ალბათობა %					პრევენციული ღონისძიება		
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი							5 %					ეფექტური კომუნიკაცია		
აქტივობა №5.2-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, ექსპურსიის ანგარისწორების დოკუმენტები												ამსახველი ფოტომასალა; ფინანსური		
აქტივობა №5.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა														
ღონისძიება 6. სწავლების სუბიექტების სპორტული აქტივობებისთვის ხელშეწყობა;															
აქტივობა № 6.1 შეჯიბრება მკლავჭიძში	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კულტურისა და სპორტის ცენტრი	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში	
აქტივობა №6.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური							ადამიანური					ფინანსური		
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა							ლიცეუმის პერსონალი, პროფესიული სტუდენტები;					ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი		
აქტივობა №6.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება							რისკის მოხდენის ალბათობა %					პრევენციული ღონისძიება		
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი							5 %					ეფექტური კომუნიკაცია		
აქტივობა №6.1-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, სპორტული აქტივობის ამსახველი ფოტომასალა;														
აქტივობა №6.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა														
აქტივობა № 6.2 სპორტული აქტივობა - შეჯიბრება ფეხბურთში	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კულტურისა და სპორტის ცენტრი	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში	
აქტივობა №6.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური							ადამიანური					ფინანსური		
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა							ლიცეუმის პერსონალი, პროფესიული სტუდენტები;					ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი		
აქტივობა №6.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება							რისკის მოხდენის ალბათობა %					პრევენციული ღონისძიება		
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი							5 %					ეფექტური კომუნიკაცია		
აქტივობა №6.2-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, სპორტული აქტივობის ამსახველი ფოტომასალა;														
აქტივობა №6.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა														
ღონისძიება 7. ლიცეუმის როლის გაზრდა სწავლების სუბიექტების მიერ საქართველოს ისტორიული, კულტურული და მემკვიდრების გაცნობიერების კუთხით;															
აქტივობა № 7.1 ერთი დღე აჭარის მხარეთმცოდნეობის მუზეუმში	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კულტურისა და სპორტის ცენტრი	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში	

აქტივობა №7.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური								ადამიანური				ფინანსური		
	ლიცენზიის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა									ლიცენზიის პერსონალი, პროფესიული სტუდენტები;				ლიცენზიის ადმინისტრაციული ხარჯი	
აქტივობა №7.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება								რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება		
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი								5 %				ეფექტური კომუნიკაცია		
აქტივობა №7.1-ის შესრულების მტკიცებულება														ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, გასვლითი ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა;	
აქტივობა №7.1-ის შესრულების ინდიკატორი														წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა	
აქტივობა № 7.2 პრეზენტაციები თემაზე: „ქართული ტრადიციები და ადათ-წესები“	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კულტურისა და სპორტის ცენტრი	და სპორტის	ლიცენზიის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №7.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური								ადამიანური				ფინანსური		
	ლიცენზიის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა								ლიცენზიის პერსონალი, პროფესიული სტუდენტები;				ლიცენზიის ადმინისტრაციული ხარჯი		
აქტივობა №7.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება								რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება		
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი								5 %				ეფექტური კომუნიკაცია		
აქტივობა №7.2-ის შესრულების მტკიცებულება														ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა;	
აქტივობა №7.2-ის შესრულების ინდიკატორი														წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა	
ღონისძიება 8. სპორტულ, კულტურულ, შემეცნებით, შემოქმედებით და სხვ. საქმიანობაში სწავლების სუბიექტების ჩართვა (მაგ., მომღერალთა გუნდის ჩამოყალიბება, მოცეკვავეთა გუნდის ჩამოყალიბება) და მათი მონაწილეობით სხვადასხვა ღონისძიებების ჩატარება;															
აქტივობა №8.1 საინფორმაციო შეხვედრა სპორტულ, კულტურულ და შემეცნებითი აქტივობებისთვის შესაბამისი ჯგუფების დაკომპლექტების მიზნით	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კულტურისა და სპორტის ცენტრი	და სპორტის	ლიცენზიის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №8.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური								ადამიანური				ფინანსური		
	ლიცენზიის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა								ლიცენზიის პერსონალი, პროფესიული სტუდენტები;				ლიცენზიის ადმინისტრაციული ხარჯი		
აქტივობა №8.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება								რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება		
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი								5 %				ეფექტური კომუნიკაცია		
აქტივობა №8.1-ის შესრულების მტკიცებულება														ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა;	
აქტივობა №8.1-ის შესრულების ინდიკატორი														წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა	
აქტივობა № 8.2 კულტურულ-შემეცნებითი აქტივობა, სემინარი თემაზე - საქართველოს კუთხეების სახალწლო ტრადიციები	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კულტურისა და სპორტის ცენტრი	და სპორტის	ლიცენზიის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №8.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური								ადამიანური				ფინანსური		
	ლიცენზიის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა								ლიცენზიის პერსონალი, პროფესიული სტუდენტები;				ლიცენზიის ადმინისტრაციული ხარჯი		
აქტივობა №8.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება								რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება		

	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი	5 %	ევექტური კომუნიკაცია												
აქტივობა №8.2-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა;														
აქტივობა №8.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა														
ღონისძიება 9. ლიცეუმის საუკეთესო სწავლების სუბიექტების გამოვლენა, ცოდნის და უნარ-ჩვევების სრულყოფის სწრაფვის და სწავლის გაგრძელების მოტივაციის მხარდაჭერა;															
აქტივობა № 9.1 შემოქმედებითი ნიჭის მქონე პროფესიული სტუდენტების გამოვლენა და მხარდაჭერა	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კულტურისა და სპორტის ცენტრი	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში	
აქტივობა №9.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური		
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი, პროფესიული სტუდენტები;						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი		
აქტივობა №9.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება		
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი						5 %						ევექტური კომუნიკაცია		
აქტივობა №9.1-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა														
აქტივობა №9.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა														
აქტივობა № 9.2 შემოქმედებითი ნიჭის მქონე პროფესიული სტუდენტებისათვის პერსონალური ან ჯგუფური სამოტივაციო აქტივობების დაგეგმვა და განხორციელება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კულტურისა და სპორტის ცენტრი	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში	
აქტივობა №9.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური		
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი, პროფესიული სტუდენტები;						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი		
აქტივობა №9.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება		
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი						5 %						ევექტური კომუნიკაცია		
აქტივობა №9.2-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა														
აქტივობა №9.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა														
ღონისძიება 10. სასწავლო პროცესის და სააღმზრდელო მუშაობის ორგანიზებაში არსებული პრობლემების კვლევა და განხილვა დისკუსიების, შეხვედრების და კონფერენციების ფორმატში;															
აქტივობა № 10.1 სემინარი თემაზე: გენდერული თანასწორობა წარსულსა და აწმყოში	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კულტურისა და სპორტის ცენტრი; -სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში	
აქტივობა №10.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური		
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი, პროფესიული სტუდენტები;						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი		
აქტივობა №10.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება		
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი						5 %						ევექტური კომუნიკაცია		
აქტივობა №10.1-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა														
აქტივობა №10.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა														

აქტივობა № 10.2 სემინარი თემაზე: დებატების სწორად წარმართვის ტექნიკები	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კულტურისა და სპორტის ცენტრი; -სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში	
აქტივობა №10.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური							ადამიანური					ფინანსური		
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა							ლიცეუმის პერსონალი, პროფესიული სტუდენტები;					ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი		
აქტივობა №10.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება							რისკის მოხდენის ალბათობა %					პრევენციული ღონისძიება		
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი							5 %					ეფექტური კომუნიკაცია		
აქტივობა №10.2-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა														
აქტივობა №10.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა														
ღონისძიება 11. სხვადასხვა ამოცანების (სპორტული, სოციალური და ა.შ.) გადაწყვეტაში სწავლების სუბიექტების ჩართვა;															
აქტივობა № 11.1 ლიცეუმის და ბნსუ-ს პროფესიულ სტუდენტებს შორის შეჯიბრება ფეხბურთში	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კულტურისა და სპორტის ცენტრი	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში	
აქტივობა №11.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური							ადამიანური					ფინანსური		
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა							ლიცეუმის პერსონალი, პროფესიული სტუდენტები;					ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი		
აქტივობა №11.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება							რისკის მოხდენის ალბათობა %					პრევენციული ღონისძიება		
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი							10 %					ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა		
აქტივობა №11.1-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა;														
აქტივობა №11.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა														
აქტივობა № 11.2 ვებინარი თემაზე: ნავთობის ფრაქციული გადამუშავება და მასთან დაკავშირებული ეკოლოგიური პრობლემები	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კულტურისა და სპორტის ცენტრი	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში	
აქტივობა №11.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური							ადამიანური					ფინანსური		
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა							ლიცეუმის პერსონალი, პროფესიული სტუდენტები;					ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი		
აქტივობა №11.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება							რისკის მოხდენის ალბათობა %					პრევენციული ღონისძიება		
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი							10 %					ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა		
აქტივობა №11.2-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა;														
აქტივობა №11.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა														
ღონისძიება 12. ლიცეუმის ცხოვრებაში სწავლების სუბიექტების მონაწილეობის წახალისება და ხელშეწყობა;															
აქტივობა № 12.1 კურიკულუმის გარე აქტივობებში ჩართული პროფესიული სტუდენტების გამოვლენა/წახალისება და ხელშეწყობა	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კულტურისა და სპორტის ცენტრი; -სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში	
აქტივობა №12.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური							ადამიანური					ფინანსური		

	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა	ლიცეუმის პერსონალი, პროფესიული სტუდენტები;	ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი											
აქტივობა №12.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება	რისკის მოხდენის ალბათობა %	პრევენციული ღონისძიება											
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი	10 %	ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა											
აქტივობა №12.1-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა; სტიდენტის დანიშვნისა და გაცემის მტკიცებულებები													
აქტივობა №12.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
აქტივობა № 12.2 კურიკულუმის გარე აქტივობებში ჩართული პერსონალის გამოვლენა/წახალისება და ხელშეწყობა	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კულტურისა და სპორტის ცენტრი; -ადამიანური რესურსების მართვის სამსახური.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №12.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური			ადამიანური			ფინანსური							
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა			ლიცეუმის პერსონალი, პროფესიული სტუდენტები;			ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი; ღონისძიების ბიუჯეტი - 500 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან							
აქტივობა №12.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება	რისკის მოხდენის ალბათობა %	პრევენციული ღონისძიება											
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი	10 %	ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა											
აქტივობა №12.2-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა; პერსონალის სტიმულირების მტკიცებულებები													
აქტივობა №12.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
ღონისძიება 13. სოციალური მნიშვნელობის აქციების და პროექტების დაგეგმვაში და განხორციელებაში სწავლების სუბიექტების მონაწილეობა – გამწვანების და დასუფთავების აქციებში მონაწილეობა; ზაფხვითა, უნარშეზღუდულთა ან/და მზრუნველობამოკლებულთა სახლებში ღონისძიებების მოწყობა; ზაფხვითა, უნარშეზღუდულთა ან/და მზრუნველობამოკლებულთა სახლების შერჩევა პატრონაჟისთვის და სხვ.														
აქტივობა № 13.1 ბათუმის ტერიტორიაზე არსებული მოხუცთა, მზრუნველობამოკლებულთა და უნარშეზღუდულთა სახლში სტუმრობა დახმარების გაწევის მიზნით	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კულტურისა და სპორტის ცენტრი	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №13.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური			ადამიანური			ფინანსური							
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა			ლიცეუმის პერსონალი, პროფესიული სტუდენტები;			ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი							
აქტივობა №13.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება	რისკის მოხდენის ალბათობა %	პრევენციული ღონისძიება											
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი	10 %	ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა											
აქტივობა №13.1-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა													
აქტივობა №13.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
აქტივობა № 13.2 გამწვანებისა და დასუფთავების აქციაში მონაწილეობა-ლიცეუმსა და მიმდებარე ტერიტორიაზე ხეების დარგვა	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კულტურისა და სპორტის ცენტრი	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №13.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური			ადამიანური			ფინანსური							

	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა	ლიცეუმის პერსონალი, პროფესიული სტუდენტები;	ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი											
აქტივობა №13.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება	რისკის მოხდენის ალბათობა %	პრევენციული ღონისძიება											
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი	10 %	ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა											
აქტივობა №13.2-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა													
აქტივობა №13.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
სტრატეგიული ამოცანა 5.3. სოციალური მხარდაჭერის მექანიზმების განვითარება														
ღონისძიება 1. სოციალური და აკადემიური სტიპენდიების მექანიზმის ეფექტიანობის გაზრდა;														
აქტივობა № 1.1 პროფესიული სტუდენტების სოციალური მდგომარეობის შესწავლა, ანალიზი სოციალური სტიპენდიის დანიშვნის მიზნით	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №1.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური			ადამიანური			ფინანსური							
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა			ლიცეუმის პერსონალი, პროფესიული სტუდენტები;			ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი							
აქტივობა №1.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება			რისკის მოხდენის ალბათობა %			პრევენციული ღონისძიება							
	არასათანადო მოკვლევა პროფესიული სტუდენტების სოციალური მდგომარეობის შესახებ			5 %			პასუხისმგებლობის გაზრდა საკვლები სუბიექტების მიმართ							
აქტივობა №1.1-ის შესრულების მტკიცებულება	სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის ხელმძღვანელის სამსახურებრივი ბარათები სოციალური სტიპენდიების დანიშვნის შესახებ; დახმარების გაწევის მტკიცებულება													
აქტივობა №1.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ორი აქტივობა													
აქტივობა № 1.2 პროფესიული სტუდენტების სოციალური მდგომარეობის შესწავლა ერთჯერადი მატერიალური დახმარების გაცემის მიზნით	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №1.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური			ადამიანური			ფინანსური							
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა			ლიცეუმის პერსონალი, პროფესიული სტუდენტები;			ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი; ღონისძიების ბიუჯეტი - 2000 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან							
აქტივობა №1.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება			რისკის მოხდენის ალბათობა %			პრევენციული ღონისძიება							
	არასათანადო მოკვლევა პროფესიული სტუდენტების სოციალური მდგომარეობის შესახებ			5 %			პასუხისმგებლობის გაზრდა საკვლები სუბიექტების მიმართ							
აქტივობა №1.2-ის შესრულების მტკიცებულება	სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის ხელმძღვანელის სამსახურებრივი ბარათები სოციალური სტიპენდიების დანიშვნის შესახებ; დახმარების გაწევის მტკიცებულება													
აქტივობა №1.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
ღონისძიება 2. სოციალურად დაუცველი მოქალაქეებისათვის სწავლის საფასურის გადახდის მოქნილი სისტემის შემუშავება, მათთვის სხვადასხვა სოციალური შეღავათების დადგენა;														
აქტივობა № 2.1 სოციალურად დაუცველი მოქალაქეების ჩართულობით სწავლის საფასურის გადახდის მოქნილი გრაფიკის შემუშავება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური; -საფინანსო სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში

	მატერიალური												ადამიანური		ფინანსური	
აქტივობა №2.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა												ლიცეუმის პერსონალი, პროფესიული სტუდენტები;		ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
	რისკის დასახელება												რისკის მოხდენის ალბათობა %		პრევენციული ღონისძიება	
აქტივობა №2.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	არასათანადო მოკვლევა პროფესიული სტუდენტების სოციალური მდგომარეობის შესახებ												5 %		პასუხისმგებლობის გაზრდა საკვლები სუბიექტების მიმართ	
აქტივობა №2.1-ის შესრულების მტკიცებულება	სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის ხელმძღვანელის სამსახურებრივი ბარათები სოციალური სტიპენდიების დანიშვნის შესახებ; დახმარების გაწევის მტკიცებულება															
აქტივობა №2.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა															
ღონისძიება 3. სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების სწავლების სუბიექტებისთვის ღირსეული პირობების შექმნა და მათი მხარდაჭერა;																
აქტივობა № 3.1 სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების სწავლების სუბიექტების საჭიროებების დადგენა	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური; -პროგრამების ხელმძღვანელები	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში		
	მატერიალური												ადამიანური		ფინანსური	
აქტივობა №3.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა												ლიცეუმის პერსონალი, პროფესიული სტუდენტები;		ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
	რისკის დასახელება												რისკის მოხდენის ალბათობა %		პრევენციული ღონისძიება	
აქტივობა №3.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	არასათანადო მოკვლევა სსს მდგომარეობის შესახებ												5 %		პასუხისმგებლობის გაზრდა საკვლები სუბიექტების მიმართ	
აქტივობა №3.1-ის შესრულების მტკიცებულება	სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის ხელმძღვანელის სამსახურებრივი ბარათები სსსმ პირთა საჭიროების დადგენის თაობაზე, სპეციალისტების საჭიროებისას მათი მოწვევისა და პროცესში ჩართულობის მტკიცებულებები															
აქტივობა № 3.2 სპეციალური საგანმანათლებლო საჭიროების სწავლების სუბიექტების მხარდაჭერი აქტივობები	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური; -საფინანსო სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში		
	მატერიალური												ადამიანური		ფინანსური	
აქტივობა №3.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა												ლიცეუმის პერსონალი, პროფესიული სტუდენტები;		ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
	რისკის დასახელება												რისკის მოხდენის ალბათობა %		პრევენციული ღონისძიება	
აქტივობა №3.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	არასათანადო მოკვლევა სსს მდგომარეობის შესახებ												5 %		პასუხისმგებლობის გაზრდა საკვლები სუბიექტების მიმართ	
აქტივობა №3.2-ის შესრულების მტკიცებულება	სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის ხელმძღვანელის სამსახურებრივი ბარათები; დახმარების გაწევის მტკიცებულება															
აქტივობა №3.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში საჭიროებისამებრ															
ღონისძიება 4. ლიცეუმის მეგობართა წრის ჩამოყალიბება;																
აქტივობა № 4.1 მეგობართა წრის ჩამოყალიბება ლიცეუმის და ბნსუ-ს პროფესიულ სტუდენტებს შორის	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კულტურისა და სპორტის ცენტრი	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში		
	მატერიალური												ადამიანური		ფინანსური	
აქტივობა №4.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა												ლიცეუმის პერსონალი		უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან	

აქტივობა №4.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება												რისკის მოხდენის ალბათობა %		პრევენციული ღონისძიება	
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი													10 %		ეფექტური კომუნიკაცია
აქტივობა №4.1-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა															
აქტივობა №4.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა															
აქტივობა № 4.2 მეგობართა წრის ერთობრივი აქტივობების დაგეგმვა და განხორციელება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კულტურისა და სპორტის ცენტრი	და	სპორტის	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №4.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური			
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი						უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან			
აქტივობა №4.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება												რისკის მოხდენის ალბათობა %		პრევენციული ღონისძიება	
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი												10 %		ეფექტური კომუნიკაცია	
აქტივობა №4.2-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა; ფინანსური ანგარისწორების დოკუმენტი															
აქტივობა №4.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა															
ღონისძიება 5. სწავლების სუბიექტების დასაქმებისა და კონსულტაციის ცენტრის შექმნა;																
აქტივობა № 5.1 ტრენინგ-სემინარი - CV- ის შედგენის, სამოტივაციო წერილის დაწერისა და დამსაქმებელთან გასაუბრებაზე მოქცევის წესების შესახებ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კულტურისა და სპორტის ცენტრი	და	სპორტის	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №5.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური			
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი						უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან			
აქტივობა №5.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება												რისკის მოხდენის ალბათობა %		პრევენციული ღონისძიება	
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი												10 %		ეფექტური კომუნიკაცია	
აქტივობა №5.1-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, დასწრების ფურცელი; ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა															
აქტივობა №5.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა															
აქტივობა № 5.2 დასაქმების ფორუმის ორგანიზება/სხვის მიერ ორგანიზებულ ღონისძიებაში მონაწილეობის მიღება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კულტურისა და სპორტის ცენტრი	და	სპორტის	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №5.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური			
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი;			
აქტივობა №5.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება												რისკის მოხდენის ალბათობა %		პრევენციული ღონისძიება	
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი												10 %		ეფექტური კომუნიკაცია	

აქტივობა №5.2-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, დასწრების ფურცელი; ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა, სწავლის სუბიექტთა დასაქმების მაჩვენებლების ანალიზი														
აქტივობა №5.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა														
ღონისძიება 6. სწავლების სუბიექტთა კარიერული ზრდისათვის შესაბამის სახელმწიფო დაწესებულებებთან და კერძო სექტორთან ურთიერთობის გაფართოება;															
აქტივობა № 6.1 აჭარის დასაქმების სააგენტოსთან თანამშრომლობის მემორანდუმების გაფორმება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-პრაქტიკისა და დასაქმების სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში	
აქტივობა №6.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური		
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა;						ლიცეუმის პერსონალი;						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი;		
აქტივობა №6.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება		
	დამსაქმებელი კომპანიების დაბალი ინტერესი;						10%						ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა;		
აქტივობა №6.1-ის შესრულების მტკიცებულება	მხარეებს შორის გაფორმებული მემორანდუმი. ვებგვერდზე განთავსებული ფოტო და ვიდეო მასალა, ლიცეუმის პრაქტიკისა და დასაქმების და საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახურის ხელმძღვანელების ანგარიში;														
აქტივობა №6.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა														
აქტივობა № 6.2 შორეული ნაოსნობის კაპიტანთან/ უფროს თანამშემწესთან ან უფროს მექანიკოსთან შეხვედრის ორგანიზება კარიერული ზრდის მართვებულად დაგეგმვის მიზნით	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-პრაქტიკისა და დასაქმების სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში	
აქტივობა №6.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური		
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი;		
აქტივობა №6.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება		
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი						5 %						ეფექტური კომუნიკაცია		
აქტივობა №6.2-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, დასწრების ფურცელი; ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა.														
აქტივობა №6.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა														
აქტივობა № 6.3 საკრუინგო კომპანიის წარმომადგენლებთან შეხვედრის ორგანიზება კარიერიის დაგეგმვისა და სამომავლო დასაქმების მიზნით	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-პრაქტიკისა და დასაქმების სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში	
აქტივობა №6.3-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური		
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი;		
აქტივობა №6.3-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება		
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი						5 %						ეფექტური კომუნიკაცია		
აქტივობა №6.3-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, დასწრების ფურცელი; ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა.														
აქტივობა №6.3-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა														
სტრატეგიული ამოცანა 5.4. სოციალური ინფრასტრუქტურის განვითარება															

ლონისძიება 1. სოციალური ინფრასტრუქტურის განვითარება, შესაბამისი მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის სრულყოფა და განახლება;														
აქტივობა № 1.1 სპორტული მოედნის მოწყობა	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სამეურნეო სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და საშტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №1.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური				ადამიანური				ფინანსური					
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა				ლიცეუმის პერსონალი				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი; ღონისძიების ბიუჯეტი - 2000 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან					
აქტივობა №1.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება				რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება					
	სარემონტო სამუშაოების გახანგრძლივება				5%				ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა					
აქტივობა №1.1-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, ფოტომასალა.													
აქტივობა №1.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
აქტივობა № 1.2 კვების ბლოკი მოწყობა	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სამეურნეო სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და საშტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №1.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური				ადამიანური				ფინანსური					
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა				ლიცეუმის პერსონალი				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი; ღონისძიების ბიუჯეტი - 3000 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან					
აქტივობა №1.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება				რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება					
	სარემონტო სამუშაოების გახანგრძლივება				5%				ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა					
აქტივობა №1.2-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, ფოტომასალა.													
აქტივობა №1.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
ლონისძიება 2. რეკრეაციული ზონების ამოქმედება, სწავლების სუბიექტებისთვის დასვენების კომფორტული პირობების შექმნა;														
აქტივობა № 2.1 ლიცეუმის სარეკრეაციო ზონის მოწყობა	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სამეურნეო სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და საშტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №2.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური				ადამიანური				ფინანსური					
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა				ლიცეუმის პერსონალი				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი; ღონისძიების ბიუჯეტი - 1000 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან					
აქტივობა №2.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება				რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება					
	სარემონტო სამუშაოების გახანგრძლივება				5%				ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა					
აქტივობა №2.1-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, ფოტომასალა.													
აქტივობა №2.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													

აქტივობა № 2.2 ლიცეუმის პროფესიული სტუდენტებისთვის თავისუფალი სივრცის განახლება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სამეურნეო სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №2.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი; ღონისძიების ბიუჯეტი - 1000 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან	
აქტივობა №2.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	სარემონტო სამუშაოების გახანგრძლივება						5%						ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა	
აქტივობა №2.2-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, ფოტომასალა.													
აქტივობა №2.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში საჭიროებისამებრ, თუმცა არანაკლებ ერთი აქტივობა													
ღონისძიება 3. სწავლების სუბიექტების სპორტული და კულტურულ-შემოქმედებითი საქმიანობისათვის ფართის გამოყოფა, კეთილმოწყობა.														
აქტივობა № 3.1 კულტურულ-შემოქმედებითი საქმიანობისათვის სააქტო დარბაზის კეთილმოწყობა	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სამეურნეო სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №3.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი; ღონისძიების ბიუჯეტი - 1000 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან	
აქტივობა №3.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	სარემონტო სამუშაოების გახანგრძლივება						5%						ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა	
აქტივობა №3.1-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, ფოტომასალა.													
აქტივობა №3.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
აქტივობა № 3.2 საბიბლიოთეკო სივრცის მოწყობა-განახლება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სამეურნეო სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №3.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი; ღონისძიების ბიუჯეტი - 2000 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან	
აქტივობა №3.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	სარემონტო სამუშაოების გახანგრძლივება						5%						ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა	
აქტივობა №3.2-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, ფოტომასალა.													
აქტივობა №3.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
სტრატეგიული ამოცანა 5.5. ცხოვრების უსასრულო წესის კულტურის ფორმირება														

ლონისძიება 1. ცხოვრების ჯანსაღი წესის პროგრამის რეალიზაცია;														
აქტივობა № 1.1 სემინარი თემაზე: ჯანსაღი პროდუქტების ენერგეტიკული ღირებულება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კულტურისა და სპორტის ცენტრი	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №1.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი						უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან	
აქტივობა №1.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი						10 %						ეფექტური კომუნიკაცია	
აქტივობა №1.1-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა; ფინანსური ანგარისწორების დოკუმენტი													
აქტივობა №1.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
აქტივობა № 1.2 სემინარი თემაზე: რას გულისხმობს და როგორ შევინარჩუნოთ აქტიური ცხოვრების წესი	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კულტურისა და სპორტის ცენტრი	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №1.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი						უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან	
აქტივობა №1.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი						10 %						ეფექტური კომუნიკაცია	
აქტივობა №1.2-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა; ფინანსური ანგარისწორების დოკუმენტი													
აქტივობა №1.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
ლონისძიება 2. სწავლების სუბიექტების ინტერესების შესაბამისი სპორტული სექციების ამუშავება;														
აქტივობა №2.1 ფეხბურთის სპორტული სექციის დაკომპლექტება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კულტურისა და სპორტის ცენტრი	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №2.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
აქტივობა №2.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	ლიცეუმის პროფესიულ სტუდენტთა დაბალი ინტერესი						5 %						ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა	
აქტივობა №2.1-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ლიცეუმის კულტურისა და სპორტის ცენტრის ხელმძღვანელის ანგარიში;													
აქტივობა №2.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													

აქტივობა № 2.2 მაგიდის ჩოგბურთის სპორტული სექციის დაკომპლექტება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კულტურისა და სპორტის ცენტრი	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში	
<i>აქტივობა №2.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური				ადამიანური				ფინანსური						
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა				ლიცეუმის პერსონალი				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი						
<i>აქტივობა №2.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება				რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება						
	ლიცეუმის პროფესიულ სტუდენტთა დაბალი ინტერესი				5 %				ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა						
<i>აქტივობა №2.2-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ლიცეუმის კულტურისა და სპორტის ცენტრის ხელმძღვანელის ანგარიში;														
<i>აქტივობა №2.2-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა														
ღონისძიება 3. სპორტული შეჯიბრებების და ღონისძიებების ჩატარება სწავლების სუბიექტთა მონაწილეობით;															
აქტივობა № 3.1 შიდა სპორტული შეჯიბრების ჩატარება ფეხბურთში	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კულტურისა და სპორტის ცენტრი	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში	
<i>აქტივობა №3.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური				ადამიანური				ფინანსური						
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა				ლიცეუმის პერსონალი				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი						
<i>აქტივობა №3.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება				რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება						
	ლიცეუმის პროფესიულ სტუდენტთა დაბალი ინტერესი				5 %				ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა						
<i>აქტივობა №3.1-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ლიცეუმის კულტურისა და სპორტის ცენტრის ხელმძღვანელის ანგარიში;														
<i>აქტივობა №3.1-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა														
აქტივობა № 3.2 შიდა სპორტული შეჯიბრების ჩატარება მაგიდის ჩოგბურთში	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კულტურისა და სპორტის ცენტრი	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში	
<i>აქტივობა №3.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური				ადამიანური				ფინანსური						
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა				ლიცეუმის პერსონალი				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი						
<i>აქტივობა №3.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება				რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება						
	ლიცეუმის პროფესიულ სტუდენტთა დაბალი ინტერესი				5 %				ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა						
<i>აქტივობა №3.2-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ლიცეუმის კულტურისა და სპორტის ცენტრის ხელმძღვანელის ანგარიში;														
<i>აქტივობა №3.2-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა														
ღონისძიება 4. შეხვედრები ახალგაზრდობის აქტუალური პრობლემების განხილვის მიზნით;															

აქტივობა № 4.1 საუბრები თემაზე: ბულინგი და მისი გამომწვევი მიზეზები	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური; -საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური; -კულტურისა და სპორტის ცენტრი	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №4.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური				ადამიანური				ფინანსური					
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა				ლიცეუმის პერსონალი				უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან					
აქტივობა №4.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება				რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება					
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი				10 %				ეფექტური კომუნიკაცია					
აქტივობა №4.1-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა; ფინანსური ანგარისწორების დოკუმენტი													
აქტივობა №4.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
აქტივობა № 4.2 რა როლი აქვს ახალგაზრდების ცხოვრებაში პრაგმატიზმს და როგორ მოვახდინოთ საკუთარი თავის რეალიზება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური; -საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური; -კულტურისა და სპორტის ცენტრი	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №4.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური				ადამიანური				ფინანსური					
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა				ლიცეუმის პერსონალი				უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან					
აქტივობა №4.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება				რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება					
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი				10 %				ეფექტური კომუნიკაცია					
აქტივობა №4.2-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა; ფინანსური ანგარისწორების დოკუმენტი													
აქტივობა №4.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
ღონისძიება 5. თემატური საუბრების ჩატარება, შეხვედრები სპეციალისტებთან (მედიკოსებთან, ფსიქოლოგებთან და სხვ.), ტრენინგების მოწყობა ცხოვრების ჯანსაღი წესის პოპულარიზაციის მიზნით.														
აქტივობა № 5.1 სემინარი თემაზე: რას ნიშნავს ჩემთვის ცხოვრების ჯანსაღი წესი	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური; -საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური; -კულტურისა და სპორტის ცენტრი	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №5.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური				ადამიანური				ფინანსური					
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა				ლიცეუმის პერსონალი				უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან					
აქტივობა №5.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება				რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება					
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი				10 %				ეფექტური კომუნიკაცია					

აქტივობა №5.1-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიშში, ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა; ფინანსური ანგარისწორების დოკუმენტი													
აქტივობა №5.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
აქტივობა № 5.2 საუბრები ექიმთან (შეხვედრის ორგანიზება ბნსუ-ს მომზადება-გადამზადების ცენტრის ექიმ-ინსტრუქტორთან მამუკა ნაკაშიძესთან)	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური; -საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური; -კულტურისა და სპორტის ცენტრი	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №5.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი						უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან	
აქტივობა №5.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი						10 %						ეფექტური კომუნიკაცია	
აქტივობა №5.2-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიშში, ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა; ფინანსური ანგარისწორების დოკუმენტი													
აქტივობა №5.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
სტრატეგიული მიმართულება 6. ლიცეუმის საქმიანობის საინფორმაციო-საკომუნიკაციო უზრუნველყოფა														
სტრატეგიული მიზანი - საგანმანათლებლო და მმართველობითი საქმიანობის ხარისხის გაზრდა საინფორმაციო-საკომუნიკაციო ტექნოლოგიების გამოყენების შედეგად.														
სტრატეგიული ამოცანა 6.1. ლიცეუმის საქმიანობის სრულყოფა														
ღონისძიება 1. სტრუქტურულ ერთეულებს შორის ინფორმაციის ოპერატიულად გადაცემის მიზნით საქმისწარმოების სისტემისა და ყველა სტრუქტურული ერთეულის საქმიანობის ავტომატიზაცია და ოპტიმიზაცია;														
აქტივობა № 1.1 საქმისწარმოების ელექტრონული სისტემის e-dokument-ს ყველა სტრუქტურული ერთეულის მიერ აქტიური გამოყენება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კანცელარია	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №1.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი;						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი; ღონისძიების ბიუჯეტი - 3000 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან	
აქტივობა №1.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	საქმისწარმოების ელექტრონულ სისტემაში ჩართული ლიცეუმის პერსონალის დაბალი ინტერესი						5 %						ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა	
აქტივობა №1.1-ის შესრულების მტკიცებულება	საქმისწარმოების ელექტრონული სისტემაში e-dokument- ში დამუშავებული და ასახული ინფორმაცია; კანცელარიის ხელმძღვანელის ანგარიში.													
აქტივობა №1.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში სისტემატიურად, მონიტორინგი თვეში ერთხელ													
აქტივობა № 1.2 ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული ერთეულის საქმიანობის ავტომატიზაცია, მენეჯმენტში ციფრული ტექნოლოგიების დანერგვა/გამოყენება მაგ. TRELLO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კანცელარია	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №1.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	

	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა	ლიცეუმის პერსონალი;	ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი; ღონისძიების ბიუჯეტი - 1000 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან											
<i>აქტივობა №1.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება	რისკის მოხდენის ალბათობა %	პრევენციული ღონისძიება											
	საქმისწარმოების ელექტრონულ სისტემაში ჩართული ლიცეუმის პერსონალის დაბალი ინტერესი	5 %	ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა											
<i>აქტივობა №1.2-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ელექტრონული დოკუმენტაცია, მენეჯმენტში დანერგილი ციფრული ტექნოლოგიები მაგ. TRELLO და მათი გამოყენების მტკიცებულებები													
<i>აქტივობა №1.2-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში დანერგილი ერთი პლატფორმა და სისტემატური გამოყენება													
ღონისძიება 2. საქმისწარმოების ოპტიმიზაციის მიზნით დოკუმენტაციის უნიფიცირებული ელ.ფორმების შემუშავება და გამოყენება;														
აქტივობა № 2.1 ლიცეუმის დოკუმენტაციის უნიფიცირებული ელ.ფორმების შემუშავება და გამოყენება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კანცელარია	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №2.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური				ადამიანური				ფინანსური					
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა				ლიცეუმის პერსონალი;				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი					
<i>აქტივობა №2.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება				რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება					
	არასაკმარისი დროითი რესურსი				5%				დროის რაციონალური მართვა					
<i>აქტივობა №2.1-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ლიცეუმის პერსონალის მიერ დოკუმენტაციის უნიფიცირებული ელ.ფორმების გამოყენების ამსახველი მასალები; კანცელარიის ხელმძღვანელის ანგარიში;													
<i>აქტივობა №2.1-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში საჭიროებისამებრ													
ღონისძიება 3. სასწავლო პროცესის მართვის ელექტრონული სისტემის სრულყოფა.														
აქტივობა № 3.1 სასწავლო პროცესის მართვის ელექტრონული სისტემის შესაძლებლობების გაზრდა	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №3.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური				ადამიანური				ფინანსური					
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა				ლიცეუმის პერსონალი				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი					
<i>აქტივობა №3.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება				რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება					
	არასაკმარისი დროითი რესურსი				5%				დროის რაციონალური მართვა					
<i>აქტივობა №3.1-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	სასწავლო პროცესის მართვის ელექტრონული სისტემის გამოყენების მაჩვენებლების ანალიზი, სისტემის მუშაობის შეფასება და განვითარების ღონისძიებების განსაზღვრა, ღონისძიებების შესრულების გეგმის შედგენა და აქტივობების შესრულების მტკიცებულებები, სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის ხელმძღვანელის ანგარიში													
<i>აქტივობა №3.1-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში სისტემატურად, თუმცა არანაკლებ ერთი აქტივობა													
აქტივობა № 3.2 პერსონალის და პროფესიული სტუდენტების გადამზადება/მზარდაჭერა სასწავლო პროცესის მართვის ელექტრონული სისტემის გამოყენებაზე	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №3.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური				ადამიანური				ფინანსური					

	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა	ლიცეუმის პერსონალი	ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი											
<i>აქტივობა №3.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება	რისკის მოხდენის ალბათობა %	პრევენციული ღონისძიება											
	არასაკმარისი დროითი რესურსი	5%	დროის რაციონალური მართვა											
<i>აქტივობა №3.2-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	სასწავლო პროცესის მართვის ელექტრონული სისტემის გამოყენების თაობაზე პერსონალის გადამზადების მტკიცებულებები, ელ. მიმოწერა, ფოტო მასალა, სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის ხელმძღვანელის ანგარიში													
<i>აქტივობა №3.2-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში სისტემატურად, თუმცა არანაკლებ ორი აქტივობა													
სტრატეგიული ამოცანა 6.2. საინფორმაციო-საკომუნიკაციო რესურსების სრულყოფა														
ღონისძიება 1. სწავლების სუბიექტების დამოუკიდებელი მუშაობის, სასწავლო პროცესის (ლექციები, გამოცდები და სხვ.) ხარისხის უზრუნველყოფის მიზნით საინფორმაციო-საკომუნიკაციო ტექნოლოგიების შეუზღუდავი ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფა, ელექტრონული ცხრილების, გამოცდების, უწყისების და სხვ. დანერგვა და ახალი ფორმების შემუშავება;														
აქტივობა № 1.1 სწავლების სუბიექტების დამოუკიდებელი მუშაობის, სასწავლო პროცესის ხარისხის უზრუნველყოფის მიზნით საინფორმაციო-საკომუნიკაციო ტექნოლოგიების შეუზღუდავი ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფა	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ტექნოლოგიური უზრუნველყოფისა და კომუნიკაციის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №1.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური		ადამიანური					ფინანსური						
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა		ლიცეუმის პერსონალი;					ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი						
<i>აქტივობა №1.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება		რისკის მოხდენის ალბათობა %					პრევენციული ღონისძიება						
	სწავლების სუბიექტთა დაბალი ინტერესი		5%					ეფექტური კომუნიკაცია						
<i>აქტივობა №1.1-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	IT ინფრასტრუქტურის მომხმარებელთა კმაყოფილების კვლევის მასალები, ტექნოლოგიური უზრუნველყოფისა და კომუნიკაციის სამსახურის ანგარიში, პროცესის განვითარების რეკომენდაციები, გაუმჯობესების გეგმა და აქტივობების შესრულების მტკიცებულებები													
<i>აქტივობა №1.1-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში სისტემატურად, თუმცა არანაკლებ ორი აქტივობა													
აქტივობა № 1.2 IT ინფრასტრუქტურის გამართულობის უზრუნველყოფა, რისკების მართვა, განვითარება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ტექნოლოგიური უზრუნველყოფისა და კომუნიკაციის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №1.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური		ადამიანური					ფინანსური						
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა		ლიცეუმის პერსონალი;					ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი; ღონისძიების ბიუჯეტი - 500 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან						
<i>აქტივობა №1.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება		რისკის მოხდენის ალბათობა %					პრევენციული ღონისძიება						
	არასაკმარისი დროითი რესურსი		5%					დროის რაციონალური მართვა						
<i>აქტივობა №1.2-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ტექნოლოგიური უზრუნველყოფისა და კომუნიკაციის სამსახურის ანგარიში IT ინფრასტრუქტურისა და პროგრამული უზრუნველყოფის საკმარისობის, ფუნქციონირების ხარისხის შეფასებისა და განახლების შესახებ, IT რისკების მართვის დოკუმენტები, IT ინფრასტრუქტურის განვითარების მიზნით ინვეტარის/სხვ. შესყიდვის დოკუმენტები													
<i>აქტივობა №1.2-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში სისტემატურად, თუმცა შეფასება არანაკლებ ორჯერ													
ღონისძიება 2. თანამედროვე პროგრამული უზრუნველყოფის გამოყენება საგანმანათლებლო პროგრამების და კონკრეტული მოდულების სპეციფიკის შესაბამისად;														
აქტივობა № 2.1 IT ინფრასტრუქტურისა და პროგრამული უზრუნველყოფის შეფასება, რისკების მართვა, განვითარება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ტექნოლოგიური უზრუნველყოფისა და კომუნიკაციის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში

	მატერიალური	ადამიანური	ფინანსური											
<i>აქტივობა №2.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	ლიცენზიის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა	ლიცენზიის პერსონალი;	ლიცენზიის ადმინისტრაციული ხარჯი; ღონისძიების ბიუჯეტი - 500 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცენზიის ბიუჯეტიდან											
<i>აქტივობა №2.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება	რისკის მოხდენის ალბათობა %	პრევენციული ღონისძიება											
	არასაკმარისი დროითი რესურსი	5%	დროის რაციონალური მართვა											
<i>აქტივობა №2.1-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ტექნოლოგიური უზრუნველყოფისა და კომუნიკაციის სამსახურის ანგარიში IT ინფრასტრუქტურისა და პროგრამული უზრუნველყოფის საკმარისობის, ფუნქციონირების ხარისხის შეფასებისა და განახლების შესახებ, IT რისკების მართვის დოკუმენტები, IT ინფრასტრუქტურის განვითარების მიზნით ინვეტარის/სხვ. შესყიდვის დოკუმენტები													
<i>აქტივობა №2.1-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში სისტემატურად, თუმცა შეფასება არანაკლებ ორჯერ													
ღონისძიება 3. ყველა აუდიტორიის აღჭურვა მულტიმედიის საშუალებების სასწავლო პროცესში სწავლების თანამედროვე ტექნოლოგიების გამოყენების მიზნით და აღჭურვილობის პერიოდული განახლება;														
აქტივობა № 3.1 ყველა აუდიტორიის აღჭურვა მულტიმედიის საშუალებებით	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ტექნოლოგიური უზრუნველყოფისა და კომუნიკაციის სამსახური	ლიცენზიის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
	მატერიალური		ადამიანური		ფინანსური									
<i>აქტივობა №3.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	ლიცენზიის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა		ლიცენზიის პერსონალი;		ლიცენზიის ადმინისტრაციული ხარჯი; ღონისძიების ბიუჯეტი - 500 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცენზიის ბიუჯეტიდან									
<i>აქტივობა №3.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება		რისკის მოხდენის ალბათობა %		პრევენციული ღონისძიება									
	არასაკმარისი დროითი რესურსი		5%		დროის რაციონალური მართვა									
<i>აქტივობა №3.1-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ტექნოლოგიური უზრუნველყოფისა და კომუნიკაციის სამსახურის ხელმძღვანელის ანგარიში; გამოყენების წინ საკონტროლო საზომი და საცდელი მოწყობილობების მუშაობის შემოწმების რეგისტრაციის ჟურნალი;													
<i>აქტივობა №3.1-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
აქტივობა № 3.2 სწავლების პროცესში დანერგილი თანამედროვე ტექნოლოგიების გამართულად ფუნქციონირების პერიოდული შემოწმება-განახლება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ტექნოლოგიური უზრუნველყოფისა და კომუნიკაციის სამსახური	ლიცენზიის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
	მატერიალური		ადამიანური		ფინანსური									
<i>აქტივობა №3.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	ლიცენზიის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა		ლიცენზიის პერსონალი;		ლიცენზიის ადმინისტრაციული ხარჯი									
<i>აქტივობა №3.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება		რისკის მოხდენის ალბათობა %		პრევენციული ღონისძიება									
	არასაკმარისი დროითი რესურსი		5%		დროის რაციონალური მართვა									
<i>აქტივობა №3.2-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ტექნოლოგიური უზრუნველყოფისა და კომუნიკაციის სამსახურის ანგარიში IT ინფრასტრუქტურისა და პროგრამული უზრუნველყოფის საკმარისობის, ფუნქციონირების ხარისხის შეფასებისა და განახლების შესახებ, IT რისკების მართვის დოკუმენტები, IT ინფრასტრუქტურის განვითარების მიზნით ინვეტარის/სხვ. შესყიდვის დოკუმენტები													
<i>აქტივობა №3.2-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში სისტემატურად, თუმცა არანაკლებ ორი აქტივობა													
ღონისძიება 4. კორპორატიული ქსელის მოდერნიზაცია და განვითარება პერსონალისა და სწავლების სუბიექტებისათვის საინფორმაციო და ინტერნეტ-რესურსების შეუზღუდავად ხელმისაწვდომობის უზრუნველყოფის მიზნით;														

აქტივობა № 4.1 სასწავლო პროცესის მართვის ელექტრონული სისტემის შესაძლებლობების გაზრდა	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ტექნოლოგიური უზრუნველყოფისა და კომუნიკაციის სამსახური -სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური	ლიცენზიის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №4.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცენზიის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცენზიის პერსონალი						ლიცენზიის ადმინისტრაციული ხარჯი	
<i>აქტივობა №4.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	არასაკმარისი დროითი რესურსი						5%						დროის რაციონალური მართვა	
<i>აქტივობა №4.1-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	სასწავლო პროცესის მართვის ელექტრონული სისტემის გამოყენების მაჩვენებლების ანალიზი, სისტემის მუშაობის შეფასება და განვითარების ღონისძიებების განსაზღვრა, ღონისძიებების შესრულების გეგმის შედგენა და აქტივობების შესრულების მტკიცებულებები, სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის ხელმძღვანელის ანგარიში													
<i>აქტივობა №4.1-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში სისტემატურად, თუმცა არანაკლებ ორი აქტივობა													
აქტივობა № 4.2 ლიცენზიის ყველა სტრუქტურული ერთეულის საქმიანობის ავტომატიზაცია, მენეჯმენტში ციფრული ტექნოლოგიების დანერგვა/გამოყენება მაგ. TRELLO	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ტექნოლოგიური უზრუნველყოფისა და კომუნიკაციის სამსახური -კანცელარია	ლიცენზიის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №4.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცენზიის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცენზიის პერსონალი;						ლიცენზიის ადმინისტრაციული ხარჯი; ღონისძიების ბიუჯეტი - 1000 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცენზიის ბიუჯეტიდან	
<i>აქტივობა №4.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	ლიცენზიის პერსონალის დაბალი ინტერესი						5 %						ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა	
<i>აქტივობა №4.2-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ელექტრონული დოკუმენტაცია, მენეჯმენტში დანერგილი ციფრული ტექნოლოგიები მაგ. TRELLO და მათი გამოყენების მტკიცებულებები													
<i>აქტივობა №4.2-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში დაერგილი არანაკლებ ერთი პლატფორმა და მისი სისტემატური გამოყენება													
ღონისძიება 5. კომპიუტერული ტექნიკის განახლება;														
აქტივობა № 5.1 IT ინფრასტრუქტურისა და პროგრამული უზრუნველყოფის შეფასება, რისკების მართვა, განვითარება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ტექნოლოგიური უზრუნველყოფისა და კომუნიკაციის სამსახური	ლიცენზიის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №5.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცენზიის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცენზიის პერსონალი;						ლიცენზიის ადმინისტრაციული ხარჯი; ღონისძიების ბიუჯეტი - 500 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცენზიის ბიუჯეტიდან	
<i>აქტივობა №5.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	რასაკმარისი დროითი რესურსი						5%						დროის რაციონალური მართვა	
<i>აქტივობა №5.1-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ტექნოლოგიური უზრუნველყოფისა და კომუნიკაციის სამსახურის ანგარიში IT ინფრასტრუქტურისა და პროგრამული უზრუნველყოფის საკმარისობის, ფუნქციონირების ხარისხის შეფასებისა და განახლების შესახებ, IT რისკების მართვის დოკუმენტები, IT ინფრასტრუქტურის განვითარების მიზნით ინვეტარის/სხვ. შესყიდვის დოკუმენტები													
<i>აქტივობა №5.1-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში სისტემატურად, თუმცა შეფასება არანაკლებ ორჯერ													

აქტივობა № 5.2 IT ინფრასტრუქტურის მონიტორინგი, მომხმარებელთა კმაყოფილების კვლევა, ანალიზი და სერვისების გაუმჯობესება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ტექნოლოგიური უზრუნველყოფისა და კომუნიკაციის სამსახური	ლიცენზიის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №5.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური				ადამიანური				ფინანსური					
	ლიცენზიის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა				ლიცენზიის პერსონალი;				ლიცენზიის ადმინისტრაციული ხარჯი					
<i>აქტივობა №5.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება				რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება					
	რასაკმარისი დროითი რესურსი				5%				დროის რაციონალური მართვა					
<i>აქტივობა №5.2-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	IT ინფრასტრუქტურის მომხმარებელთა კმაყოფილების კვლევის მასალები, ტექნოლოგიური უზრუნველყოფისა და კომუნიკაციის სამსახურის ანგარიში, პროცესის განვითარების რეკომენდაციები, გაუმჯობესების გეგმა და აქტივობების შესრულების მტკიცებულებები													
<i>აქტივობა №5.2-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში სისტემატურად, კმაყოფილების კვლევა არანაკლებ ერთხელ													
ღონისძიება 6. ინტერნეტ-რესურსებთან წვდომის უზრუნველყოფა;														
აქტივობა № 6.1 ინტერნეტ-რესურსების ეფექტურად ფუნქციონირების შეფასება, რისკების მართვა, განვითარება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ტექნოლოგიური უზრუნველყოფისა და კომუნიკაციის სამსახური	ლიცენზიის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №6.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური				ადამიანური				ფინანსური					
	ლიცენზიის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა				ლიცენზიის პერსონალი;				ლიცენზიის ადმინისტრაციული ხარჯი; ღონისძიების ბიუჯეტი - 1000 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცენზიის ბიუჯეტიდან					
<i>აქტივობა №6.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება				რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება					
	არასაკმარისი დროითი რესურსი				5%				დროის რაციონალური მართვა					
<i>აქტივობა №6.1-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ტექნოლოგიური უზრუნველყოფისა და კომუნიკაციის სამსახურის ანგარიში ინტერნეტ-რესურსების ეფექტურად ფუნქციონირების ხარისხის შეფასებისა და განახლების შესახებ, IT რისკების მართვის დოკუმენტები, IT ინფრასტრუქტურის განვითარების მიზნით ინვეტარის/სხვ. შესყიდვის დოკუმენტები													
<i>აქტივობა №6.1-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში სისტემატურად, შეფასება არანაკლებ ორჯერ													
სტრატეგიული ამოცანა 6.3. მართვის ავტომატიზირებული სისტემების სრულყოფა														
ღონისძიება 1. ტექნიკური და პროგრამული უზრუნველყოფის განახლება;														
აქტივობა № 1.1 IT ინფრასტრუქტურის მონიტორინგი, მომხმარებელთა კმაყოფილების კვლევა, ანალიზი და სერვისების გაუმჯობესება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ტექნოლოგიური უზრუნველყოფისა და კომუნიკაციის სამსახური	ლიცენზიის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №1.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური				ადამიანური				ფინანსური					
	ლიცენზიის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა				ლიცენზიის პერსონალი;				ლიცენზიის ადმინისტრაციული ხარჯი					
<i>აქტივობა №1.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება				რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება					
	რასაკმარისი დროითი რესურსი				5%				დროის რაციონალური მართვა					
<i>აქტივობა №1.1-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	IT ინფრასტრუქტურის მომხმარებელთა კმაყოფილების კვლევის მასალები, ტექნოლოგიური უზრუნველყოფისა და კომუნიკაციის სამსახურის ანგარიში, პროცესის განვითარების რეკომენდაციები, გაუმჯობესების გეგმა და აქტივობების შესრულების მტკიცებულებები													
<i>აქტივობა №1.1-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში სისტემატურად, კმაყოფილების კვლევა არანაკლებ ერთხელ													
ღონისძიება 2. სტრუქტურული ერთეულების მიერ შემოსული და გასული ინფორმაციის ანალიზი და სისტემატიზაცია;														

აქტივობა № 2.1 სტრუქტურული ერთეულების მიერ შემოსული და გასული ინფორმაციის სისტემატიზაცია, საქმისწარმოების ელექტრონული სისტემის e-dokument-ს ყველა სტრუქტურული ერთეულის მიერ აქტიური გამოყენება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კანცელარია	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №2.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი;						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი; ღონისძიების ბიუჯეტი - 3000 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან	
<i>აქტივობა №2.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	საქმისწარმოების ელექტრონულ სისტემაში ჩართული ლიცეუმის პერსონალის დაბალი ინტერესი						5 %						ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა	
<i>აქტივობა №2.1-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	საქმისწარმოების ელექტრონული სისტემაში e-dokument- ში დამუშავებული და ასახული ინფორმაცია; კანცელარიის ხელმძღვანელის ანგარიში.													
<i>აქტივობა №2.1-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში სისტემატურად, თუმცა შეფასება თვეში არანაკლებ ერთხელ													
აქტივობა № 2.2 ლიცეუმის პერსონალის მიერ დოკუმენტებზე მუშაობის მონიტორინგი, საქმისწარმოების ერთიანი სისტემის შესაბამისად საქმეთა ფორმირების კონტროლი, ანგარიშგება, განვითარება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კანცელარია	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №2.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი;						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
<i>აქტივობა №2.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	ლიცეუმის პერსონალის დაბალი ინტერესი						5 %						ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა	
<i>აქტივობა №2.2-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	საქმისწარმოების ელექტრონული სისტემაში e-dokument-ის ანალიზი თვეში ერთხელ, სტატისტიკური ანგარიში და პერსონალის ინფორმირება, საჭიროების შემთხვევაში დაგვიანებით ან შესრულებულ საქმეთა შესახებ მითითებები, სტრუქტურულ ერთეულებში საქმისწარმოების მიმდინარეობის მონიტორინგის ანგარიში, გაუმჯობესების რეკომენდაციები, შესრულების გეგმა და შესრულების მტკიცებულებები													
<i>აქტივობა №2.2-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში სისტემატურად, თუმცა შეფასება არანაკლებ ორჯერ													
ღონისძიება 3. მონაცემთა ერთიანი ბაზის შექმნა, მისი სტრუქტურის და შევსების რეგლამენტის შემუშავება და გამოყენება ინფორმაციის გამოტოვების ან დუბლირების თავიდან აცილების მიზნით.														
აქტივობა № 3.1 პროფესიულ სტუდენტთა და კურსდამთავრებულთა ერთიანი ბაზის ფორმირება და განახლება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-საწავლო პროცესის მართვის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №3.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი;						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
<i>აქტივობა №3.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	არასაკმარისი დროითი რესურსი						5%						დროის რაციონალური მართვა	
<i>აქტივობა №3.1-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	შექმნილი ერთიანი ბაზა, ბაზის განახლების მტკიცებულებები, ბაზაში ასახული ინფორმაციის რელევანტურობის შეფასების შედეგები													
<i>აქტივობა №3.1-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში ბაზის ფორმირება ერთხელ, განახლება - სისტემატურად, მონიტორინგი არანაკლებ ერთხელ													

	არასაკმარისი დროითი რესურსი	5%	დროის რაციონალური მართვა											
აქტივობა №3.5 - ის შესრულების მტკიცებულება	შექმნილი ერთიანი ბაზა, ბაზის განახლების მტკიცებულებები, ბაზაში ასახული ინფორმაციის რელევანტურობის შეფასების შედეგები													
აქტივობა №3.5-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში ბაზის ფორმირება ერთხელ, განახლება - სისტემატურად, მონიტორინგი არანაკლებ ერთხელ													
სტრატეგიული ამოცანა 6.4. საგანმანათლებლო გარემოს განვითარება														
ღონისძიება 1. საგანმანათლებლო პროგრამების შესაბამისი პროგრამული უზრუნველყოფის განახლება;														
აქტივობა № 1.1 საგემბანე განყოფილების ექსპლუატაცია-გემბანის რიგითი მეზღვაურის პროგრამის უზრუნველყოფა სასწავლო პროცესში გამოსაყენებელი მასალა-ნედლეულითა და პროგრამული უზრუნველყოფით	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-პროგრამის ხელმძღვანელი; -სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური; -ტექნოლოგიური უზრუნველყოფისა და კომუნიკაციის სამსახური.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №1.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური				ადამიანური				ფინანსური					
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა				ლიცეუმის პერსონალი;				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი; პროგრამის ბიუჯეტის შესაბამისად					
აქტივობა №1.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება				რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება					
	რესურსების მოწოდების ოპერატიულობა				5%				დროის რაციონალური მართვა					
აქტივობა №1.1-ის შესრულების მტკიცებულება	პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელებისათვის საჭირო რესურსების მოთხოვნის შესვებული ფორმები, რესურსების მიწოდების მიღება-ჩაბარების აქტები, რესურსების ხარჯვის აღრიცხვის დოკუმენტები, პროგრამული უზრუნველყოფის გამართულობის თაობაზე ტექნოლოგიური უზრუნველყოფისა და კომუნიკაციის სამსახურის ანგარიშები, პროფესიულ სტუდენტთა და პერსონალის კმაყოფილების კვლევის შედეგები													
აქტივობა №1.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში სისტემატურად საჭიროებისამებრ, მონიტორინგი არანაკლებ ორჯერ													
აქტივობა № 1.2 სამანქანე განყოფილების ექსპლუატაცია-სამანქანე განყოფილების რიგითი მეზღვაურის პროგრამის უზრუნველყოფა სასწავლო პროცესში გამოსაყენებელი მასალა-ნედლეულითა და პროგრამული უზრუნველყოფით	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-პროგრამის ხელმძღვანელი; -სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური; -ტექნოლოგიური უზრუნველყოფისა და კომუნიკაციის სამსახური.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №1.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური				ადამიანური				ფინანსური					
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა				ლიცეუმის პერსონალი;				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი; პროგრამის ბიუჯეტის შესაბამისად					
აქტივობა №1.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება				რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება					
	რესურსების მოწოდების ოპერატიულობა				5%				დროის რაციონალური მართვა					
აქტივობა №1.2-ის შესრულების მტკიცებულება	პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელებისათვის საჭირო რესურსების მოთხოვნის შესვებული ფორმები, რესურსების მიწოდების მიღება-ჩაბარების აქტები, რესურსების ხარჯვის აღრიცხვის დოკუმენტები, პროგრამული უზრუნველყოფის გამართულობის თაობაზე ტექნოლოგიური უზრუნველყოფისა და კომუნიკაციის სამსახურის ანგარიშები, პროფესიულ სტუდენტთა და პერსონალის კმაყოფილების კვლევის შედეგები													
აქტივობა №1.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში სისტემატურად საჭიროებისამებრ, მონიტორინგი არანაკლებ ორჯერ													

აქტივობა № 1.3 ელექტრობის პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის უზრუნველყოფა სასწავლო პროცესში გამოსაყენებელი მასალა-წედლეულითა და პროგრამული უზრუნველყოფით	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-პროგრამის ხელმძღვანელი; -სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური; -ტექნოლოგიური უზრუნველყოფისა და კომუნიკაციის სამსახური.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №1.3-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური								ადამიანური				ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა								ლიცეუმის პერსონალი;				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი; პროგრამის ბიუჯეტის შესაბამისად	
აქტივობა №1.3-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება								რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება	
	რესურსების მოწოდების ოპერატიულობა								5%				დროის რაციონალური მართვა	
აქტივობა №1.3-ის შესრულების მტკიცებულება	პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელებისათვის საჭირო რესურსების მოთხოვნის შევსებული ფორმები, რესურსების მიწოდების მიღება-ჩაბარების აქტები, რესურსების ხარჯვის აღრიცხვის დოკუმენტები, პროგრამული უზრუნველყოფის გამართულობის თაობაზე ტექნოლოგიური უზრუნველყოფისა და კომუნიკაციის სამსახურის ანგარიშები, პროფესიულ სტუდენტთა და პერსონალის კმაყოფილების კვლევის შედეგები													
აქტივობა №1.3-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში სისტემატურად საჭიროებისამებრ, მონიტორინგი არანაკლებ ორჯერ													
ღონისძიება 2. საინფორმაციო-საკომუნიკაციო რესურსების ადმინისტრირება და მათი მუშაობის რეგლამენტირება;														
აქტივობა № 2.1 პროფესიულ სტუდენტთათვის ელექტრონული ფოსტების გამოყენების ხელშეწყობა, მეილჯგუფების შექმნა და გამოყენების პროცესის ხელშეწყობა/მონიტორინგი	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური; -ტექნოლოგიური უზრუნველყოფისა და კომუნიკაციის სამსახური.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №2.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური								ადამიანური				ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა								ლიცეუმის პერსონალი;				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
აქტივობა №2.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება								რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება	
	პროფესიულ სტუდენტთა დაბალი ინტერესი								5%				ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა	
აქტივობა №2.1-ის შესრულების მტკიცებულება	პროფესიულ სტუდენტთა მეილჯგუფების და მათი გამოყენების მტკიცებულებები													
აქტივობა №2.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში შექმნა ერთხელ, განახლება სისტემატურად საჭიროებისამებრ, მონიტორინგი არანაკლებ ორჯერ													
აქტივობა № 2.2 პროფესიული განათლების მასწავლებლებისა და ადმინისტრაციული/დამხმარე პერსონალის მიერ ელექტრონული ფოსტების/კორპორატიული ფოსტების გამოყენების ხელშეწყობა, მეილჯგუფების შექმნა და გამოყენების პროცესის ხელშეწყობა/მონიტორინგი	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური; -ადამიანური რესურსების მართვის სამსახური; -ტექნოლოგიური უზრუნველყოფისა და კომუნიკაციის სამსახური.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №2.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური								ადამიანური				ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა								ლიცეუმის პერსონალი;				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
აქტივობა №2.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება								რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება	
	პერსონალის დაბალი ინტერესი								5%				ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა	
აქტივობა №2.2-ის შესრულების მტკიცებულება	პერსონალის მეილჯგუფების და მათი გამოყენების მტკიცებულებები													

აქტივობა №2.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში შექმნა ერთხელ, განახლება სისტემატურად საჭიროებისამებრ, მონიტორინგი არანაკლებ ორჯერ													
აქტივობა № 2.3 პერსონალისა და სტუდენტების მიერ ელექტრონული ფოსტების/კორპორატიული ფოსტების გამოყენების სახელმძღვანელოს/გაიდის შექმნა და მიწოდება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური; -ადამიანური რესურსების მართვის სამსახური; -ტექნოლოგიური უზრუნველყოფისა და კომუნიკაციის სამსახური.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №2.3-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი;						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
აქტივობა №2.3-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	პროფესიულ სტუდენტთა დაბალი ინტერესი						5%						ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა	
აქტივობა №2.3-ის შესრულების მტკიცებულება	ელექტრონული ფოსტების/კორპორატიული ფოსტების გამოყენების სახელმძღვანელოს/გაიდი, პერსონალისა და სტუდენტებისათვის ელექტრონული ფოსტების/კორპორატიული ფოსტების გამოყენების სახელმძღვანელოს/გაიდის გაზიარების მტკიცებულება, ელექტრონული ფოსტების/კორპორატიული ფოსტების გამოყენების სახელმძღვანელოს/გაიდის მითითების პრაქტიკაში განხორციელების შეფასება													
აქტივობა №2.3-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში შექმნა ერთხელ, განახლება საჭიროებისამებრ, მიწოდება არანაკლებ ერთხელ													
ღონისძიება 3. დისტანციური საგანმანათლებლო ტექნოლოგიების შემოღება;														
აქტივობა № 3.1 დისტანციურად მუშაობისა და კომუნიკაციის პლატფორმების განვითარება (მაგ. Google Meet, Zoom, Ms Teams) და მათი გამოყენების მხარდაჭერა	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური; -ტექნოლოგიური უზრუნველყოფისა და კომუნიკაციის სამსახური.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №3.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი;						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი; ფასიანი პროგრამების დანერგვის საჭიროებისას - პროგრამის ღირებულება	
აქტივობა №3.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	პროფესიულ სტუდენტთა და პერსონალის დაბალი ინტერესი						5%						ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა	
აქტივობა №3.1-ის შესრულების მტკიცებულება	დისტანციურად მუშაობისა და კომუნიკაციის პლატფორმების განვითარება (მაგ. Google Meet, Zoom, Ms Teams) პრაქტიკაში გამოყენების მტკიცებულება, ფასიანი პროგრამების დანერგვა (საჭიროებისამებრ), პერსონალისა და პროფესიულ სტუდენტთა ტრენინგების მტკიცებულებები													
აქტივობა №3.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში საჭიროებისამებრ													
აქტივობა № 3.2 დისტანციურად მუშაობისა და კომუნიკაციის მექანიზმების სრულყოფა, პროფესიული სტუდენტების და პერსონალის ინფორმირება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური; -ტექნოლოგიური უზრუნველყოფისა და კომუნიკაციის სამსახური.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №3.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი;						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
აქტივობა №3.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	

	პროფესიულ სტუდენტთა და პერსონალის დაბალი ინტერესი	5%	ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა											
აქტივობა №3.2-ის შესრულების მტკიცებულება	დისტანციურად მუშაობისა და კომუნიკაციის წესი, პერსონალისა და პროფესიულ სტუდენტთა ინფორმირების მტკიცებულებები													
აქტივობა №3.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში საჭიროებისამებრ													
ღონისძიება 4. სასწავლო პროცესში საინფორმაციო-საკომუნიკაციო ტექნოლოგიების გამოყენების ეფექტიანობის გაზრდა.														
აქტივობა № 4.1 სასწავლო პროცესში საინფორმაციო-საკომუნიკაციო ტექნოლოგიების აქტიური გამოყენების თაობაზე პროფესიულ სტუდენტთა და პროფესიული განათლების მასწავლებელთა ხელშეწყობა და კმაყოფილების კვლევა/გაუმჯობესების ღონისძიებების შემუშავება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური; -პროგრამის ხელმძღვანელი; -ტექნოლოგიური უზრუნველყოფისა და კომუნიკაციის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
აქტივობა №4.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი;						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
აქტივობა №4.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	პროფესიულ სტუდენტთა დაბალი ინტერესი;						5%						ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა	
აქტივობა №4.1-ის შესრულების მტკიცებულება	გამოკითხვის შედეგები, სასწავლო პროცესის მართვის სამსახურის ანგარიში, პროცესის გაუმჯობესების გეგმა და შესაბამისი აქტივობების განხორციელების მტკიცებულებები													
აქტივობა №4.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში სისტემატურად, კმაყოფილების კვლევა არანაკლებ ერთხელ													
აქტივობა № 4.2 სასწავლო პროცესში საინფორმაციო-საკომუნიკაციო ტექნოლოგიების გამოყენების მიზნით პერსონალისა და პროფესიული სტუდენტების ტრენინგები/მხარდაჭერა	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური; -პროგრამის ხელმძღვანელი; -ტექნოლოგიური უზრუნველყოფისა და კომუნიკაციის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
აქტივობა №4.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი; პარტნიორი დაწესებულების პერსონალი						ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა	
	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
აქტივობა №4.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	პროფესიულ სტუდენტთა და პერსონალის დაბალი ინტერესი						10%						პარტნიორების გამოყენება	
აქტივობა №4.2-ის შესრულების მტკიცებულება	ლიცეუმის პროფესიული სტუდენტების/პერსონალისათვის ტრენინგი/მასტერკლასის ჩატარების მტკიცებულებები, რეგისტრაციის მონაცემები, ნიუსები და ფოტო მასალა.													
აქტივობა №4.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში სისტემატურად, არანაკლებ ორი აქტივობა													
სტრატეგიული ამოცანა 6.5. საინფორმაციო ტექნოლოგიებისა და სწავლების თანამედროვე ტექნოლოგიების სფეროში პერსონალის გადამზადების მუდმივმოქმედი სისტემის შემოღება														
ღონისძიება 1. პერსონალის სისტემატური გადამზადების ორგანიზება თანამედროვე პროგრამული პროდუქტების და ტექნოლოგიების გამოყენების მიზნით.														
აქტივობა № 1.1 თანამედროვე პროგრამული პროდუქტების და ტექნოლოგიების გამოყენების მიზნით ტრენინგ მოდულების/პროგრამების შექმნა/განვითარება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ადამიანური რესურსების მართვის სამსახური; -ტექნოლოგიური უზრუნველყოფისა და კომუნიკაციის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №1.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	

	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა	ლიცეუმის პერსონალი	ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი											
<i>აქტივობა №1.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება	რისკის მოხდენის ალბათობა %	პრევენციული ღონისძიება											
	პროგრამის განმახორციელებელი პერსონალის დაბალი ინტერესი	5%	ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის განმარტება											
<i>აქტივობა №1.1-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	თანამედროვე პროგრამული პროდუქტების და ტექნოლოგიების გამოყენების მიზნით შექმნილი ტრენინგ მოდულები/პროგრამები მაგ.: Ms Office; Ms Excell; Ms PowerPoint; Menticom და სხვ. ტრენინგ მოდულების დამტკიცებისა და განვითარების მტკიცებულებები													
<i>აქტივობა №1.1-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში სისტემატურად, არანაკლებ ორი აქტივობა													
აქტივობა № 1.2 პერსონალის პროფესიული კომპეტენციების განვითარების და კვალიფიკაციის ამაღლების ხელშეწყობა	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-ადამიანური რესურსების მართვის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №1.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური			ადამიანური			ფინანსური							
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა			ლიცეუმის პერსონალი			ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი							
<i>აქტივობა №1.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება			რისკის მოხდენის ალბათობა %			პრევენციული ღონისძიება							
	პროგრამის განმახორციელებელი პერსონალის დაბალი ინტერესი			5%			ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის განმარტება							
<i>აქტივობა №1.2-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	პერსონალის განვითარების გეგმა და ღონისძიებების შესრულების მტკიცებულებები, პერსონალის განვითარების ღონისძიებების თაობაზე პერსონალის კმაყოფილების კვლევის შედეგები													
<i>აქტივობა №1.2-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში სისტემატურად, არანაკლებ ორი აქტივობა													
სტრატეგიული მიმართულება 7. მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა და ინფრასტრუქტურა														
სტრატეგიული მიზანი - მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის განვითარება და სრულყოფა.														
სტრატეგიული ამოცანა - ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის შენარჩუნება, განვითარება და განახლება სასწავლო პროცესის უზრუნველყოფის მიზნით; საგანმანათლებლო პროგრამების სპეციფიკის გათვალისწინებით სასწავლო პროცესის მატერიალურ-ტექნიკური რესურსებით უზრუნველყოფა; ინფრასტრუქტურის განვითარება და კეთილმოწყობილი უსაფრთხო გარემოს შექმნა.														
ღონისძიება 1. მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის (მათ შორის, კომპიუტერული ტექნიკის, პროგრამული უზრუნველყოფის, საბიბლიოთეკო ფონდის) მუდმივი შევსება-განახლება საგანმანათლებლო, აღზრდითი, სოციალურ-კულტურული განვითარების და სხვ. აუცილებლობიდან გამომდინარე;														
აქტივობა № 1.1 მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის განახლება, კომპიუტერული ტექნიკით უზრუნველყოფა	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-დირექტორი -სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური -სამეურნეო სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №1.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური			ადამიანური			ფინანსური							
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა			ლიცეუმის პერსონალი;			ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი; ღონისძიების ბიუჯეტი - 1000 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან							
<i>აქტივობა №1.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება			რისკის მოხდენის ალბათობა %			პრევენციული ღონისძიება							
	ფინანსური რესურსების არასაკმარისობა			10%			ფინანსური რესურსების ოპტიმალური მართვა							
<i>აქტივობა №1.1-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	სამეურნეო სამსახურის ხელმძღვანელი ანგარიში; ფინანსური ანგარისწორების დოკუმენტი, შესაბამის ორგანიზაციასთან გაფორმებული ხელშეკრულება;													
<i>აქტივობა №1.1-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში სისტემატურად, მონიტორინგი არანაკლებ თვეში ერთხელ													

აქტივობა № 1.2 საგანმანათლებლო პროგრამების სპეციფიკის გათვალისწინებით სასწავლო პროცესის მატერიალურ-ტექნიკური რესურსებით უზრუნველყოფა	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-დირექტორი -სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური -სამეურნეო სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №1.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური				ადამიანური				ფინანსური					
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა				ლიცეუმის პერსონალი;				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი; პროგრამების ბიუჯეტის შესაბამისად					
<i>აქტივობა №1.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება				რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება					
	ფინანსური რესურსების არასაკმარისობა				10%				ფინანსური რესურსების ოპტიმალური მართვა					
<i>აქტივობა №1.2-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	სამეურნეო სამსახურის ხელმძღვანელი ანგარიში; ფინანსური ანგარისწორების დოკუმენტი, შესაბამის ორგანიზაციასთან გაფორმებული ხელშეკრულება;													
<i>აქტივობა №1.2-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში სისტემატურად, მონიტორინგი არანაკლებ თვეში ერთხელ													
აქტივობა № 1.3 საგანმანათლებლო პროგრამების სპეციფიკის გათვალისწინებით საბიბლიოთეკო რესურსებით უზრუნველყოფა	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-დირექტორი -სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური -ბიბლიოთეკის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №1.3-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური				ადამიანური				ფინანსური					
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა				ლიცეუმის პერსონალი;				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი; ღონისძიების ბიუჯეტი - 500 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან					
<i>აქტივობა №1.3-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება				რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება					
	ფინანსური რესურსების არასაკმარისობა				10%				ფინანსური რესურსების ოპტიმალური მართვა					
<i>აქტივობა №1.3-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ბიბლიოთეკის სამსახურის ხელმძღვანელის ანგარიში; ფინანსური ანგარისწორების დოკუმენტი													
<i>აქტივობა №1.3-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში სისტემატურად													
ღონისძიება 2. მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის, საგანმანათლებლო და სოციალური ინფრასტრუქტურის შევქმნის, განახლების ღონისძიებების დაგეგმვა და ჩატარება;														
აქტივობა № 2.1 ლიცეუმის კაპიტალურ შენობაზე ლიფტის დამონტაჟება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-დირექტორი -სამეურნეო სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №2.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური				ადამიანური				ფინანსური					
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა				ლიცეუმის პერსონალი;				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი; ღონისძიების ბიუჯეტი - 5000 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან					
<i>აქტივობა №2.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება				რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება					
	ფინანსური რესურსების არასაკმარისობა				10%				ფინანსური რესურსების ოპტიმალური მართვა					
<i>აქტივობა №2.1-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	სამეურნეო სამსახურის ხელმძღვანელი ანგარიში; ფინანსური ანგარისწორების დოკუმენტი, შესაბამის ორგანიზაციასთან გაფორმებული ხელშეკრულება;													
<i>აქტივობა №2.1-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													

აქტივობა № 2.2 მატერიალურ-ტექნიკური ბაზის, საგანმანათლებლო და სოციალური ინფრასტრუქტურის მონიტორინგი, საჭიროებათა იდენტიფიცირება, ანგარიშგება, განვითარება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-სამეურნეო სამსახური	ლიცენზიის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №2.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცენზიის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცენზიის პერსონალი;						ლიცენზიის ადმინისტრაციული ხარჯი; ღონისძიების ბიუჯეტი - 1000 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცენზიის ბიუჯეტიდან	
<i>აქტივობა №2.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	არასაკმარისი დროითი რესურსი						10%						დროითი რესურსების ოპტიმალური მართვა	
<i>აქტივობა №2.2-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	სამეურნეო სამსახურის ხელმძღვანელი ანგარიში; იდენტიფიცირებული საჭიროებები, განვითარების გეგმა, შესრულების მტკიცებულებები													
<i>აქტივობა №2.2-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში სისტემატურად, მონიტორინგი არანაკლებ თვეში ერთხელ													
ღონისძიება 3. შენობა-ნაგებობების კაპიტალური და მიმდინარე რემონტი;														
აქტივობა № 3.1 შენობა-ნაგებობების მიმდინარე რემონტი	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-დირექტორი -სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური -სამეურნეო სამსახური	ლიცენზიის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №3.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცენზიის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცენზიის პერსონალი;						ლიცენზიის ადმინისტრაციული ხარჯი; ღონისძიების ბიუჯეტი - 1000 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცენზიის ბიუჯეტიდან	
<i>აქტივობა №3.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	ფინანსური რესურსების არასაკმარისობა						10%						ფინანსური რესურსების ოპტიმალური მართვა	
<i>აქტივობა №3.1-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	სამეურნეო სამსახურის ხელმძღვანელი ანგარიში; ფინანსური ანგარიშწორების დოკუმენტი, შესაბამის პირებთან გაფორმებული ხელშეკრულება, მიღება-ჩბარების აქტები.													
<i>აქტივობა №3.1-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში სისტემატურად, მონიტორინგი არანაკლებ თვეში ერთხელ													
ღონისძიება 4. თანამედროვე აღჭურვილობის შეძენა საგანმანათლებლო პროგრამების სპეციფიკის და მოთხოვნების გათვალისწინებით;														
აქტივობა № 4.1 საზღვაო მიმართულების პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის უზრუნველყოფა სასწავლო პროცესში გამოსაყენებელი მასალა-ნედლეულითა და პროგრამული უზრუნველყოფით	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-პროგრამის ხელმძღვანელი; -სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური; -ტექნოლოგიური უზრუნველყოფისა და კომუნიკაციის სამსახური.	ლიცენზიის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №4.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცენზიის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცენზიის პერსონალი;						ლიცენზიის ადმინისტრაციული ხარჯი; პროგრამების ბიუჯეტის შესაბამისად	
<i>აქტივობა №4.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	რესურსების მოწოდების ოპერატიულობა						5%						დროის რაციონალური მართვა	

აქტივობა №4.1-ის შესრულების მტკიცებულება	პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელებისათვის საჭირო რესურსების მოთხოვნის შევსებული ფორმები, რესურსების მიწოდების მიღება-ჩაბარების აქტები, რესურსების ხარჯვის აღრიცხვის დოკუმენტები, პროგრამული უზრუნველყოფის გამართულობის თაობაზე ტექნოლოგიური უზრუნველყოფისა და კომუნიკაციის სამსახურის ანგარიშები, პროფესიულ სტუდენტთა და პერსონალის კმაყოფილების კვლევის შედეგები													
აქტივობა №4.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში სისტემატურად, მონიტორინგი არანაკლებ თვეში ერთხელ													
აქტივობა № 4.2 ელექტრობის პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის უზრუნველყოფა სასწავლო პროცესში გამოსაყენებელი მასალა-წედლეულითა და პროგრამული უზრუნველყოფით	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-პროგრამის ხელმძღვანელი; -სასწავლო პროცესის მართვის სამსახური; -ტექნოლოგიური უზრუნველყოფისა და კომუნიკაციის სამსახური.	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №4.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
აქტივობა №4.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი;						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი; პროგრამის ბიუჯეტის შესაბამისად	
აქტივობა №4.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
აქტივობა №4.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რესურსების მიწოდების ოპერატიულობა						5%						დროის რაციონალური მართვა	
აქტივობა №4.2-ის შესრულების მტკიცებულება	პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელებისათვის საჭირო რესურსების მოთხოვნის შევსებული ფორმები, რესურსების მიწოდების მიღება-ჩაბარების აქტები, რესურსების ხარჯვის აღრიცხვის დოკუმენტები, პროგრამული უზრუნველყოფის გამართულობის თაობაზე ტექნოლოგიური უზრუნველყოფისა და კომუნიკაციის სამსახურის ანგარიშები, პროფესიულ სტუდენტთა და პერსონალის კმაყოფილების კვლევის შედეგები													
აქტივობა №4.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში სისტემატურად, მონიტორინგი არანაკლებ თვეში ერთხელ													
სტრატეგიული მიმართულება 8. რეგიონის ცხოვრებაში ლიცეუმის ჩართულობა და საზოგადოებრივი საქმიანობა. PR														
სტრატეგიული მიზანი - ლიცეუმის სოციალური პასუხისმგებლობის რეალიზება რეგიონის ცხოვრებაში ჩართულობის და საზოგადოებრივი საქმიანობის ნაწილში, საზოგადოებასთან ურთიერთობების გააქტიურება და ლიცეუმის შესახებ მრავალფეროვანი და სანდო ინფორმაციის გავრცელება. საზოგადოებაში არსებული ლიცეუმის დადებითი იმიჯის გაძლიერება, საზოგადოების მხრიდან ლიცეუმის მიმართ ინტერესის გაძლიერება.														
სტრატეგიული ამოცანა 8.1. ლიცეუმის საზოგადოებრივი საქმიანობა. რეგიონის ცხოვრებაში ჩართულობა. საზოგადოებასთან ურთიერთობა														
ღონისძიება 1. რეგიონულ პროგრამებში, პროექტებში და ღონისძიებებში მონაწილეობა და ისეთი ღონისძიებების ორგანიზება, რომლებიც მიმართულია რეგიონის განვითარებაზე, ხორციელდება სოციალურ, კულტურულ, სპორტულ, გარემოსდაცვით სფეროებში;														
აქტივობა № 1.1 რეგიონულ ღონისძიებებში მონაწილეობა	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-დირექტორი; -საზოგადოებასთან ურთიერთობების სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
აქტივობა №1.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
აქტივობა №1.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი;						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
აქტივობა №1.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	არასაკმარისი დროითი რესურსი						5%						დროის რაციონალური მართვა	
აქტივობა №1.1-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა ნტი													
აქტივობა №1.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
ღონისძიება 2. ინტელექტუალური, სპორტული, სოციალური ღონისძიებების, ბუნებისდაცვითი და საქველმოქმედო აქციების მოწყობა;														
აქტივობა № 2.1 ინტელექტუალური, სოციალური ღონისძიებების, ბუნებისდაცვითი და საქველმოქმედო აქციების მოწყობა	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კულტურისა და სპორტის ცენტრი	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში

	მატერიალური												ადამიანური				ფინანსური	
აქტივობა №2.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა												ლიცეუმის პერსონალი;				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი; ღონისძიების ბიუჯეტი - 500 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან	
აქტივობა №2.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება												რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება	
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი												10 %				ეფექტური კომუნიკაცია	
აქტივობა №2.1-ის შესრულების მტკიცებულება	ღონისძიებები კალენდარი, ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა; ფინანსური ანგარისწორების დოკუმენტი																	
აქტივობა №2.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა																	
აქტივობა № 2.2 სპორტული ღონისძიებებისა და აქციების მოწყობა	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კულტურისა და სპორტის ცენტრი	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში				
აქტივობა №2.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური												ადამიანური				ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა												ლიცეუმის პერსონალი;				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
აქტივობა №2.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება												რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება	
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი												10 %				ეფექტური კომუნიკაცია	
აქტივობა №2.2-ის შესრულების მტკიცებულება	ღონისძიებები კალენდარი, ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა; ფინანსური ანგარისწორების დოკუმენტი																	
აქტივობა №2.2-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა																	
ღონისძიება 3. ღონისძიებებში მონაწილეობის მიზნით სხვა საგანმანათლებლო დაწესებულებების სკოლის მოსწავლეების, საზოგადოების წარმომადგენლების და სხვ. მოწვევა;																		
აქტივობა № 3.1 ლიცეუმის სტუდენტურ კონფერენციაში მონაწილეობის მიღების მიზნით სკოლის მოსწავლეების და მასწავლებლების მოწვევა	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში				
აქტივობა №3.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური												ადამიანური				ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა												ლიცეუმის პერსონალი;				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
აქტივობა №3.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები	რისკის დასახელება												რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება	
	სკოლის მოსწავლეების და მასწავლებლების მხრიდან დაბალი ინტერესი;												20%				ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა	
აქტივობა №3.1-ის შესრულების მტკიცებულება	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, დასწრების ფურცელი; კონფერენციის ამსახველი ფოტომასალა																	
აქტივობა №3.1-ის შესრულების ინდიკატორი	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა																	
აქტივობა № 3.2 მეზღვაურთა საერთაშორისო დღესთან დაკავშირებით გამართულ ღონისძიებაში სკოლის მოსწავლეების და მასწავლებლების მოწვევა	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამშატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში				
აქტივობა №3.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები	მატერიალური												ადამიანური				ფინანსური	

	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა	ლიცეუმის პერსონალი;	ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი											
<i>აქტივობა №3.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება	რისკის მოხდენის ალბათობა %	პრევენციული ღონისძიება											
	სკოლის მოსწავლეების და მასწავლებლების მხრიდან დაბალი ინტერესი;	20%	ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა											
<i>აქტივობა №3.2-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, დასწრების ფურცელი; ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა													
<i>აქტივობა №3.2-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
ღონისძიება 4. ლიცეუმში სხვადასხვა სპორტული შეჯიბრებების, შეხვედრების და სხვ. ღონისძიებების ორგანიზება და ჩატარება, სხვა საგანმანათლებლო დაწესებულებების მიერ ორგანიზებულ ღონისძიებებში ლიცეუმის წარმომადგენლების მონაწილეობა														
აქტივობა № 4.1 ლიცეუმში სხვადასხვა სპორტული შეჯიბრებების, შეხვედრების და სხვ. ღონისძიებების ორგანიზება და ჩატარება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კულტურისა და სპორტის ცენტრი	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და საშტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №4.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური		ადამიანური		ფინანსური									
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა		ლიცეუმის პერსონალი;		ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი; ღონისძიების ბიუჯეტი - 500 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან									
<i>აქტივობა №4.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება		რისკის მოხდენის ალბათობა %		პრევენციული ღონისძიება									
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი		10 %		ეფექტური კომუნიკაცია									
<i>აქტივობა №4.1-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ღონისძიებები კალენდარი, ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა; ფინანსური ანგარისწორების დოკუმენტი													
<i>აქტივობა №4.1-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
აქტივობა № 4.2 პარტნიორ დაწესებულებებთან აქტიური მუშაობა ერთობლივი ღონისძიებების დაგეგმვისა და განხორციელების მიმართულებით	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კულტურისა და სპორტის ცენტრი	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და საშტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №4.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური		ადამიანური		ფინანსური									
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა		ლიცეუმის პერსონალი;		ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი									
<i>აქტივობა №4.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება		რისკის მოხდენის ალბათობა %		პრევენციული ღონისძიება									
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი		10 %		ეფექტური კომუნიკაცია									
<i>აქტივობა №4.2-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ღონისძიებები კალენდარი, ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა; ფინანსური ანგარისწორების დოკუმენტი													
<i>აქტივობა №4.2-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
სტრატეგიული ამოცანა 8.2. PR. ლიცეუმის, როგორც წარმატებული თანამედროვე საგანმანათლებლო დაწესებულების, იმიჯის გაძლიერება, პოპულარიზაცია. წარმატებული ბრენდის ფორმირება და ეფექტიანი მართვა														
ღონისძიება 1. პოპულარიზაციაზე მიმართული PR-კამპანიების და სარეკლამო აქციების ორგანიზება და ჩატარება;														

აქტივობა № 1.1 რუბრიკა: იცნობდეთ ახლოდან ლიცეუმის თანამშრომელს	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში	
<i>აქტივობა №1.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური								ადამიანური				ფინანსური		
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა								ლიცეუმის პერსონალი				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი		
<i>აქტივობა №1.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება								რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება		
	ლიცეუმის თანამშრომლების დაბალი ინტერესი								5 %				ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა		
<i>აქტივობა №1.1-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ლიცეუმის საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახურის ხელმძღვანელის ანგარიში; რუბრიკის ამსახველი ფოტომასალა.														
<i>აქტივობა №1.1-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში არანაკლებ ხუთი აქტივობა														
აქტივობა № 1.2 რუბრიკა: იცნობდეთ ახლოდან ლიცეუმის პროფესიული განათლების მასწავლებელს.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში	
<i>აქტივობა №1.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური								ადამიანური				ფინანსური		
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა								ლიცეუმის პერსონალი				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი		
<i>აქტივობა №1.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება								რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება		
	ლიცეუმის პერსონალის დაბალი ინტერესი								5 %				ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა		
<i>აქტივობა №1.2-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ლიცეუმის საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახურის ხელმძღვანელის ანგარიში; რუბრიკის ამსახველი ფოტომასალა.														
<i>აქტივობა №1.2-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში არანაკლებ ხუთი აქტივობა														
აქტივობა № 1.3 ლიცეუმის ვებგვერდის, მათ შორის უცხოენოვანი ვებგვერდისა და სოციალური ქსელის მართვა, სანდრო და უტყუარი ინფორმაციის ოპერატიული განახლება, სრულყოფა, განვითარება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში	
<i>აქტივობა №1.3-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური								ადამიანური				ფინანსური		
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა;								ლიცეუმის პერსონალი;				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი; ღონისძიების ბიუჯეტი - 500 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან		
<i>აქტივობა №1.3-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება								რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება		
	არასაკმარისი დროითი რესურსი								5 %				დროის ეფექტური მართვა		
<i>აქტივობა №1.3-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ვებგვერდის მართვის წესის შესაბამისად განხორციელებული აქტივობები, ვებგვერდზე, მათ შორის უცხოენოვანი ვებგვერდისა და სოციალურ ქსელში განთავსებული ინფორმაცია, ვებგვერდის შეფასების შედეგები														
<i>აქტივობა №1.3-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში სისტემატურად, მონიტორინგი არანაკლებ ორჯერ														
ღონისძიება 2. პროგრამებში, პროექტებში და ღონისძიებებში მონაწილეობა, რომლებიც ემსახურება ან ხელს უწყობს ლიცეუმის და მისი საგანმანათლებლო საქმიანობის პოპულარიზაციას;															

აქტივობა № 2.1 ლიცეუმის პერსონალის/პროფესიული სტუდენტების მონაწილეობა სამეცნიერო პიკნიკში	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №2.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი;						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
<i>აქტივობა №2.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	ლიცეუმის პერსონალის და პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი;						5%						ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა	
<i>აქტივობა №2.1-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში; ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა;													
<i>აქტივობა №2.1-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
აქტივობა № 2.2 დასაქმების ფორუმში მონაწილეობა	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-კულტურისა და სპორტის ცენტრი	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №2.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი;	
<i>აქტივობა №2.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი						10 %						ეფექტური კომუნიკაცია	
<i>აქტივობა №2.2-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში, დასწრების ფურცელი; ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა, სწავლის სუბექტთა დასაქმების მაჩვენებლების ანალიზი													
<i>აქტივობა №2.2-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
ღონისძიება 3. მიღებების, ოფიციალური ღონისძიებების და სხვ. ჩატარება;														
აქტივობა № 3.1 გასვლითი ღონისძიებები: ლიცეუმის პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამების გაცნობა-შეთავაზება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №3.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი;						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი; ღონისძიების ბიუჯეტი - 500 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან	
<i>აქტივობა №3.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	ლიცეუმის პერსონალის და პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი;						5%						ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა	
<i>აქტივობა №3.1-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში; ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა;													
<i>აქტივობა №3.1-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში არანაკლებ სამი აქტივობა													

აქტივობა № 3.2 1-ლი ივნისი, ბავშვთა დაცვის დღის მილოცვა ფონდ „იალქანის“ ბენეფიციარებისთვის	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №3.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი;						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი	
<i>აქტივობა №3.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	ლიცეუმის პერსონალის და პროფესიული სტუდენტების დაბალი ინტერესი;						5%						ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა	
<i>აქტივობა №3.2-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში; ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა;													
<i>აქტივობა №3.2-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													
ღონისძიება 4. ლიცეუმის პოპულარიზაციის მიზნით მოსახლეობისთვის ინფორმაციის მიწოდება ბეჭდვითი გამოცემების (საინფორმაციო, სარეკლამო და სხვ. მასალის მომზადება და გავრცელება), ინტერნეტ-ქსელის მეშვეობით;														
აქტივობა № 4.1 საინფორმაციო სარეკლამო სიუჟეტი ლიცეუმის პოპულარიზაციის მიზნით	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №4.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი;						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი; ღონისძიების ბიუჯეტი - 500 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან	
<i>აქტივობა №4.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	არასაკმარისი დროითი რესურსი						5 %						დროის ეფექტური მართვა	
<i>აქტივობა №4.1-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში; საინფორმაციო სარეკლამო სიუჟეტი													
<i>აქტივობა №4.1-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა, გავრცელება სისტემტიურად													
აქტივობა № 4.2 ლიცეუმში დაგეგმილი და განხორციელებული აქტივობების გაშუქება ვებგვერდითა და სოციალური ქსელის საშუალებით	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №4.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა						ლიცეუმის პერსონალი;						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი; ღონისძიების ბიუჯეტი - 500 ლარი, რომელიც უზრუნველყოფილია ლიცეუმის ბიუჯეტიდან	
<i>აქტივობა №4.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	არასაკმარისი ფინანსური რესურსი						5 %						ფინანსური რესურსის ეფექტური მართვა	
<i>აქტივობა №4.2-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ორგანიზატორის ანგარიში													
<i>აქტივობა №4.2-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში სისტემტიურად													
ღონისძიება 5. პოპულარიზაციაზე მიმართული ფართო საზოგადოებაზე, განსაკუთრებით ზოგად საგანმანათლებლო დაწესებულებებზე ორიენტირებული სპეციალური ღონისძიებების ორგანიზება და ჩატარება, ღონისძიებების შედეგების ანალიზი და შეფასება. მარკეტინგულ საქმიანობასთან დაკავშირებული ღონისძიებების ურთიერთკავშირის და უკუკავშირის შესწავლა;														

აქტივობა № 5.1 საზღვაო დარგის პოპულარიზაციის მიზნით ზოგადსაგანმანათლებლო დაწესებულებებში გაცნობითი ხასიათის შეხვედრები	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №5.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური				ადამიანური				ფინანსური					
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა				ლიცეუმის პერსონალი				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი					
<i>აქტივობა №5.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება				რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება					
	რეგიონის ახალგაზრდების დაბალი ინტერესი				5 %				ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა					
<i>აქტივობა №5.1-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ლიცეუმის საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახურის ხელმძღვანელის ანგარიში; გასვლითი ღონისძიების ამსახველი ფოტომასალა.													
<i>აქტივობა №5.1-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში არანაკლებ სამი აქტივობა													
აქტივობა № 5.2 ლიცეუმის მარკეტინგული სტრატეგიის ეფექტიანობის ანალიზი, ახალი სტრატეგიული მიმართულებების იდენტიფიცირება, დანერგვა, განვითარება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №5.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური				ადამიანური				ფინანსური					
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა				ლიცეუმის პერსონალი				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი					
<i>აქტივობა №5.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება				რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება					
	არასაკმარისი დროითი რესურსი				5 %				დროითი რესურსის ეფექტური მართვა					
<i>აქტივობა №5.2-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ლიცეუმის მარკეტინგული სტრატეგია, მარკეტინგულის სტრატეგიის ანალიზი, ახალი სტრატეგიული აქტივობები და მათი შესრულების მტკიცებულებები													
<i>აქტივობა №5.2-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში ანალიზი არანაკლებ ორჯერ, აქტივობები სისტემატიურად													
ღონისძიება 6. საგანმანათლებლო მომსახურების მომხმარებლების, დამსაქმებლების და სხვა დაინტერესებული პირების ინფორმირების მოქნილი სისტემის შექმნა, მათი მოსაზრებების შესწავლა და გათვალისწინება.														
აქტივობა № 6.1 ლიცეუმის ვებგვერდსა და სოციალურ ქსელში განახლებადი ინფორმაციის რეგულარულად განთავსება	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №6.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური				ადამიანური				ფინანსური					
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა				ლიცეუმის პერსონალი				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი					
<i>აქტივობა №6.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება				რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება					
	არასაკმარისი დროითი რესურსი				5 %				დროითი რესურსის ეფექტური მართვა					
<i>აქტივობა №6.1-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია, ლიცეუმის საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახურის ხელმძღვანელის ანგარიში; ვებგვერდისა და სოციალური ქსელის მონიტორინგის შედეგები													
<i>აქტივობა №6.1-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში სისტემატიურად													
აქტივობა № 6.2 სოციალური ქსელში საგანმანათლებლო მომსახურების მომხმარებლებისათვის, დამსაქმებლებისთვის და სხვა დაინტერესებული პირებისთვის საერთო სასაუბროს შექმნა მათი მოსაზრებების შესწავლის და გათვალისწინების მიზნით	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №6.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური				ადამიანური				ფინანსური					

	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა	ლიცეუმის პერსონალი	ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი											
<i>აქტივობა №6.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება	რისკის მოხდენის ალბათობა %	პრევენციული ღონისძიება											
	დაბალი ინტერესი	5 %	ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა											
<i>აქტივობა №6.2-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ლიცეუმის საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახურის ხელმძღვანელის ანგარიში; ვებგვერდისა და სოციალური ქსელის მეშვეობით მიღებული უკუკავშირი, მისი ანალიზი, რეკომენდაციები და მათი შესრულების მტკიცებულებები													
<i>აქტივობა №6.2-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში სისტემტურად													
ღონისძიება 7. ლიცეუმის და მის მიერ ჩატარებული ღონისძიებების შესახებ გამოქვეყნებული სტატიების და სიუჟეტების ჩაწერა და ანალიზი;														
აქტივობა № 7.1 ლიცეუმის და მის მიერ ჩატარებული ღონისძიებების შესახებ გამოქვეყნებული სტატიები: ლიცეუმის პერსონალის, კურსდამთავრებულების, პროფესიული სტუდენტების და სხვა შესახებ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №7.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური		ადამიანური				ფინანსური							
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა		ლიცეუმის პერსონალი				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი							
<i>აქტივობა №7.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება		რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება							
	ლიცეუმის პერსონალის, კურსდამთავრებულების, პროფესიული სტუდენტების და სხვა დაბალი ჩრთულობა		10 %				ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა							
<i>აქტივობა №7.1-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია და ფოტომასალა, ლიცეუმის საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახურის ხელმძღვანელის ანგარიში; ლიცეუმის პერსონალის, კურსდამთავრებულების, პროფესიული სტუდენტების და სხვა შესახებ გამოქვეყნებული არანაკლებ 5 სტატია													
<i>აქტივობა №7.1-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში არანაკლებ ხუთი სტატია													
აქტივობა № 7.2 ლიცეუმის და მის მიერ ჩატარებული ღონისძიებების შესახებ მომზადებული სატელევიზიო მასალები	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №7.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური		ადამიანური				ფინანსური							
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა		ლიცეუმის პერსონალი				ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი							
<i>აქტივობა №7.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება		რისკის მოხდენის ალბათობა %				პრევენციული ღონისძიება							
	ლიცეუმის პერსონალის, კურსდამთავრებულების, პროფესიული სტუდენტების და სხვა დაბალი ჩრთულობა		10 %				ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა							
<i>აქტივობა №7.2-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია და ფოტომასალა, ლიცეუმის საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახურის ხელმძღვანელის ანგარიში; ლიცეუმის და მის მიერ ჩატარებული ღონისძიებების შესახებ მომზადებული სატელევიზიო მასალები													
<i>აქტივობა №7.2-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში არანაკლებ 5 სიუჟეტი													
ღონისძიება 8. ლიცეუმში სწავლით დაინტერესებაზე მიმართული ღონისძიებების („პირველკურსელის დღე“, „ღია კარის დღე“, თემატური სემინარები, შეხვედრები) ჩატარება, შედეგების ანალიზი და შემდეგი ღონისძიებების დაგეგმვა;														

აქტივობა № 8.1 გაცნობითი ხასიათის შეხვედრა სასწავლო პროცესის განახლებასთან დაკავშირებით	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №8.1-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა;						ლიცეუმის პერსონალი;						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი;	
<i>აქტივობა №8.1-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	პროფესიულ სტუდენტთა დაბალი ინტერესი;						10%						ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა;	
<i>აქტივობა №8.1-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია და ფოტო-მასალა, ლიცეუმის საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახურის ხელმძღვანელის ანგარიში;													
<i>აქტივობა №8.1-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში არანაკლებ სამი აქტივობა													
აქტივობა № 8.2 თემატური სემინარი: კურიკულუმის გარეშე აქტივობები და პროფესიულ სტუდენტთა მხარდაჭერის მექანიზმები	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	-საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახური	ლიცეუმის ყველა სტრუქტურული და სამტატო ერთეული, კომპეტენციის ფარგლებში
<i>აქტივობა №8.2-ის შესრულებისთვის საჭირო რესურსები</i>	მატერიალური						ადამიანური						ფინანსური	
	ლიცეუმის მატერიალურ-ტექნიკური ბაზა;						ლიცეუმის პერსონალი;						ლიცეუმის ადმინისტრაციული ხარჯი;	
<i>აქტივობა №8.2-ის შესრულებასთან დაკავშირებული რისკები</i>	რისკის დასახელება						რისკის მოხდენის ალბათობა %						პრევენციული ღონისძიება	
	პროფესიულ სტუდენტთა დაბალი ინტერესი;						10%						ეფექტური კომუნიკაცია და საკითხის მნიშვნელობის გააზრებაში ხელშეწყობა;	
<i>აქტივობა №8.2-ის შესრულების მტკიცებულება</i>	ვებგვერდზე განთავსებული ინფორმაცია და ფოტო-მასალა, ლიცეუმის საზოგადოებასთან ურთიერთობის სამსახურის ხელმძღვანელის ანგარიში													
<i>აქტივობა №8.2-ის შესრულების ინდიკატორი</i>	წლის განმავლობაში არანაკლებ ერთი აქტივობა													